

U M O W A GKIZP.272.2012

w sprawie zamówienia publicznego zawarta w dniu roku w Fijewie pomiędzy Gminą Lubawa, Fijewo 73, 14-260 Lubawa reprezentowaną przez Wójta Gminy – Tomasza Ewertowskiego przy kontrasygnacie Skarbnika Gminy – Anny Jędrychowskiej zwaną dalej „Zamawiającym”,

a

.....

.....

Zwanym dalej „Wykonawcą”

§ 1

Zgodnie z wyborem oferty dokonany w dniu roku w postępowaniu prowadzonym w trybie przetargu nieograniczonego o udzielenie zamówienia publicznego (dokumentacja z przebiegu czynności stanowi integralną część umowy) Zamawiający powierza a Wykonawca przyjmuje do wykonania zamówienie polegające na „Dostawie średniego samochodu ratowniczo – gaśniczego z napędem 4x4 dla Ochotniczej Straży Pożarnej w Złotowie” w zakresie i na warunkach określonych w Specyfikacji Istotnych Warunków Zamówienia (SIWZ) i ofercie Wykonawcy.

§ 2

1. Zamawiający zleca, a Wykonawca przyjmuje do wykonania zamówienie pod nazwą „Dostawa średniego samochodu ratowniczo – gaśniczego z napędem 4x4 dla Ochotniczej Straży Pożarnej w Złotowie”.
2. Szczegółowy opis przedmiotu zamówienia określa SIWZ która stanowi integralną część niniejszej umowy.
3. Zakres zamówienia obejmuje również przeszkolenie w zakresie: obsługi pojazdu, prowadzenia pojazdu, obsługi urządzeń – dla minimum 6 osób w siedzibie Ochotniczej Straży Pożarnej w Złotowie.
4. Przedmiot zamówienia winien spełniać następujące wymagania:
 - a) odpowiadać wszystkim cechom określonym w Specyfikacji Istotnych Warunków Zamówienia,
 - b) być fabrycznie nowy i zgodny z obowiązującymi normami,
 - c) posiadać aktualne świadectwo dopuszczenia do użytkowania wydane na podstawie rozporządzenie Ministra Spraw Wewnętrznych i Administracji z dnia 20 czerwca 2007 r. w sprawie wykazu wyrobów służących zapewnieniu bezpieczeństwa publicznego lub ochronie zdrowia i życia oraz mienia, a także zasad wydawania dopuszczenie tych wyrobów do użytkowania (Dz. U. Nr 143, poz. 1002).
5. Pojazd należy dostarczyć do siedziby Zamawiającego w godzinach ustalonych we wcześniejszym terminie. Pojazd przeznaczony jest dla Ochotniczej Straży Pożarnej w Złotowie.

§ 3

1. Strony ustalają terminy wykonania zamówienia:
 - a) termin rozpoczęcia realizacji zadania – z dniem zawarcia umowy,
 - b) zakończenie realizacji zadania – ostatecznie do dnia **15 września 2012 r.**



2. Dostawa zostanie uznana za zrealizowaną pod warunkiem dostarczenia przedmiotu umowy w terminie, o którym mowa w ust. 1 do siedziby Zamawiającego po uprzednim dokonaniu jego odbioru końcowego.
3. Potwierdzeniem wydania przedmiotu umowy w terminie, jest protokół odbioru końcowego, o którym mowa w § 5 ust. 4.

§ 4

1. Cena za wykonanie przedmiotu umowy wynosi: **zł brutto** (słownie:/100 złotych), w tym podatek VAT w wysokości **zł** która jest ceną ryczałtową i nie podlega podwyższeniu z wyjątkiem sytuacji opisanych w SIWZ.
2. Nabywcą i odbiorcą przedmiotu umowy jest Ochotnicza Straż Pożarna w Złotowie. Płatnikami są:
 - a) Ochotnicza Straż Pożarna w Złotowie, kwota:
 - b) Urząd Gminy Lubawa, kwota:
 - c) Zarząd Główny Związku Ochotniczych Straży Pożarnych Rzeczypospolitej Polskiej, kwota:
3. Zamawiający odpowiada finansowo wyłącznie do kwoty określonej w budżecie Gminy Lubawa.
4. Zamawiający zapłaci Wykonawcy wynagrodzenie za realizację przedmiotu umowy w ciągu 30 dni od dnia otrzymania poprawnie wystawionej faktury określającej nabywcę oraz płatników wyszczególnionych w SIWZ, na konto w niej wskazane, po uprzednim odbiorze końcowym pojazdu potwierdzonym protokołem podpisanym przez upoważnionych przedstawicieli Zamawiającego i Wykonawcy.
5. Datą zapłaty jest dzień wydania polecenia przelewu bankowego.
6. Wszelkie rozliczenia między Zamawiającym i Wykonawcą będą prowadzone w PLN.

§ 5

1. Wykonawca, w celu dokonania odbioru końcowego, zobowiązuje się dostarczyć samochód na własny koszt do siedziby Zamawiającego. Odbiór końcowy pojazdu odbędzie się w siedzibie Zamawiającego.
2. Odbioru końcowego dokonają przedstawiciele Zamawiającego oraz Wykonawcy. Protokół odbioru zostanie sporządzony w dwóch egzemplarzach, po 1 egzemplarzu dla Zamawiającego i Wykonawcy.
3. Przed odbiorem końcowym Zamawiający dokona odbioru techniczno – jakościowego w siedzibie Wykonawcy. Wykonawca obowiązany jest zgłosić swoją gotowość do tego odbioru co najmniej 7 dni przed odbiorem końcowym. Wykonawca zawiadomi pisemnie Zamawiającego o gotowości do przeprowadzenia odbioru techniczno – jakościowego. Koszty zakwaterowania, diety oraz koszty dojazdu przedstawicieli Zamawiającego na miejsce odbioru techniczno – jakościowego oraz ich powrotu do własnych siedzib pokrywa Wykonawca.
4. Szkolenie z obsługi pojazdu wraz z instruktążem prowadzenie pojazdu oraz obsługi urządzeń, dla przedstawicieli Zamawiającego (dla minimum 6 osób), odbędzie się w siedzibie Ochotniczej Straży Pożarnej w Złotowie lub w siedzibie Wykonawcy, w terminach uzgodnionych w protokole odbioru końcowego, w ciągu 5 dni roboczych, nie później jednak niż w ciągu 14 dni kalendarzowych od daty odbioru końcowego pojazdu. Protokół z przeprowadzonego szkolenia wraz z wykazem osób przeszkolonych, zostanie sporządzony w 2 egzemplarzach, po 1 egzemplarzu dla Zamawiającego i Wykonawcy.



§ 6

Do pojazdu Wykonawca zobowiązuje się dołączyć:

- a) instrukcje obsługi i konserwacji samochodu oraz wyposażenie i urządzeń w języku polskim.
- b) książkę gwarancyjną w języku polskim, z zapisami zgodnymi z postanowieniami niniejszej umowy.
- c) dokumentację niezbędną do zarejestrowania samochodu.
- d) świadectwo dopuszczenie do użytkowania.

§ 7

1. Zobowiązujemy się do ponoszenia **odpowiedzialności z tytułu gwarancji i rękojmi** za wady wykonanego przedmiotu zamówienia przez okres **miesiące** za jakość wykonanego przedmiotu zamówienia, użytych materiałów chyba, że producent udzieli gwarancji dłuższej.
2. Okres gwarancji liczy się od dnia protokolarnego przekazania przedmiotu umowy, o którym mowa w § 5 ust. 4.
3. Wszystkie przeglądy podwozia, zabudowy i wyposażenia, wymagane w warunkach gwarancji wykonywane są na koszt Wykonawcy w siedzibie Zamawiającego.
4. W okresie gwarancji wszystkie naprawy gwarancyjne przeprowadzone będą w miejscu użytkowania samochodu przez autoryzowany serwis na koszt Wykonawcy w ciągu 3 dni od daty otrzymania pisemnego zgłoszenia usterki. Strony dopuszczają zgłoszenie usterki w formie faxu.
5. Okres gwarancji pojazdu ulega przedłużeniu o czas od momentu zgłoszenie samochodu do naprawy do momentu odebrania z naprawy sprawnego samochodu.
6. W przypadku zaistnienia w okresie gwarancji konieczności przemieszczenia samochodu w związku ze stwierdzeniem usterek, których nie można usunąć (wykonać naprawy) w miejscu użytkowania pojazdu, przemieszczenie pojazdu dokonuje się na koszt Wykonawcy, w sposób i na warunkach określonych pomiędzy Zamawiającym, a Wykonawcą.

§ 8

Strony wyznaczają osoby do kontaktowania się w sprawach realizacji niniejszej umowy:

- a) przedstawicielem Wykonawcy będzie nr tel.
- b) przedstawicielem Zamawiającego będzie nr tel.

§ 9

1. Strony ustalają kary umowne z następujących tytułów:
 - 1) Zamawiający może żądać od Wykonawcy:
 - a) kary za odstąpienie od umowy w wysokości 10% łącznej ceny brutto ustalonej w § 4 pkt 1,
 - b) kary za nieterminowe wykonanie dostawy w wysokości 0,5% łącznej ceny brutto ustalonej w § 4 pkt 1 za każdy dzień zwłoki,
 - c) kary za nieterminowe usunięcie wad w wysokości 0,2% łącznej ceny brutto ustalonej w § 4 pkt 1 za każdy dzień zwłoki,
 - d) kary za nieterminowe przeszkolenie przedstawicieli Zamawiającego w wysokości 0,1% łącznej ceny brutto ustalonej w § 4 pkt 1 za każdy dzień zwłoki.
 - 2) Wykonawca może żądać od Zamawiającego kary umownej za odstąpienie od umowy z przyczyn, za które ponosi odpowiedzialność Zamawiający, w wysokości 10% łącznej ceny brutto ustalonej w § 4 pkt 1, z wyjątkiem wystąpienia sytuacji



przedstawionej w art. 145 ustawy z 29 stycznia 2004 r. – Prawo zamówień publicznych (t.j. Dz. U. z 2010 r. Nr 113, poz. 759 z późn. zm.).

2. Strony zastrzegają sobie prawo do dochodzenia odszkodowania uzupełniającego przewyższającego wysokość kar umownych.

§ 10

1. Zmiany umowy wymagają formy pisemnej pod rygorem nieważności z zastrzeżeniem sytuacji opisanej w SIWZ oraz w art. 144 ustawy z dnia 29 stycznia 2004 r. – Prawo zamówień publicznych (t.j. Dz. U. z 2010 r. Nr 113 poz. 759 z późn. zm.).
2. Zamawiający przewiduje możliwość dokonania istotnych zmian postanowień zawartej umowy w stosunku do treści oferty, na podstawie której dokonano wyboru wykonawcy(ów), w przypadku zdarzeń losowych niezależnych od stron umowy mieszczących się w granicach zwykłego ryzyka związanego z ich działalnością, a także ustawowej zmiany aktów prawnych (np. ustawy o podatku VAT), którym podlega treść umowy w trakcie jej realizacji oraz zmian korzystnych dla Zamawiającego, których konieczność wprowadzenia wynika z okoliczności lub których nie można było przewidzieć w chwili zawarcia umowy.
3. Powyższe zmiany zapisów umowy mogą być dokonywane na pisemny uzasadniony wniosek każdej ze stron i wymagają pisemnej zgody drugiej strony (aneks do umowy).

§ 11

1. Zamawiającemu przysługuje prawo odstąpienia od umowy:
 - a) w razie wystąpienia okoliczności powodujących, że wykonanie umowy nie leży w interesie publicznym, czego nie można było przewidzieć w chwili zawierania umowy. Odstąpienie od umowy w tym przypadku może nastąpić w terminie miesiąca od powzięcia wiadomości o powyższych okolicznościach,
 - b) gdy Wykonawca nie rozpoczął realizacji prac w terminie określonym w § 3 bez uzasadnionych przyczyn oraz nie kontynuuje ich pomimo wezwania przez Zamawiającego złożonego na piśmie.
2. Wykonawcy przysługuje prawo odstąpienia od umowy bez zachowania terminów wypowiedzenia jeżeli Zamawiający odmawia bez uzasadnionej przyczyny odbioru prac lub odmawia podpisania protokołu odbioru.

§ 12

1. W okresie realizacji przedmiotu umowy Wykonawca zobowiązany jest do pisemnego zawiadomienia Zamawiającego w terminie 14 dni o:
 - a) zmianie siedziby,
 - b) zmianie osób reprezentujących Wykonawcę,
 - c) ogłoszeniu upadłości Wykonawcy,
 - d) wszczęciu postępowania upadłościowego, w którym Wykonawca uczestniczy jako dłużnik.
2. Integralną częścią niniejszej umowy są wymienione załączniki:
 - a) oferta Wykonawcy,
 - b) specyfikacja istotnych warunków zamówienia wraz z załącznikami,

§ 13

Odstąpienie od umowy wymaga formy pisemnej pod rygorem nieważności. Strona mająca zamiar odstąpić od umowy powinna podać także pisemne uzasadnienie swojej decyzji.



§ 14

Ewentualne spory wynikłe na tle realizacji niniejszej umowy rozstrzygane będą przez Sąd właściwy dla siedziby Zamawiającego.

§ 15

W sprawach nieuregulowanych niniejszą umową mają zastosowanie odpowiednie przepisy kodeksu cywilnego oraz ustawy z dnia 29 stycznia 2004 roku – Prawo zamówień publicznych (tj. Dz. U. z 2007 r. Nr 223, poz. 1655 z późn. zm.).

§ 16

Umowę niniejszą sporządzono w 3 jednobrzmiących egzemplarzach, z tego 2 egz. dla Zamawiającego, 1 egz. dla Wykonawcy.

.....
Zamawiający

.....
Wykonawca

.....
Skarbnik

