

## UMOWA

zawarta w dniu ..... roku, w Fijewie pomiędzy:

**Gminą Lubawa** z siedzibą w Fijewie, Fijewo 73, 14-260 Lubawa, NIP: 7441660835,  
reprezentowaną przez:

Wójta Gminy Lubawa – Tomasza Ewertowskiego,  
przy kontrasygnacie Skarbnika Gminy Anny Jędrychowskiej,  
**zwaną w dalszej części „Zamawiającym”,**

a

.....

.....

zwanym dalej „**Wykonawcą**”,

### § 1

1. Przedmiotem zamówienia jest dostawa ..... laptopów oraz ..... zestawów słuchawkowych dla potrzeb realizacji projektu grantowego pn. „Zdalna szkoła w Gminie Lubawa”
2. Minimalne parametry Laptopa:
  - a) Typ: laptop
  - b) Procesor: .....
  - c) RAM: ..... GB
  - d) Karta graficzna: .....
  - e) Kamera: wbudowana,
  - f) Dysk twardy: ..... GB
  - g) Przekątna ekranu: ..... "
  - h) w zestawie zainstalowany „Windows 10”
  - i) Klawiatura: QWERTY
  - j) łączność: .....
  - k) Gwarancja: min. .... miesiące
3. Minimalne parametry zestawu słuchawkowego:
  - a) obuuszny
  - b) nauszny
  - c) przewodowy z połączeniem USB
  - d) mikrofon na pałąku
  - e) przycisk wyciszania fizyczny umieszczony na przewodzie lub na mikrofonie
4. Przedmiot zamówienia Wykonawca dostarczy na swój koszt do **Urzędu Gminy Lubawa, Fijewo 73, 14-260 Lubawa**, po wcześniejszym uzgodnieniu terminu niniejszej dostawy.
5. Projekt realizowany w ramach Programu Operacyjnego Polska Cyfrowa na lata 2014-2020 Osi Priorytetowej nr I „Powszechny dostęp do szybkiego Internetu” działania 1.1: „Wylimitowanie terytorialnych różnic w możliwości dostępu do szerokopasmowego internetu o wysokich przepustowościach” dotycząca realizacji projektu grantowego pn. Zdalna Szkoła – wsparcie Ogólnopolskiej Sieci Edukacyjnej w systemie kształcenia zdalnego

## § 2

Zamawiający zobowiązuje się do współdziałania z Wykonawcą przy realizacji dostawy, w szczególności do dokonywania uzgodnień w zakresie kierunków działań zmierzających do wykonania usługi.

## § 3

1. Termin realizacji dostawy (30 dni od dnia zawarcia umowy), tj. do .....
2. Zamawiający dokona odbioru przedmiotu umowy na podstawie pisemnego protokołu potwierdzającego należyte jej wykonanie.

## § 4

Ze strony Zamawiającego osobą wyznaczoną do kontaktów jest – Marcin Bielicki, tel. (89) 645-54-51, e-mail: [informatyk@gminalubawa.pl](mailto:informatyk@gminalubawa.pl)

## § 5

1. Zamawiający zobowiązuje się zapłacić Wykonawcy za realizację dostawy wynagrodzenie w kwocie brutto ..... złotych (słownie złotych : .....
2. Podstawą do wystawienia faktury VAT/rachunku jest podpisany bez uwag protokół odbioru przedmiotu umowy.
3. Wynagrodzenie, o którym mowa w ust. 1 zostanie zapłacone na podstawie faktury VAT/rachunku na rachunek bankowy wskazany na fakturze VAT/rachunku w terminie do 30 dni od dnia doręczenia do siedziby Zamawiającego faktury VAT/rachunku.
4. Za dzień zapłaty strony uznają dzień złożenia dyspozycji przelewu przez Zamawiającego.
5. Fakturę należy wystawiać w następujący sposób:

Nabywca:

Gmina Wiejska Lubawa

Fijewo 73

14-260 Lubawa

NIP: 744-16-60-835

Płatnik / Odbiorca

Urząd Gminy Lubawa

Fijewo 73

14-260 Lubawa

## § 6

1. Zamawiającemu przysługuje prawo do odstąpienia od umowy w przypadku:
  - a) zaistnienia istotnej zmiany okoliczności powodującej, że wykonanie umowy nie leży w interesie publicznym, czego nie można było przewidzieć w chwili zawierania umowy;
  - b) rażącego naruszania jej postanowień przez Wykonawcę. Zamawiający zobowiązuje się przed złożeniem oświadczenia w przedmiocie odstąpienia od umowy wezwać Wykonawcę na piśmie do należytego wykonywania zobowiązań przyjętych w umowie, wyznaczając mu w tym celu odpowiedni termin z zastrzeżeniem, iż po bezskutecznym jego upływie będzie uprawniony do odstąpienia od umowy ze skutkiem natychmiastowym;
  - c) zwłoki w wykonaniu całości lub części przedmiotu zamówienia przekraczającej 14 dni, bez konieczności wyznaczania terminu dodatkowego na realizację umowy.

2. Odstąpienie od umowy powinno nastąpić w formie pisemnego oświadczenia w terminie 30 dni od powzięcia wiadomości o przyczynie uzasadniającej odstąpienie oraz powinno zawierać uzasadnienie.

#### § 7

1. Ustaloną przez Strony formą odszkodowania za nienależyte wykonanie umowy będą kary umowne.
2. Wykonawca jest zobowiązany do zapłaty kar umownych w następujących przypadkach:
  - 1) za odstąpienie od umowy z przyczyn zależnych od Wykonawcy w wysokości 20% kwoty określonej w § 5 ust. 1;
  - 2) za zwłokę w wykonaniu przedmiotu niniejszej umowy, w wysokości odsetek ustawowych od kwoty określonej w § 5 ust. 1 za każdy dzień zwłoki;
  - 3) za zwłokę w usunięciu usterek i wad, do usunięcia których Wykonawca jest zobowiązany, w wysokości odsetek ustawowych od kwoty określonej w § 5 ust. 1 za każdy dzień zwłoki, w stosunku do terminu, w jakim miało nastąpić usunięcie wady.
3. Strony zastrzegają sobie prawo dochodzenia odszkodowania uzupełniającego w wysokości rzeczywiście poniesionej szkody.

#### § 8

1. Wszelkie zmiany niniejszej umowy wymagają dla swej ważności formy pisemnej pod rygorem nieważności i będą wprowadzane do niej na podstawie aneksów.
2. Zmiany Umowy będą możliwe wówczas, jeżeli:
  - a) niezbędna jest zmiana sposobu wykonania zobowiązania z przyczyn niezawinionych przez Wykonawcę, o ile zmiana taka jest korzystna dla Zamawiającego lub jest konieczna w celu prawidłowego wykonania Umowy, jeśli nie zmienia to wartości Umowy, w takim przypadku dopuszcza się również możliwość zmiany terminu Umowy;
  - b) możliwa jest korzystna dla Zamawiającego zmiana terminu i sposobu płatności za realizację przedmiotu zamówienia;
  - c) konieczność zmian wynika z wystąpienia siły wyższej;
  - d) konieczność zmian wynika z okoliczności, których nie można było przewidzieć w chwili zawierania Umowy;
  - e) w zakresie terminu, jeżeli w czasie realizacji zadania wystąpią niedające się przewidzieć na etapie ogłoszenia zamówienia, warunki techniczne, logistyczne lub prawne uniemożliwiające realizację zadania - termin wydłuża się o czas przestoju;

#### § 9

Właściwym do rozstrzygania sporów wynikłych na tle realizacji niniejszej umowy są sądy powszechne właściwe miejscowo dla siedziby Zamawiającego

#### § 10

Umowę sporządzono w trzech jednobrzmiących egzemplarzach: dwa dla Zamawiającego, jeden dla Wykonawcy.

**Zamawiający**

**Wykonawca**

**Kontrasygndata Skarbnika**