

SPECYFIKACJA ISTOTNYCH WARUNKÓW ZAMÓWIENIA

Zamawiający:

GKIZP.271.7.2019

GMINA LUBAWA
FIJEWO 73
14-260 LUBAWA
powiat iławski
woj. warmińsko – mazurskie
REGON: 510742882
NIP: 7441660835
tel. 89 645-54-10
fax. 89 645-54-15

zaprasza do udziału w postępowaniu prowadzonym na wykonanie następującego zadania:

UDZIELENIE KREDYTU DŁUGOTERMINOWEGO W WYSOKOŚCI 6.000.000,00 ZŁ NA SFINANSOWANIE PLANOWANEGO W 2019 ROKU DEFICYTU BUDŻETU GMINY LUBAWA

o wartości szacunkowej poniżej kwoty określonej w przepisach wydanych na podstawie art. 11 ust 8 ustawy

Zatwierdził:

Wójt Gminy Lubawa

/-/ mgr inż. Tomasz Ewertowski

Fijewo, 19 sierpnia 2019 roku

Formularze dotyczące spełniania przez Wykonawcę warunków udziału w postępowaniu/ wykazania braku podstaw do wykluczenia Wykonawcy z postępowania:

Załączniki, które składa każdy Wykonawca wraz z ofertą:

- **Załącznik nr 2** do SIWZ – Oświadczenie Wykonawcy składane na podstawie art. 25a ust. 1 ustawy o spełnieniu warunków udziału w postępowaniu
- **Załącznik nr 3** do SIWZ – Oświadczenie Wykonawcy składane na podstawie art. 25a ust. 1 ustawy o braku podstaw do wykluczenia z udziału w postępowaniu

Załącznik, które składa każdy Wykonawca BEZ WEZWANIA W TERMINIE 3 DNI od dnia zamieszczenia na stronie internetowej informacji o której mowa w art. 86 ust. 5 ustawy:

- **Załącznik nr 4** do SIWZ – Oświadczenie Wykonawcy o przynależności albo braku przynależności do tej samej grupy kapitałowej, o której mowa w art. 24 ust. 1 pkt 23 ustawy

Załączniki, które należy złożyć na wezwanie Zamawiającego

- **Kserokopia zezwolenia na rozpoczęcie działalności bankowej**, o którym mowa w art. 36 ustawy z dnia 29 sierpnia 1997 r. – Prawo Bankowe (t.j. Dz. U. z 2018 poz. 2187 z późn. zm.), **a w przypadku banków państwowych, pisemne oświadczenie, że bank prowadzi działalność na podstawie stosownego rozporządzenia**
- odpis z właściwego rejestru lub z centralnej ewidencji i informacji o działalności gospodarczej, jeżeli odrębne przepisy wymagają wpisu do rejestru lub ewidencji, w celu potwierdzenia braku podstaw wykluczenia na podstawie art. 24 ust. 5 pkt 1 ustawy;

SPECYFIKACJA ISTOTNYCH WARUNKÓW ZAMÓWIENIA zwana dalej SIWZ

UDZIELENIE KREDYTU DŁUGOTERMINOWEGO W WYSOKOŚCI 6.000.000,00 ZŁ NA SFINANSOWANIE PLANOWANEGO W 2019 ROKU DEFICYTU BUDŻETU GMINY LUBAWA

1. NAZWA (FIRMA) ORAZ ADRES ZAMAWIAJĄCEGO

Gmina Lubawa, Fijewo 73, 14-260 Lubawa (woj. warmińsko – mazurskie, powiat iławski)
REGON: 510742882, NIP: 7441660835
tel. 89 645-54-10, fax. 89 645-54-15
e-mail: urząd@gminalubawa.pl, strona internetowa: www.bip.gminalubawa.pl

2. TRYB UDZIELENIA ZAMÓWIENIA

2.1. Postępowanie prowadzone jest w trybie przetargu nieograniczonego na podstawie ustawy z dnia 29 stycznia 2004 r. – Prawo zamówień publicznych (t.j. Dz. U. z 2018 r. poz. 1986 z późn. zm.) (dalej „ustawa”). W zakresie nieuregulowanym niniejszą Specyfikacją Istotnych Warunków Zamówienia, zwaną dalej „SIWZ”.

2.2. **Zamawiający przewiduje działanie zgodnie z postanowieniami art. 24aa ustawy.**

3. OPIS PRZEDMIOTU ZAMÓWIENIA

3.1. Przedmiotem zamówienia są usługi.

3.2. Wspólny Słownik Zamówień: CPV 66.11.30.00-5

3.3. Przedmiotem zamówienia jest udzielenie kredytu długoterminowego na okres od października 2019 r. do grudnia 2025 r. w wysokości 6.000.000,00 zł na pokrycie planowanego deficytu budżetu Gminy Lubawa w 2019 roku.

3.4. Odsetki płatne miesięcznie począwszy od uruchomienia kredytu.

3.5. Kredyt uruchomiony w jednej transzy tj. w ciągu 7 dni od dnia zawarcia umowy.

3.6. Terminy spłaty rat kredytu miesięcznie począwszy od dnia 28 stycznia 2020 r. do 29 grudnia 2025 r.

3.7. Odsetki naliczane są przez Kredytodawcę w okresach miesięcznych od kwoty zadłużenia.

3.8. Oprocentowanie kredytu jest naliczone wg zmiennej stawki WIBOR dla depozytów trzymiesięcznych, obowiązującej w dniu kolejnego okresu odsetkowego, powiększonej o stałą marżę banku.

3.9. Terminy spłaty kredytu: lata 2020 – 2025:

Data spłaty raty	Rata do spłaty PLN
28-01-2020	83 500,00
28-02-2020	83 500,00
30-03-2020	83 500,00
28-04-2020	83 500,00
28-05-2020	83 500,00
29-06-2020	83 500,00
28-07-2020	83 500,00
28-08-2020	83 500,00
28-09-2020	83 500,00
28-10-2020	83 500,00
30-11-2020	83 500,00
28-12-2020	81 500,00

Data spłaty raty	Rata do spłaty PLN
28-01-2021	83 500,00
26-02-2021	83 500,00
29-03-2021	83 500,00
28-04-2021	83 500,00
28-05-2021	83 500,00
28-06-2021	83 500,00
28-07-2021	83 500,00
30-08-2021	83 500,00
28-09-2021	83 500,00
28-10-2021	83 500,00
29-11-2021	83 500,00
28-12-2021	81 500,00

Data spłaty raty	Rata do spłaty PLN
28-01-2022	83 500,00
28-02-2022	83 500,00
28-03-2022	83 500,00
28-04-2022	83 500,00
30-05-2022	83 500,00
28-06-2022	83 500,00
28-07-2022	83 500,00
29-08-2022	83 500,00
28-09-2022	83 500,00
28-10-2022	83 500,00
28-11-2022	83 500,00
28-12-2022	81 500,00

Data spłaty raty	Rata do spłaty PLN
30-01-2023	83 500,00
28-02-2023	83 500,00
28-03-2023	83 500,00
28-04-2023	83 500,00
29-05-2023	83 500,00
28-06-2023	83 500,00
28-07-2023	83 500,00
28-08-2023	83 500,00
28-09-2023	83 500,00
30-10-2023	83 500,00
28-11-2023	83 500,00
28-12-2023	81 500,00

Data spłaty raty	Rata do spłaty PLN
29-01-2024	83 500,00
28-02-2024	83 500,00
28-03-2024	83 500,00
29-04-2024	83 500,00
28-05-2024	83 500,00
28-06-2024	83 500,00
29-07-2024	83 500,00
28-08-2024	83 500,00
30-09-2024	83 500,00
28-10-2024	83 500,00
28-11-2024	83 500,00
30-12-2024	81 500,00

Data spłaty raty	Rata do spłaty PLN
28-01-2025	83 500,00
28-02-2025	83 500,00
28-03-2025	83 500,00
28-04-2025	83 500,00
28-05-2025	83 500,00
30-06-2025	83 500,00
28-07-2025	83 500,00
28-08-2025	83 500,00
29-09-2025	83 500,00
28-10-2025	83 500,00
28-11-2025	83 500,00
29-12-2025	81 500,00

- 3.10.** Należne odsetki naliczane są za każdy dzień korzystania z kredytu, licząc od dnia jego udzielenia. Naliczanie odsetek dokonuje się w miesięcznych okresach i o ich wysokościach należy poinformować Kredytobiorcę. Odsetki od wykorzystanego kredytu są płatne po zakończeniu miesiąca w terminie 7 dni od daty otrzymania noty obciążeniowej (informacji) o wysokości naliczonych odsetek przy czym:
- 3.10.1.** pierwszy okres obrachunkowy liczony jest od dnia wypłaty i kończy się w ostatnim dniu miesiąca,
- 3.10.2.** kolejne miesięczne okresy obrachunkowe liczone są od następnego dnia po zakończeniu poprzedniego okresu obrachunkowego,
- 3.10.3.** ostatni okres obrachunkowy kończy się w dniu poprzedzającym całkowitą spłatę kredytu. Ostatnia rata odsetek jest płatna w terminie spłaty ostatniej raty kredytu.
- 3.11.** Za spłatę odsetek przyjmuje się dzień wpływu należności na rachunek kredytowy. Jeżeli termin płatności przypada na dzień uznany ustawowo wolny od pracy, spłata odsetek następuje w pierwszym dniu roboczym przypadającym po dniu ustawowo wolnym od pracy.
- 3.12.** Oprocentowanie kredytu liczone wg zmiennej stawki WIBOR dla depozytów trzymiesięcznych, obowiązującej na każdy pierwszy dzień okresu odsetkowego, (publikowanej w internetowym serwisie informacyjnym Reuters o godz.11.00) powiększonej (+) / pomniejszonej (-) o stałą marżę banku wyrażoną w punktach procentowych. W przypadku gdy pierwszy dzień okresu odsetkowego jest dniem ustawowo wolnym od pracy stosuje się stawkę z kolejnego dnia roboczego następującego po tym dniu. Jeżeli dniem wolnym od pracy dla Wykonawcy jest sobota niebędąca dniem świątecznym stosuje się stawkę WIBOR z ostatniego dnia roboczego poprzedzającego pierwszy dzień okresu odsetkowego.
- 3.13.** Zgodnie z art. 144 ust. 1 ustawy Zamawiający ma prawo:
- 3.13.1.** dokonać wcześniejszej spłaty kredytu lub jego części bez uprzedniego powiadomienia Kredytodawcy i bez ponoszenia jakichkolwiek obciążeń z tego tytułu. W przypadku wcześniejszej, częściowej spłaty kredytu, okres kredytowania pozostaje bez zmian, chyba że Kredytobiorca złoży odmienną dyspozycję na piśmie,
- 3.13.2.** do przesunięcia terminu spłaty kredytu na wniosek Zamawiającego na późniejsze okresy bez obciążania Zamawiającego z tego tytułu dodatkowymi kosztami.
- 3.14.** Odsetki od zaciągniętego kredytu nie będą kapitalizowane.
- 3.15.** Nie dopuszcza się wyszczególniania w ofercie dodatkowych elementów kosztowych.
- 3.16.** Celem wstępnego zbadania zdolności kredytowej oraz opracowania własnych informacji przez Kredytodawcę Zamawiający dołącza do Specyfikacji dokumenty wymienione na końcu SIWZ.
- 3.17.** Zamawiający informuje na podstawie art. 36 ust. 5 ustawy, że ze względu na specyfikę przedmiotu zamówienia nie dopuszcza udziału podwykonawców.
- 3.18.** Jednocześnie Zamawiający informuje, że:
- 3.18.1.** nie dopuszcza przedstawiania w przetargu własnych projektów umów,

- 3.18.2.** nie będzie wypełniał żadnych druków dostarczonych przez Wykonawców bowiem Zamawiający dostarczył w SWIZ wszelkie dane, które umożliwiają sporządzanie przez Wykonawców własnych analiz, w związku z powyższym Zamawiający nie będzie przetwarzał danych zawartych w SWIZ,
- 3.18.3.** budżet Gminy Lubawa oraz jego zmiany, a także sprawozdania z wykonania budżetu Gminy Lubawa za poszczególne lata są dostępne na stronie www.bip.gminalubawa.pl w zakładce „Majątek i finanse”.

4. TERMIN WYKONANIA ZAMÓWIENIA

Przedmiot zamówienia należy zrealizować **w terminie:**

- **7 dni od dnia zawarcia umowy**

5. WARUNKI UDZIAŁU W POSTĘPOWANIU

O udzielenie zamówienia mogą ubiegać się wykonawcy, którzy:

5.1. Nie podlegają wykluczeniu

5.1.1. Z postępowania o udzielenie zamówienia wyklucza się Wykonawcę na podstawie przesłanek określonych w art. 24 ust. 1 pkt 12-23 ustawy oraz przesłanek określonych w pkt 6 SIWZ.

5.1.2. Wykluczenie wykonawcy następuje:

5.1.2.1. w przypadkach, o których mowa w art. 24 ust. 1 pkt 13 lit. a-c i pkt 14 ustawy, gdy osoba, o której mowa w tych przepisach została skazana za przestępstwo wymienione w art. 24 ust. 1 pkt 13 lit. a-c ustawy, jeżeli nie upłynęło 5 lat od dnia uprawomocnienia się wyroku potwierdzającego zaistnienie jednej z podstaw wykluczenia, chyba że w tym wyroku został określony inny okres wykluczenia;

5.1.2.2. w przypadkach, o których mowa:

5.1.2.2.1. w art. 24 ust. 1 pkt 13 lit. d i pkt 14 ustawy, gdy osoba, o której mowa w tych przepisach, została skazana za przestępstwo wymienione w art. 24 ust. 1 pkt 13 lit. d ustawy,

5.1.2.2.2. w art. 24 ust. 1 pkt 15 ustawy,

- jeżeli nie upłynęły 3 lata od dnia odpowiednio uprawomocnienia się wyroku potwierdzającego zaistnienie jednej z podstaw wykluczenia, chyba że w tym wyroku został określony inny okres wykluczenia lub od dnia w którym decyzja potwierdzająca zaistnienie jednej z podstaw wykluczenia stała się ostateczna;

5.1.2.3. w przypadkach, o których mowa w art. 24 ust. 1 pkt 18 i 20 ustawy, jeżeli nie upłynęły 3 lata od dnia zaistnienia zdarzenia będącego podstawą wykluczenia;

5.1.2.4. w przypadku, o którym mowa w art. 24 ust. 1 pkt 21 ustawy, jeżeli nie upłynął okres, na jaki został prawomocnie orzeczony zakaz ubiegania się o zamówienia publiczne;

5.1.2.5. w przypadku, o którym mowa w art. 24 ust. 1 pkt 22 ustawy, jeżeli nie upłynął okres obowiązywania zakazu ubiegania się o zamówienia publiczne.

5.1.3. Wykonawca, który podlega wykluczeniu na podstawie art. 24 ust. 1 pkt 13 i 14 oraz 16-20 lub ust. 5 pkt 1 ustawy, może przedstawić dowody na to, że podjęte przez niego środki są wystarczające do wykazania jego rzetelności, w szczególności udowodnić naprawienie szkody wyrządzonej przestępstwem lub przestępstwem skarbowym, zadośćuczynienie pieniężne za doznaną krzywdę lub naprawienie szkody, wyczerpujące wyjaśnienie stanu faktycznego oraz współpracę z organami ścigania oraz podjęcie konkretnych środków technicznych, organizacyjnych i kadrowych, które są odpowiednie dla zapobiegania dalszym przestępstwom lub przestępstwom skarbowym lub nieprawidłowemu postępowaniu wykonawcy. Przepisu zdania pierwszego nie stosuje się, jeżeli wobec wykonawcy, będącego podmiotem zbiorowym, orzeczono prawomocnym wyrokiem sądu zakaz ubiegania się o udzielenie zamówienia oraz nie upłynął określony w tym wyroku okres obowiązywania tego zakazu.

5.1.4. Wykonawca nie podlega wykluczeniu, jeżeli zamawiający, uwzględniając wagę i szczególne okoliczności czynu wykonawcy, uzna za wystarczające dowody przedstawione na podstawie art. 24 ust. 8 ustawy.

- 5.1.5. W przypadkach, o których mowa w art. 24 ust. 1 pkt 19 ustawy, przed wykluczeniem wykonawcy, zamawiający zapewnia temu wykonawcy możliwość udowodnienia, że jego udział w przygotowaniu postępowania o udzielenie zamówienia nie zakłóci konkurencji. Zamawiający wskazuje w protokole sposób zapewnienia konkurencji.
- 5.1.6. Zamawiający może wykluczyć wykonawcę na każdym etapie postępowania o udzielenie zamówienia.
- 5.2. Spełniają warunki udziału w postępowaniu w zakresie:
- 5.2.1. kompetencji lub uprawnień do prowadzenia określonej działalności zawodowej, o ile wynika to z odrębnych przepisów;
W zakresie warunku posiadania uprawnień do wykonywania określonej działalności zawodowej Wykonawca musi wykazać, że: posiada zezwolenie na rozpoczęcie działalności bankowej, o którym mowa w art. 36 ustawy z dnia 29 sierpnia 1997 r. – Prawo Bankowe (t.j. Dz. U. z 2018 poz. 2187 z późn. zm.), a w przypadku banków państwowych, pisemne oświadczenie, że bank prowadzi działalność na podstawie stosownego rozporządzenia. Ocena spełniania warunku nastąpi na podstawie oświadczenia o spełnieniu warunku udziału w postępowaniu.
- 5.2.2. sytuacji ekonomicznej lub finansowej;
Wykonawca składa oświadczenie o spełnieniu warunku. Zamawiający nie wyznacza szczegółowego warunku w tym zakresie.
- 5.2.3. zdolności technicznej lub zawodowej.
Wykonawca składa oświadczenie o spełnieniu warunku. Zamawiający nie wyznacza szczegółowego warunku w tym zakresie.
- 5.3. Wykonawca może w celu potwierdzenia spełniania warunków udziału w postępowaniu, w stosownych sytuacjach oraz w odniesieniu do konkretnego zamówienia, lub jego części polegać na zdolnościach technicznych lub zawodowych lub sytuacji finansowej lub ekonomicznej innych podmiotów niezależnie od charakteru prawnego łączących go z nim stosunków prawnych.
- 5.4. Wykonawca, który polega na zdolnościach lub sytuacji innych podmiotów, musi udowodnić Zamawiającemu, że realizując zamówienie, będzie dysponował niezbędnymi zasobami tych podmiotów, w szczególności przedstawiając zobowiązanie tych podmiotów do oddania mu do dyspozycji niezbędnych zasobów na potrzeby realizacji zamówienia.
- 5.5. Zamawiający oceni, czy udostępniane wykonawcy przez inne podmioty zdolności techniczne lub zawodowe lub ich sytuacja finansowa lub ekonomiczna, pozwalają na wykazanie przez wykonawcę spełniania warunków udziału w postępowaniu oraz zbada, czy nie zachodzą wobec tego podmiotu podstawy wykluczenia, o których mowa w art. 24 ust. 1 pkt 13–22 i ust. 5 pkt 1 ustawy.
- 5.6. Zamawiający może, na każdym etapie postępowania uznać, że Wykonawca nie posiada wymaganych zdolności, jeżeli zaangażowanie zasobów technicznych lub zawodowych Wykonawcy w inne przedsięwzięcia gospodarcze Wykonawcy może mieć negatywny wpływ na realizację zamówienia.
- 5.7. W odniesieniu do warunków dotyczących wykształcenia, kwalifikacji zawodowych lub doświadczenia, wykonawcy mogą polegać na zdolnościach innych podmiotów, jeśli podmioty te zrealizują roboty budowlane lub usługi, do realizacji których te zdolności są wymagane.
- 5.8. Z treści powyższego zobowiązania podmiotu trzeciego (oświadczenia) lub innego dokumentu potwierdzającego udostępnienie zasobów przez inne podmioty musi bezspornie i jednoznacznie wynikać w szczególności:
- 5.8.1. zakres dostępnych Wykonawcy zasobów innego podmiotu,
- 5.8.2. sposób wykorzystania zasobów innego podmiotu, przez Wykonawcę, przy wykonywaniu zamówienia publicznego,
- 5.8.3. zakres i okres udziału innego podmiotu przy wykonywaniu zamówienia publicznego.

6. PODSTAWY WYKLUCZENIA, O KTÓRYCH MOWA W ART. 24 UST. 5

Na podstawie art. 24 ust. 5 pkt 1 ustawy z postępowania o udzielenie zamówienia Zamawiający wykluczy Wykonawcę, w stosunku do którego otwarto likwidację, w zatwierdzonym przez sąd układzie w postępowaniu restrukturyzacyjnym jest przewidziane zaspokojenie wierzycieli przez likwidację jego majątku lub sąd zarządził likwidację jego majątku w trybie art. 332 ust. 1 ustawy

z dnia 15 maja 2015 r. – Prawo restrukturyzacyjne (Dz. U. poz. 978, z późn. zm.) lub którego upadłość ogłoszono, z wyjątkiem wykonawcy, który po ogłoszeniu upadłości zawarł układ zatwierdzony prawomocnym postanowieniem sądu, jeżeli układ nie przewiduje zaspokojenia wierzycieli przez likwidację majątku upadłego, chyba że sąd zarządził likwidację jego majątku w trybie art. 366 ust. 1 ustawy z dnia 28 lutego 2003 r. – Prawo upadłościowe (Dz. U. z 2015 r. poz. 233, z późn. zm.).

7. WYKAZ OŚWIADCZEŃ LUB DOKUMENTÓW, POTWIERDZAJĄCYCH SPEŁNIANIE WARUNKÓW UDZIAŁU W POSTĘPOWANIU ORAZ BRAK PODSTAW WYKLUCZENIA

- 7.1.** Wraz z ofertą (**załącznik nr 1 do SIWZ**) każdy Wykonawca musi dołączyć aktualne na dzień składania ofert oświadczenia w zakresie wskazanym w **załączniku nr 2 do SIWZ oraz w załączniku nr 3 do SIWZ**. Informacje zawarte w oświadczeniu będą stanowiły wstępne potwierdzenie, że Wykonawca nie podlega wykluczeniu oraz spełnia warunki udziału w postępowaniu.
- 7.2.** W przypadku wspólnego ubiegania się o zamówienie przez Wykonawców oświadczenie zgodnie z **załącznikiem nr 2 do SIWZ oraz załącznikiem nr 3 do SIWZ**, składa każdy z Wykonawców wspólnie ubiegających się o zamówienie. Oświadczenia te mają potwierdzać spełnianie warunków udziału w postępowaniu, brak podstaw wykluczenia w zakresie, w którym każdy z Wykonawców wykazuje spełnianie warunków udziału w postępowaniu, brak podstaw wykluczenia.
- 7.3.** Wykonawca, który powołuje się na zasoby innych podmiotów, w celu wykazania braku istnienia wobec nich podstaw wykluczenia oraz spełnienia – w zakresie, w jakim powołuje się na ich zasoby – warunków udziału w postępowaniu zamieszcza informacje o tych podmiotach w oświadczeniu, o którym mowa w **pkt 7.1** niniejszego działu.
- 7.4.** Zamawiający informuje, że zgodnie z art. 24aa ust. 1 ustawy najpierw dokona oceny ofert, a następnie zbada czy Wykonawca, którego oferta została oceniona jako najkorzystniejsza, nie podlega wykluczeniu oraz spełnia warunki udziału w postępowaniu.
- 7.5.** Wykonawca w terminie 3 dni od dnia zamieszczenia na stronie internetowej informacji, o której mowa w art. 86 ust. 3 ustawy, przekaze Zamawiającemu oświadczenie o przynależności lub braku przynależności do tej samej grupy kapitałowej (zgodne z **załącznikiem nr 4 do SIWZ**), o której mowa w art. 24 ust. 1 pkt 23 ustawy. Wraz ze złożeniem oświadczenia, wykonawca może przedstawić dowody, że powiązania z innym wykonawcą nie prowadzą do zakłócenia konkurencji w postępowaniu o udzielenie zamówienia. Przedmiotowe oświadczenie składa się w formie oryginału.
- 7.6.** Zamawiający przed udzieleniem zamówienia, wezwie na podstawie art. 26 ust 2 ustawy Wykonawcę, którego oferta została najwyższej oceniona, do złożenia w wyznaczonym, nie krótszym niż 5 dni, terminie aktualnych na dzień złożenia następujących oświadczeń lub dokumentów potwierdzających, że Wykonawca nie podlega wykluczeniu oraz spełnia warunki udziału w postępowaniu. Wykaz oświadczeń lub dokumentów, składanych przez wykonawcę w postępowaniu na wezwanie Zamawiającego:
 - 7.6.1.** odpisu z właściwego rejestru lub z centralnej ewidencji i informacji o działalności gospodarczej, jeżeli odrębne przepisy wymagają wpisu do rejestru lub ewidencji, w celu potwierdzenia braku podstaw wykluczenia na podstawie art. 24 ust. 5 pkt 1 ustawy
 - 7.6.2.** zezwolenia na rozpoczęcie działalności bankowej, o którym mowa w art. 36 ustawy z dnia 29 sierpnia 1997 r. – Prawo Bankowe (t.j. Dz. U. z 2018 poz. 2187 z późn. zm.), a w przypadku banków państwowych, pisemne oświadczenie, że bank prowadzi działalność na podstawie stosownego rozporządzenia
- 7.7.** Zamawiający żąda od Wykonawcy, który polega na zdolnościach lub sytuacji innych podmiotów na zasadach określonych w art. 22a ustawy, przedstawienia w odniesieniu do tych podmiotów dokumentów, o których mowa w **pkt. 7.6.1 SIWZ**.
- 7.8.** Jeżeli Wykonawca ma siedzibę lub miejsce zamieszkania poza terytorium Rzeczypospolitej Polskiej zamiast dokumentów, o których mowa w **pkt. 7.6.1 SIWZ** składa dokument lub dokumenty wystawione w kraju, w którym Wykonawca ma siedzibę lub miejsce zamieszkania, potwierdzające odpowiednio, że:
 - 7.8.1.** nie otwarto jego likwidacji, ani nie ogłoszono upadłości – wystawiony nie wcześniej niż 6 miesięcy przed upływem terminu składania ofert.
- 7.9.** Jeżeli w kraju, w którym Wykonawca ma siedzibę lub miejsce zamieszkania lub miejsce zamieszkania ma osoba, której dokument dotyczy, nie wydaje się dokumentów, o których mowa w **pkt. 7.6.1 SIWZ**, zastępuje się je dokumentem zawierającym

odpowiednio oświadczenie wykonawcy, ze wskazaniem osoby albo osób uprawnionych do jego reprezentacji, lub oświadczenie osoby, której dokument miał dotyczyć, złożone przed notariuszem lub przed organem sądowym, administracyjnym albo organem samorządu zawodowego lub gospodarczego właściwym ze względu na siedzibę lub miejsce zamieszkania wykonawcy lub miejsce zamieszkania tej osoby z zachowaniem terminów ich wystawienia, o których mowa w **pkt. 7.8.1 SIWZ**.

- 7.10. Dokumenty i oświadczenia określone w **pkt. 7.6.1 SIWZ** składane są w celu potwierdzenia spełniania przez Wykonawcę warunków udziału w postępowaniu, o których mowa w art. 22 ust. 1 pkt 2 ustawy.
- 7.11. Dokumenty i oświadczenia określone w **pkt. 7.6.1 SIWZ** składane są w celu potwierdzenia braku podstaw wykluczenia Wykonawcy z udziału w postępowaniu, o których mowa w art. 22 ust. 1 pkt 1 ustawy.
- 7.12. Wykonawca nie jest obowiązany do złożenia oświadczeń lub dokumentów potwierdzających spełnianie warunków udziału w postępowaniu i brak podstaw wykluczenia z postępowania, jeżeli Zamawiający posiada oświadczenia lub dokumenty dotyczące tego wykonawcy lub może je uzyskać za pomocą bezpłatnych i ogólnodostępnych baz danych, w szczególności rejestrów publicznych w rozumieniu ustawy z dnia 17 lutego 2005 r. o informatyzacji działalności podmiotów realizujących zadania publiczne (Dz. U. z 2014 r. poz. 1114 oraz z 2016 r. poz. 352),
- 7.13. Jeżeli wykaz, oświadczenia lub inne złożone przez Wykonawcę dokumenty będą budzić wątpliwości Zamawiającego, może on zwrócić się bezpośrednio do właściwego podmiotu, na rzecz którego roboty budowlane były wykonywane, o dodatkowe informacje lub dokumenty w tym zakresie.
- 7.14. Oświadczenia, o których mowa w rozporządzeniu Ministra Rozwoju z dnia 26 lipca 2016 r. z dnia 26 lipca 2016 r. w sprawie rodzajów dokumentów, jakich może żądać zamawiający od wykonawcy w postępowaniu o udzielenie zamówienia (Dz. U. z 2016 r. poz. 1126) oraz w **pkt. 7.1, pkt. 7.5 SIWZ** dotyczące wykonawcy i innych podmiotów, na których zdolnościach lub sytuacji polega wykonawca na zasadach określonych w art. 22a ustawy oraz dotyczące podwykonawców, składane są w oryginale.
- 7.15. Dokumenty, o których mowa w rozporządzeniu rozporządzenia Ministra Rozwoju z dnia 26 lipca 2016 r. w sprawie rodzajów dokumentów, jakich może żądać zamawiający od wykonawcy w postępowaniu o udzielenie zamówienia (Dz. U. z 2016 r. poz. 1126) oraz w **pkt. 7.6.1 SIWZ**, inne niż oświadczenia, o których mowa w **pkt. 7.14 SIWZ**, składane są w oryginale lub kopii poświadczonej za zgodność z oryginałem.
- 7.16. Poświadczenia za zgodność z oryginałem dokonuje odpowiednio wykonawca, podmiot, na którego zdolnościach lub sytuacji polega wykonawca, wykonawcy wspólnie ubiegający się o udzielenie zamówienia publicznego albo podwykonawca, w zakresie dokumentów, które każdego z nich dotyczą.
- 7.17. W zakresie nie uregulowanym SIWZ do dokumentów i oświadczeń, zastosowanie mają przepisy rozporządzenia Ministra Rozwoju z dnia 26 lipca 2016 r., o którym mowa powyżej.
- 7.18. W przypadku Wykonawców występujących wspólnie oświadczenie, o którym mowa w **pkt. 7.5 SIWZ** składne jest przez każdego z Wykonawców występujących wspólnie we własnym imieniu.
- 7.19. W przypadku Wykonawców działających w formie spółki cywilnej oświadczenie, o którym mowa w **pkt. 7.1 i pkt. 7.5 SIWZ** składne jest przez każdego wspólnika spółki cywilnej oddzielnie we własnym imieniu (osoby prowadzącej działalność gospodarczą pod nazwą określoną w centralnej ewidencji i informacji o działalności gospodarczej – „Firma przedsiębiorcy”).
- 7.20. W przypadku Wykonawców występujących wspólnie, na wezwanie Zamawiającego, o którym mowa w **pkt. 7.6 SIWZ**,
 - 7.20.1. każdy z Wykonawców występujących wspólnie dokumenty i oświadczenia, dotyczące własnej firmy wykazania braku podstaw do wykluczenia z postępowania, o których mowa w **pkt. 7.6.1 SIWZ** – składa każdy z Wykonawców składających ofertę wspólną w imieniu swojej firmy;
 - 7.20.2. W przypadku spółki cywilnej, na wezwanie Zamawiającego, o którym mowa w **pkt. 7.6 SIWZ**, każdy ze wspólników spółki cywilnej składa oddzielnie we własnym imieniu następujące dokumenty i oświadczenia, o których mowa w **pkt. 7.6.1 SIWZ**.
- 7.21. Jeżeli Wykonawca nie złoży oświadczenia, o którym mowa w **pkt. 7.1 SIWZ**, oświadczeń lub dokumentów potwierdzających okoliczności, o których mowa w art. 25 ust. 1 ustawy,

lub innych dokumentów niezbędnych do przeprowadzenia postępowania, oświadczenia lub dokumenty są niekompletne, zawierają błędy lub budzą wskazane przez Zamawiającego wątpliwości, Zamawiający wezwie do ich złożenia, uzupełnienia lub poprawienia lub do złożenia wyjaśnień w terminie przez siebie wskazanym, chyba że mimo ich złożenia, uzupełnienia lub poprawienia lub udzielenia wyjaśnień oferta Wykonawcy podlegałaby odrzuceniu albo konieczne byłoby unieważnienie postępowania.

- 7.22.** Zamawiający informuje, że nie wymaga od Wykonawcy przedstawienia dokumentów, o których mowa w **pkt. 7.6.1 SIWZ** dotyczących podwykonawcy, któremu zamierza powierzyć wykonanie części zamówienia, a który nie jest podmiotem na którego zdolnościach lub sytuacji Wykonawca polega na zasadach określonych w art. 22a ustawy.

8. INFORMACJE O SPOSOBIE POROZUMIEWANIA SIĘ ZAMAWIAJĄCEGO Z WYKONAWCAMI ORAZ PRZEKAZYWANIA OŚWIADCZEŃ LUB DOKUMENTÓW, JEŻELI ZAMAWIAJĄCY, W SYTUACJACH OKREŚLONYCH W ART. 10C-10E, PRZEVIDUJE INNY SPOSÓB POROZUMIEWANIA SIĘ NIŻ PRZY UŻYCIU ŚRODKÓW KOMUNIKACJI ELEKTRONICZNEJ, A TAKŻE WSKAZANIE OSÓB UPRAWNIONYCH DO POROZUMIEWANIA SIĘ Z WYKONAWCAMI

- 8.1** Wszelkie oświadczenia, wnioski, zawiadomienia oraz informacje zamawiający i wykonawcy przekazują pisemnie.
- 8.2** Wszelkie zawiadomienia, oświadczenia, wnioski oraz informacje Zamawiający oraz Wykonawcy mogą przekazywać pisemnie lub drogą elektroniczną, za wyjątkiem oferty, umowy oraz oświadczeń i dokumentów wymienionych w pkt 7 SIWZ (również w przypadku ich złożenia w wyniku wezwania, o którym mowa w art. 26 ust. 3 ustawy), dla których przewidziano wyłącznie formę pisemną.
- 8.3** Zawiadomienia, oświadczenia, wnioski oraz informacje przekazywane przez Wykonawcę pisemnie winny być składane na adres: **Urząd Gminy Lubawa, Fijewo 73, 14-260 Lubawa.**
- 8.4** Zawiadomienia, oświadczenia, wnioski oraz informacje przekazywane przez Wykonawcę drogą elektroniczną winny być kierowane na adres: urzed@gminalubawa.pl lub za pomocą faksu **(89) 645-54-15.**
- 8.5** Osobami uprawnionymi do porozumiewania się z wykonawcami są:
- w zakresie przedmiotu zamówienia:
Anna Jędrychowska, tel. (89) 645-54-10, wew. 424 lub (89) 645-54-24 pokój nr 13
 - w zakresie procedury udzielania zamówień publicznych:
Łukasz Zieliński, tel. (89) 645-54-10 wew. 442 lub (89) 645-54-42, pokój nr 23
- 8.6 Godziny pracy Urzędu Gminy Lubawa:**
- w poniedziałki – od 8:00 – do 16:00,
 - od wtorku – do piątku – od 7:00 – do 15:00
- 8.7** Wykonawca może zwrócić się do Zamawiającego o wyjaśnienie treści SIWZ. Zamawiający jest obowiązany udzielić wyjaśnień niezwłocznie, jednak nie później niż:
- 8.7.1** na 6 dni przed upływem terminu składania ofert,
- 8.7.2** na 2 dni przed upływem terminu składania ofert – jeżeli wartość zamówienia jest mniejsza niż kwoty określone w przepisach wydanych na podstawie art. 11 ust. 8
- pod warunkiem że wniosek o wyjaśnienie treści specyfikacji istotnych warunków zamówienia wpłynął do zamawiającego nie później niż do końca dnia, w którym upływa połowa wyznaczonego terminu składania ofert.
- 8.8** Jeżeli wniosek o wyjaśnienie treści SIWZ wpłynął po upływie terminu składania wniosku, o którym mowa w pkt 8.7, lub dotyczy udzielonych wyjaśnień, Zamawiający może udzielić wyjaśnień albo pozostawić wniosek bez rozpoznania.
- 8.9** Przedłużenie terminu składania ofert nie wpływa na bieg terminu składania wniosku, o którym mowa w pkt 8.7.
- 8.10** Treść zapytań wraz z wyjaśnieniami Zamawiający przekazuje Wykonawcom, którym przekazał SIWZ, bez ujawniania źródła zapytania, a jeżeli SIWZ jest udostępniana na stronie internetowej, zamieszcza na tej stronie.
- 8.11** Zamawiający może zwołać zebranie wszystkich Wykonawców w celu wyjaśnienia wątpliwości dotyczących treści SIWZ. Informację o terminie zebrania udostępnia się na stronie internetowej.
- 8.12** Zamawiający sporządza informację zawierającą zgłoszone na zebraniu pytania o wyjaśnienie treści SIWZ oraz odpowiedzi na nie, bez wskazywania źródeł zapytań. Informację z zebrania udostępnia się na stronie internetowej.

- 8.13 W uzasadnionych przypadkach Zamawiający może przed upływem terminu składania ofert zmienić treść SIWZ. Dokonaną zmianę treści SIWZ Zamawiający udostępnia na stronie internetowej, chyba że SIWZ nie podlega udostępnieniu na stronie internetowej.
- 8.14 Jeżeli w wyniku zmiany treści SIWZ nieprowadzącej do zmiany treści ogłoszenia o zamówieniu jest niezbędny dodatkowy czas na wprowadzenie zmian w ofertach, zamawiający przedłuża termin składania ofert i informuje o tym wykonawców, którym przekazano SIWZ, oraz zamieszcza informację na stronie internetowej, jeżeli SIWZ jest udostępniana na tej stronie.
- 8.15 Wyjaśnienia SIWZ stanowią integralną część SIWZ.

9 WYMAGANIA DOTYCZĄCE WADIUM

Zamawiający nie wymaga wniesienia wadium.

10 TERMIN ZWIĄZANIA OFERTĄ

- 10.1 Wykonawca jest związany ofertą przez **okres 30 dni**.
- 10.2 Wykonawca samodzielnie lub na wniosek Zamawiającego może przedłużyć termin związania ofertą, z tym że Zamawiający może tylko raz, co najmniej na 3 dni przed upływem terminu związania ofertą, zwrócić się do Wykonawców o wyrażenie zgody na przedłużenie tego terminu o oznaczony okres, nie dłuższy jednak niż 60 dni.
- 10.3 Odmowa wyrażenia zgody, o której mowa w pkt 10.2, nie powoduje utraty wadium jeżeli wadium było wymagane.
- 10.4 Przedłużenie terminu związania ofertą jest dopuszczalne tylko z jednoczesnym przedłużeniem okresu ważności wadium albo, jeżeli nie jest to możliwe, z wniesieniem nowego wadium na przedłużony okres związania ofertą. Jeżeli przedłużenie terminu związania ofertą dokonywane jest po wyborze oferty najkorzystniejszej, obowiązek wniesienia nowego wadium lub jego przedłużenia dotyczy jedynie Wykonawcy, którego oferta została wybrana jako najkorzystniejsza.
- 10.5 Bieg terminu związania ofertą rozpoczyna się wraz z upływem terminu składania ofert.

11 OPIS SPOSOBU PRZYGOTOWYWANIA OFERT

- 11.1 Wykonawca powinien zapoznać się ze Specyfikacją Istotnych Warunków Zamówienia.
- 11.2 Wykonawca ponosi wszystkie koszty udziału w niniejszym postępowaniu.
- 11.3 Wykonawca może złożyć jedną ofertę, z wyjątkiem przypadku, o którym mowa w art. 83 ust. 1 zdanie drugie.
- 11.4 Treść oferty musi odpowiadać treści Specyfikacji Istotnych Warunków Zamówienia.
- 11.5 **Oferta musi zawierać wszystkie wymagane dokumenty:**
 - 11.5.1 Wypełniony formularz ofertowy zgodnie z załącznikiem nr 1 do SIWZ,
 - 11.5.2 Oświadczenie o spełnianiu warunków udziału w postępowaniu oraz o braku podstaw do wykluczenia zgodnie z załącznikiem nr 2 do SIWZ oraz z załącznikiem nr 3 do SIWZ,
 - 11.5.3 Pisemne zobowiązania lub inne dokumenty w przypadku gdy Wykonawca w celu potwierdzenia spełniania warunków udziału w postępowaniu, w stosownych sytuacjach oraz w odniesieniu do konkretnego zamówienia, lub jego części polega na zdolnościach technicznych lub zawodowych lub sytuacji finansowej lub ekonomicznej innych podmiotów niezależnie od charakteru prawnego łączących go z nim stosunków prawnych,
 - 11.5.4 Pełnomocnictwo w przypadku ustanowienia przez Wykonawcę pełnomocnika, oryginał udzielonego pełnomocnictwa lub notarialnie potwierdzoną jego kopię lub kopię pełnomocnictwa potwierdzoną przez udzielającego pełnomocnictwa. Z treści pełnomocnictwa musi jednoznacznie wynikać zakres umocowania do czynności związanych z postępowaniem o udzielenie zamówienia publicznego, w szczególności do podpisania i złożenia oferty.
 - 11.5.5 W przypadku wspólnego ubiegania się o udzielenie zamówienia przez kilku Wykonawców – podpisane przez wszystkie te podmioty, pełnomocnictwo złożone w formie oryginału lub notarialnie potwierdzonej kopii.
 - 11.5.6 Dokument potwierdzający wniesienie wadium jeżeli Zamawiający wymaga wniesienia wadium.
- 11.6 Załączniki powinny zostać wypełnione przez Wykonawcę bez wyjątku i ściśle według warunków i postanowień zawartych w SIWZ bez dokonywania w nich zmian.

- 11.7 Zamawiający zaleca wykorzystanie formularzy załączników zawartych w niniejszej SIWZ. Dopuszcza się złożenie w ofercie załączników sporządzonych przez Wykonawcę, jednakże powinny one zawierać dane wymagane przez Zamawiającego.
- 11.8 Oferta, dokumenty i oświadczenia powinny być podpisane przez osobę/y upoważnione do reprezentowania wykonawcy.
- 11.9 Wszelkie dokumenty mogą być przedstawione w formie oryginału lub kopii. W przypadku dołączenia do oferty kopii jakiegokolwiek dokumentu, powyższa kopia powinna być poświadczona własnoręcznym podpisem, poprzedzonym dopiskiem „za zgodność z oryginałem” przez osobę/y upoważnione do reprezentowania Wykonawcy.
- 11.10 Wszystkie zapisane strony oferty (wraz z załącznikami), a także miejsca, w których zostały nanesione zmiany, powinny być podpisane przez upoważnionego przedstawiciela.
- 11.11 Zaleca się by wszystkie kartki oferty wraz z załącznikami były ponumerowane a całość trwale spięta.
- 11.12 Ofertę należy przygotować w języku polskim, w sposób czytelny i trwały uniemożliwiający dekompletację oferty.
- 11.13 Kompletną ofertę należy złożyć w kopercie opatrzonej opisem:

.....
(oznaczenie wykonawcy)

**„Oferta w postępowaniu pn.
Udzielenie kredytu długoterminowego w wysokości 6.000.000,00 zł
na sfinansowanie planowanego w 2019 r. deficytu budżetu Gminy Lubawa**

Nie otwierać przed dniem 27.08.2019 r. godz. 9:30”

- 11.14 **W przypadku składania oferty przez podmioty występujące wspólnie:**
- 11.14.1 Wykonawcy występujący wspólnie ustanawiają pełnomocnika do reprezentowania ich w postępowaniu o udzielenie zamówienia, albo do reprezentowania w postępowaniu i zawarcia umowy o udzielenie przedmiotowego zamówienia. Pełnomocnictwo należy dołączyć do oferty.
- 11.14.2 Wykonawcy ubiegający się wspólnie o udzielenie zamówienia publicznego, ponoszą solidarną odpowiedzialność za wykonanie umowy i wniesienie zabezpieczenia należytego wykonania umowy;
- 11.14.3 Wszelka korespondencja oraz rozliczenia będą dokonywane wyłącznie z ustanowionym pełnomocnikiem;
- 11.14.4 Wadium jeżeli jest wymagane może wnieść jeden z Wykonawców występujących wspólnie lub może być wystawione na wszystkich Wykonawców składających ofertę wspólną;
- 11.14.5 Oferta musi być podpisana w taki sposób, by prawnie zobowiązywała wszystkich Wykonawców występujących wspólnie;
- 11.14.6 W miejscach, gdzie należy wpisać /nazwę i adres Wykonawcy/ podaje się dane dotyczące konsorcjum, a nie tylko pełnomocnika;
- 11.14.7 Informacje stanowiące tajemnicę przedsiębiorstwa w rozumieniu przepisów o zwalczaniu nieuczciwej konkurencji nie są jawne, jeżeli Wykonawca nie później niż w terminie składania ofert zastrzegł, że nie mogą one być udostępniane oraz wykazał, iż zastrzeżone informacje stanowią tajemnicę przedsiębiorstwa z wyjątkiem informacji, o których mowa w art. 86 ust. 4 ustawy. Dokumenty zawierające powyższe informacje Wykonawca powinien załączyć (ponumerowane i zszyte) do oferty w osobnej kopercie opisanej „Nie udostępniać innym uczestnikom postępowania”.

12 MIEJSCE ORAZ TERMIN SKŁADANIA I OTWARCIA OFERT

- 12.1 Oferty należy składać w terminie do dnia **27.08.2019 r. do godz. 9:00 w Urzędzie Gminy Lubawa, Fijewo 73, 14-260 Lubawa, w sekretariacie.**
- 12.2 Konsekwencje złożenia oferty niezgodnie z w/w opisem ponosi Wykonawca.
- 12.3 Wykonawca może, przed upływem terminu do składania ofert, zmienić lub wycofać ofertę.
- 12.4 Oferty zmienione lub wycofane powinny być opatrzone odpowiednio określeniami „ZMIANA” lub „WYCOFANE”.
- 12.5 Z zawartością ofert nie można zapoznać się przed upływem terminu otwarcia ofert.

- 12.6** Otwarcie ofert nastąpi dnia **27.08.2019 r. o godz. 9:30 w Urzędzie Gminy Lubawa, Fijewo 73, 14-260 Lubawa, sala sesyjna.**
- 12.7** Bezpośrednio przed otwarciem ofert zamawiający poda kwotę, jaką zamierza przeznaczyć na sfinansowanie zamówienia.
- 12.8** W postępowaniu o udzielenie zamówienia o wartości mniejszej niż kwoty określone w przepisach wydanych na podstawie art. 11 ust. 8 ustawy, zamawiający niezwłocznie zwraca ofertę, która została złożona po terminie. W postępowaniu o udzielenie zamówienia o wartości równej lub przekraczającej kwoty określone w przepisach wydanych na podstawie art. 11 ust. 8 ustawy, zamawiający niezwłocznie zawiadamia wykonawcę o złożeniu oferty po terminie oraz zwraca ofertę po upływie terminu do wniesienia odwołania.
- 12.9** Oferty będą otwierane wg kolejności wpływu. Koperty ofert oznaczonych jako „WYCOFANE” nie będą otwierane. Koperty oznaczone „ZMIANA” będą otwierane wraz z ofertą Wykonawcy, który zmiany wprowadził i dołączył do oferty.
- 12.10** Otwarcie ofert jest jawne.
- 12.11** Podczas otwarcia ofert podaje się nazwy (firmy) oraz adresy wykonawców, a także informacje dotyczące ceny, terminu wykonania zamówienia, okresu gwarancji i warunków płatności zawartych w ofertach.
- 12.12** Niezwłocznie po otwarciu ofert Zamawiający zamieszcza na stronie internetowej informacje dotyczące:
- 12.12.1** Kwoty, jaką zamierza przeznaczyć na sfinansowanie zamówienia,
 - 12.12.2** Firm oraz adresów Wykonawców, którzy złożyli oferty w terminie,
 - 12.12.3** Ceny, terminu wykonania zamówienia, okresu gwarancji i warunków płatności zawartych w ofertach.
- 12.13** W toku badania i oceny ofert Zamawiający może żądać od Wykonawców wyjaśnień dotyczących treści złożonych ofert. Niedopuszczalne jest prowadzenie między Zamawiającym a Wykonawcą negocjacji dotyczących złożonej oferty oraz, z wyjątkiem sytuacji w pkt 12.14, dokonywanie jakiegokolwiek zmiany w jej treści.
- 12.14** Zamawiający poprawia w ofercie:
- 12.14.1** oczywiste omyłki pisarskie,
 - 12.14.2** oczywiste omyłki rachunkowe, z uwzględnieniem konsekwencji rachunkowych dokonanych poprawek,
 - 12.14.3** inne omyłki polegające na niezgodności oferty ze specyfikacją istotnych warunków zamówienia, niepowodujące istotnych zmian w treści oferty
- niezwłocznie zawiadamiając o tym wykonawcę, którego oferta została poprawiona.

13 OPIS SPOSOBU OBLICZENIA CENY

- 13.1** Przez cenę rozumie się całkowity koszt udzielenia i obsługi kredytu który jest sumą naliczonych odsetek w całym okresie kredytowania od udzielonego kredytu w wysokości 800.000,00 zł podlegającego spłacie według harmonogramu opisanego w Dziale I pkt 7 SWIZ.
- 13.2** Oprocentowanie kredytu liczone jest jako suma zmiennej stawki WIBOR dla depozytów trzymiesięcznych, obowiązującej na każdy pierwszy dzień okresu odsetkowego liczonej w stosunku rocznym i zaoferowanej marży bankowej (stałej w całym okresie kredytowania) wyrażonej w punktach procentowych powyżej lub poniżej tej stawki WIBOR.
- 13.3** Marża bankowa zaoferowana przez oferenta powinna być podana z dokładnością dwóch miejsc po przecinku.
- 13.4** Wyliczoną cenę należy podać w PLN z dokładnością dwóch miejsc po przecinku. Jeżeli parametr miejsca tysięcznego jest poniżej 5 to parametr setny zaokrągla się w dół, jeżeli parametr miejsca tysięcznego jest 5 i powyżej to parametr setny zaokrągla się w górę. Przy wyliczaniu wartości cen poszczególnych elementów należy ograniczyć się do dwóch miejsc po przecinku na każdym etapie wyliczenia ceny.
- 13.5** Zamawiający wymaga aby marża zaoferowana zawierała wszystkie koszty jakie ponosi Wykonawca w związku z uruchomieniem kredytu, zabezpieczeniem jego spłaty oraz obsługą kredytu w całym okresie kredytowania. Zatem Zamawiający nie będzie ponosił żadnych dodatkowych prowizji i opłat w związku z udzieleniem kredytu.
- 13.6** Dla porównywalności ofert należy przyjąć do wyliczenia:
- 13.6.1** termin uruchomienia kredytu – 1 października 2019 rok,
 - 13.6.2** w danym roku w każdym miesiącu należy przyjąć rzeczywistą ilość dni,
 - 13.6.3** ilość dni w roku – 365, rok przestępny – 366,

- 13.6.4 stałą zaoferowaną marżę w całym okresie kredytowania z dwoma miejscami po przecinku,
- 13.6.5 stawkę WIBOR dla depozytów trzymiesięcznych, obowiązującej na każdy pierwszy dzień okresu odsetkowego liczonej w stosunku rocznym, stałą w całym okresie kredytowania w wysokości – 1,73%.
- 13.7 Kalkulację ceny należy przedstawić w formie harmonogramu obsługi kredytu w całym okresie kredytowania, wg wzoru nr 1 – formularz ofertowy.

14 OPIS KRYTERIÓW, KTÓRYMI ZAMAWIAJĄCY BĘDZIE SIĘ KIEROWAŁ PRZY WYBORZE OFERTY, WRAZ Z PODANIEM WAG TYCH KRYTERIÓW I SPOSOBU OCENY OFERT, A JEŻELI PRZYPIISANIE WAGI NIE JEST MOŻLIWE Z OBIEKTYWNYCH PRZYCZYŃ, ZAMAWIAJĄCY WSKAZUJE KRYTERIA OCENY OFERT W KOLEJNOŚCI OD NAJWAŻNIEJSZEGO DO NAJMNIJ WAŻNEGO

- 14.1 Zamawiający wybierze ofertę najkorzystniejszą spośród ofert nieodrzuconych na podstawie kryteriów oceny ofert określonych w SIWZ.
- 14.2 Przy wyborze ofert zamawiający kierować się będzie następującymi kryteriami:

<i>Lp.</i>	<i>Opis kryteriów oceny</i>	<i>Znaczenie</i>
1.	Cena	100 %

- 14.3 Kryterium **CENA** obliczane wg wzoru:
Punktacja obliczana wg wzoru w odniesieniu do znaczenia % kryterium
 Sposób obliczania punktacji w danym kryterium:

$$K1 = \frac{\text{cena najniższa}}{\text{cena badana}} \times 100 \text{ pkt} \times 100 \%$$

- 14.4 Ocena ofert zostanie przeprowadzona w oparciu o przedstawione wyżej kryterium. Oferty oceniane będą punktowo. W trakcie oceny ofert kolejno rozpatrywanym i ocenianym ofertom przyznawane są punkty za powyższe kryterium.

15 INFORMACJE O FORMALNOŚCIACH, JAKIE POWINNY ZOSTAĆ DOPEŁNIONE PO WYBORZE OFERTY W CELU ZAWARCIA UMOWY W SPRAWIE ZAMÓWIENIA PUBLICZNEGO

- 15.1 Zamawiający zawrze umowę z Wykonawcą na warunkach określonych w załączonym do specyfikacji istotnych warunków zamówienia wzorze umowy.
- 15.2 Wykonawca, którego oferta została wybrana zobowiązany jest do podpisania umowy na warunkach wskazanych przez Zamawiającego.
- 15.3 Zamawiający zawiera umowę w sprawie zamówienia publicznego, z zastrzeżeniem art. 183 ustawy, w terminie nie krótszym niż 5 dni od dnia przesłania zawiadomienia o wyborze najkorzystniejszej oferty, jeżeli zawiadomienie to zostało przesłane przy użyciu środków komunikacji elektronicznej, albo 10 dni – jeżeli zostało przesłane w inny sposób – w przypadku zamówień, których wartość jest mniejsza niż kwoty określone w przepisach wydanych na podstawie art. 11 ust. 8.
- 15.4 Zamawiający może zawrzeć umowę w sprawie zamówienia publicznego przed upływem terminu, o którym mowa w pkt 15.3, jeżeli:
- 15.4.1 w postępowaniu o udzielenie zamówienia w przypadku trybu przetargu nieograniczonego złożono tylko jedną ofertę,
- 15.4.2 w postępowaniu o udzielenie zamówienia o wartości mniejszej niż kwoty określone w przepisach wydanych na podstawie art. 11 ust. 8 upłynął termin do wniesienia odwołania na czynności Zamawiającego wymienione w art. 180 ust. 2 lub w następstwie jego wniesienia Izba ogłosiła wyrok lub postanowienie kończące postępowanie odwoławcze.
- 15.5 Jeżeli wykonawca, którego oferta została wybrana, uchyla się od zawarcia umowy w sprawie zamówienia publicznego lub nie wnosi wymaganego zabezpieczenia należytego wykonania umowy, zamawiający może wybrać ofertę najkorzystniejszą spośród pozostałych ofert bez przeprowadzania ich ponownego badania i oceny, chyba że zachodzą przesłanki unieważnienia postępowania, o których mowa w art. 93 ust. 1 ustawy.
- 15.6 W przypadku wyboru oferty najkorzystniejszej złożonej przez wykonawców występujących wspólnie (konsorcjum) przed podpisaniem umowy należy przedłożyć umowę konsorcjum.

16 WYMAGANIA DOTYCZĄCE ZABEZPIECZENIA NALEŻYTEGO WYKONANIA UMOWY

Zamawiający nie wymaga wniesienia zabezpieczenia należytego wykonania umowy

17 ISTOTNE DLA STRON POSTANOWIENIA, KTÓRE ZOSTANĄ WPROWADZONE DO TREŚCI ZAWIERANEJ UMOWY W SPRAWIE ZAMÓWIENIA PUBLICZNEGO, OGÓLNE WARUNKI UMOWY ALBO WZÓR UMOWY, JEŻELI ZAMAWIAJĄCY WYMAGA OD WYKONAWCY, ABY ZAWARŁ Z NIM UMOWĘ W SPRAWIE ZAMÓWIENIA PUBLICZNEGO NA TAKICH WARUNKACH

17.1 Wzór umowy stanowi załącznik do niniejszej SIWZ.

17.2 Przed złożeniem oferty oczekuje się od Wykonawcy szczegółowego odniesienia do przedstawionego projektu w trybie wyjaśnień do SIWZ.

17.3 Przyjmuje się, że zasady umowy niezakwestionowane pisemnie zostaną przyjęte przez wykonawcę bez zastrzeżeń w chwili podpisania umowy.

17.4 Zakazuje się zmian postanowień zawartej umowy w stosunku do treści oferty, na podstawie której dokonano wyboru Wykonawcy, chyba że zachodzi co najmniej jedna z okoliczności przewidzianych w art. 144 ust. 1 ustawy.

17.5 Zamawiający zgodnie z art. 144 ust. 1 pkt 1 ustawy przewiduje możliwość dokonania zmiany umowy w zakresie:

17.5.1 wystąpienia okoliczności, których nie można było przewidzieć pomimo zachowania należytej staranności,

17.5.2 w przypadku zmian organizacyjnych kredytodawcy i kredytobiorcy oraz przepisów prawa ich obowiązujących np. regulaminów wewnętrznych itp.,

17.5.3 wynagrodzenia Wykonawcy – w przypadku wcześniejszej spłaty kredytu lub jego części bez uprzedniego powiadomienia Kredytodawcy i bez ponoszenia jakichkolwiek obciążeń z tego tytułu. W przypadku wcześniejszej, częściowej spłaty kredytu, okres kredytowania pozostaje bez zmian, chyba że Kredytobiorca złoży odmienną dyspozycję na piśmie,

17.5.4 terminu – Wykonawca ma prawo do przesunięcia terminu spłaty kredytu na wniosek Zamawiającego na późniejsze okresy bez obciążania Zamawiającego z tego tytułu dodatkowymi kosztami.

17.6 W razie zaistnienia istotnej zmiany okoliczności powodującej, że wykonanie umowy nie leży w interesie publicznym, czego nie można było przewidzieć w chwili zawarcia umowy, lub dalsze wykonywanie umowy może zagrozić istotnemu interesowi bezpieczeństwa państwa lub bezpieczeństwu publicznemu, zamawiający może odstąpić od umowy w terminie 30 dni od dnia powzięcia wiadomości o tych okolicznościach. W przypadku, o którym mowa w ust. 1, wykonawca może żądać wyłącznie wynagrodzenia należnego z tytułu wykonania części umowy.

17.7 Postanowienia zawartej umowy mogą ulec zmianie na zasadach i warunkach określonych w Kodeksie cywilnym.

18 POUCZENIE O ŚRODKACH OCHRONY PRAWNEJ PRZYSŁUGUJĄCYCH WYKONAWCY W TOKU POSTĘPOWANIA O UDZIELENIE ZAMÓWIENIA

Środki ochrony prawnej przysługują Wykonawcy, uczestnikowi konkursu, a także innemu podmiotowi, jeżeli ma lub miał interes w uzyskaniu danego zamówienia oraz poniósł lub może ponieść szkodę w wyniku naruszenia przez Zamawiającego przepisów ustawy.

Środki ochrony prawnej wobec ogłoszenia o zamówieniu oraz specyfikacji istotnych warunków zamówienia przysługują również organizacjom wpisanym na listę, o której mowa w art. 154 pkt 5 ustawy.

Środki ochrony prawnej zostały szczegółowo określone w dziale VI ustawy.

W sprawach nieuregulowanych niniejszą Specyfikacją Istotnych Warunków Zamówienia mają zastosowanie przepisy ustawy z dnia 29 stycznia 2004 r. – Prawo zamówień publicznych.

19 OPIS CZĘŚCI ZAMÓWIENIA, JEŻELI ZAMAWIAJĄCY DOPUSZCZA SKŁADANIE OFERT CZĘŚCIOWYCH

Zamawiający nie dopuszcza składania ofert częściowych.

- 20 MAKSYMALNA LICZBA WYKONAWCÓW, Z KTÓRYMI ZAMAWIAJĄCY ZAWRZE UMOWĘ RAMOWĄ, JEŻELI ZAMAWIAJĄCY PRZEWIDUJE ZAWARCIE UMOWY RAMOWEJ**
Zamawiający nie przewiduje zawarcia umowy ramowej.
- 21 INFORMACJA O PRZEWIDYWANYCH ZAMÓWIENIACH, O KTÓRYCH MOWA W ART. 67 UST. 1 PKT 6 I 7 LUB ART. 134 UST. 6 PKT 3, JEŻELI ZAMAWIAJĄCY PRZEWIDUJE UDZIELENIE TAKICH ZAMÓWIEŃ**
Zamawiający nie przewiduje zamówień uzupełniających.
- 22 OPIS SPOSOBU PRZEDSTAWIANIA OFERT WARIANTOWYCH ORAZ MINIMALNE WARUNKI, JAKIM MUSZĄ ODPOWIADAĆ OFERTY WARIANTOWE WRAZ Z WYBRANYMI KRYTERIAMI OCENY, JEŻELI ZAMAWIAJĄCY WYMAGA LUB DOPUSZCZA ICH SKŁADANIE**
Zamawiający nie dopuszcza składania ofert wariantowych.
- 23 ADRES POCZTY ELEKTRONICZNEJ LUB STRONY INTERNETOWEJ ZAMAWIAJĄCEGO**
Strona internetowa: www.bip.gminalubawa.pl
Adres poczty elektronicznej: urząd@gminalubawa.pl
- 24 INFORMACJE DOTYCZĄCE WALUT OBCYCH, W JAKICH MOGĄ BYĆ PROWADZONE ROZLICZENIA MIĘDZY ZAMAWIAJĄCYM A WYKONAWCĄ, JEŻELI ZAMAWIAJĄCY PRZEWIDUJE ROZLICZENIA W WALUTACH OBCYCH**
Rozliczenia prowadzone będą wyłącznie w walucie polskiej.
- 25 INFORMACJE O PRZEWIDYWANYM WYBORZE NAJKORZYSTNIEJSZEJ OFERTY Z ZASTOSOWANIEM AUKCJI ELEKTRONICZNEJ**
Zamawiający nie przewiduje wyboru najkorzystniejszej oferty z zastosowaniem aukcji elektronicznej.
- 26 WYSOKOŚĆ ZWROTU KOSZTÓW UDZIAŁU W POSTĘPOWANIU, JEŻELI ZAMAWIAJĄCY PRZEWIDUJE ICH ZWROT**
Zamawiający nie przewiduje zwrotu kosztów udziału w postępowaniu.
- 27 OKREŚLENIE CZĘŚCI ZAMÓWIENIA, KTÓRA NIE MOŻE BYĆ POWIERZONA PODWYKONAWCOM**
Zamawiający nie określa części, która nie może być powierzona podwykonawcom.
- 28 WYMAGANIA, O KTÓRYCH MOWA W ART. 29 UST. 3A**
Zamawiający nie określa w opisie przedmiotu zamówienia żadnych wymagań dotyczących zatrudnienia przez Wykonawcę lub Podwykonawcę na podstawie umowy o pracę osób wykonujących wskazane przez Zamawiającego czynności w zakresie realizacji zamówienia w sposób określony w art. 22 § 1 ustawy z dnia 26 czerwca 1974 r. – Kodeks prac, gdyż przedmiotem zamówienia są usługi finansowe polegające na przekazaniu środków pieniężnych.
- 29 WYMAGANIA Z ART. 29 UST. 4 USTAWY – PRAWO ZAMÓWIEŃ PUBLICZNYCH**
Zamawiający nie przewiduje zastosowania wymagań, o których mowa w art. 29 ust. 4 ustawy.
- 30 INFORMACJA O OBOWIĄZKU OSOBISTEGO WYKONANIA PRZEZ WYKONAWCĘ KLUCZOWYCH CZĘŚCI ZAMÓWIENIA, JEŻELI ZAMAWIAJĄCY DOKONUJE TAKIEGO ZASTRZEŻENIA ZGODNIE Z ART. 36A UST. 2**
Zamawiający nie dokonuje zastrzeżenia osobistego wykonania kluczowych części zamówienia przez Wykonawcę.
- 31 STANDARDY JAKOŚCIOWE, O KTÓRYCH MOWA W ART. 91 UST. 2A**
Zamawiający informuje, że standardy jakościowe dla usług finansowych związanych z udzieleniem Zamawiającemu kredytu są określone ustawowo oraz w opisie przedmiotu zamówienia a także sposobie obliczenia ceny.

32 WYMÓG LUB MOŻLIWOŚĆ ZŁOŻENIA OFERT W POSTACI KATALOGÓW ELEKTRONICZNYCH LUB DOŁĄCZENIA KATALOGÓW ELEKTRONICZNYCH DO OFERTY, W SYTUACJI OKREŚLONEJ W ART. 10A UST. 2

Zamawiający nie dopuszcza możliwości złożenia oferty w postaci katalogu elektronicznego lub dołączenia katalogów elektronicznych do oferty.

33 LICZBA CZĘŚCI ZAMÓWIENIA, NA KTÓRĄ WYKONAWCA MOŻE ZŁOŻYĆ OFERTĘ LUB MAKSYMALNĄ LICZBĘ CZĘŚCI, NA KTÓRE ZAMÓWIENIE MOŻE ZOSTAĆ UDZIELONE TEMU SAMEMU WYKONAWCY, ORAZ KRYTERIA LUB ZASADY, KTÓRE BĘDĄ MIAŁY ZASTOSOWANIE DO USTALENIA, KTÓRE CZĘŚCI ZAMÓWIENIA ZOSTANĄ UDZIELONE JEDNEMU WYKONAWCY, W PRZYPADKU WYBORU JEGO OFERTY W WIĘKSZEJ NIŻ MAKSYMALNA LICZBIE CZĘŚCI

Zamawiający nie określa liczby części zamówienia, na którą Wykonawca może złożyć ofertę.

34 INFORMACJE DOTYCZĄCE PRZETWARZANIA DANYCH OSOBOWYCH

Zgodnie z art. 13 ust. 1 i 2 rozporządzenia Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 z dnia 27 kwietnia 2016 r. w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE (ogólne rozporządzenie o ochronie danych) (Dz. Urz. UE L 119 z 04.05.2016, str. 1), dalej „RODO”, informuję, że:

34.1 administratorem Pani/Pana danych osobowych jest **Wójt Gminy Lubawa, Fijewo 73, 14-260 Lubawa;**

34.2 dane kontaktowe Inspektora Danych Osobowych: odo@gminalubawa.pl;

34.3 Pani/Pana dane osobowe przetwarzane będą na podstawie art. 6 ust. 1 lit. c RODO w celu związanym z postępowaniem o udzielenie zamówienia publicznego na zadanie pod nazwą: **„Udzielenie kredytu długoterminowego w wysokości 6.000.000,00 zł na sfinansowanie planowanego w 2019 r. deficytu budżetu Gminy Lubawa”** prowadzonym w trybie **Przetargu nieograniczonego;**

34.4 odbiorcami Pani/Pana danych osobowych będą osoby lub podmioty, którym udostępniona zostanie dokumentacja postępowania w oparciu o art. 8 oraz art. 96 ust. 3 ustawy z dnia 29 stycznia 2004 r. – Prawo zamówień publicznych (t.j. Dz. U. z 2018 r. poz. 1986 z późn. zm.), dalej „ustawa Pzp”;

34.5 Pani/Pana dane osobowe będą przechowywane, zgodnie z art. 97 ust. 1 ustawy Pzp, przez okres 4 lat od dnia zakończenia postępowania o udzielenie zamówienia, a jeżeli czas trwania umowy przekracza 4 lata, okres przechowywania obejmuje cały czas trwania umowy;

34.6 obowiązek podania przez Panią/Pana danych osobowych bezpośrednio Pani/Pana dotyczących jest wymogiem ustawowym określonym w przepisach ustawy Pzp, związanym z udziałem w postępowaniu o udzielenie zamówienia publicznego; konsekwencje niepodania określonych danych wynikają z ustawy Pzp;

34.7 w odniesieniu do Pani/Pana danych osobowych decyzje nie będą podejmowane w sposób zautomatyzowany, stosowanie do art. 22 RODO;

34.8 posiada Pani/Pan:

34.8.1 na podstawie art. 15 RODO prawo dostępu do danych osobowych Pani/Pana dotyczących;

34.8.2 na podstawie art. 16 RODO prawo do sprostowania Pani/Pana danych osobowych*;

34.8.3 na podstawie art. 18 RODO prawo żądania od administratora ograniczenia przetwarzania danych osobowych z zastrzeżeniem przypadków, o których mowa w art. 18 ust. 2 RODO**;

34.8.4 prawo do wniesienia skargi do Prezesa Urzędu Ochrony Danych Osobowych, gdy uzna Pani/Pan, że przetwarzanie danych osobowych Pani/Pana dotyczących narusza przepisy RODO;

34.9 nie przysługuje Pani/Panu:

34.9.1 w związku z art. 17 ust. 3 lit. b, d lub e RODO prawo do usunięcia danych osobowych;

34.9.2 prawo do przenoszenia danych osobowych, o którym mowa w art. 20 RODO;

34.9.3 na podstawie art. 21 RODO prawo sprzeciwu, wobec przetwarzania danych osobowych, gdyż podstawą prawną przetwarzania Pani/Pana danych osobowych jest art. 6 ust. 1 lit. c RODO.

* **Wyjaśnienie:** skorzystanie z prawa do sprostowania nie może skutkować zmianą wyniku postępowania o udzielenie zamówienia publicznego ani zmianą postanowień umowy w zakresie niezgodnym z ustawą Pzp oraz nie może naruszać integralności protokołu oraz jego załączników.

** **Wyjaśnienie:** prawo do ograniczenia przetwarzania nie ma zastosowania w odniesieniu do przechowywania, w celu zapewnienia korzystania ze środków ochrony prawnej lub w celu ochrony praw innej osoby fizycznej lub prawnej, lub z uwagi na ważne względy interesu publicznego Unii Europejskiej lub państwa członkowskiego.

Załączniki:

- Załącznik Nr 1 – formularz oferty
- Załącznik Nr 2 – oświadczenie Wykonawcy składane na podstawie art. 25a ust. 1 ustawy o spełnieniu warunków udziału w postępowaniu
- Załącznik Nr 3 – oświadczenie Wykonawcy składane na podstawie art. 25a ust. 1 ustawy o braku podstaw do wykluczenia z udziału w postępowaniu
- Załącznik Nr 4 – oświadczenie Wykonawcy o przynależności albo braku przynależności do tej samej grupy kapitałowej, o której mowa w art. 24 ust. 1 pkt 23 ustawy
- Załącznik Nr 5 – projekt umowy
- Załącznik Nr 6 – Rb–NDS sprawozdanie o nadwyżce / deficycie jednostki samorządu terytorialnego za okres od początku roku do dnia 31 grudnia roku 2017
- Załącznik Nr 7 – Rb–NDS sprawozdanie o nadwyżce / deficycie jednostki samorządu terytorialnego za okres od początku roku do dnia 31 grudnia roku 2018
- Załącznik Nr 8 – Rb–NDS sprawozdanie o nadwyżce / deficycie jednostki samorządu terytorialnego za okres od początku roku do dnia 30 czerwca roku 2019
- Załącznik Nr 9 – Rb–27S sprawozdanie z wykonania planu dochodów budżetowych jednostki samorządu terytorialnego za okres sprawozdawczy od początku roku do dnia 31 grudnia roku 2017
- Załącznik Nr 10 – Rb–27S sprawozdanie z wykonania planu dochodów budżetowych jednostki samorządu terytorialnego za okres sprawozdawczy od początku roku do dnia 31 grudnia roku 2018
- Załącznik Nr 11 – Rb–27S sprawozdanie z wykonania planu dochodów budżetowych jednostki samorządu terytorialnego za okres sprawozdawczy od początku roku do dnia 30 czerwca roku 2019
- Załącznik Nr 12 – Rb–28S sprawozdanie z wykonania planu wydatków budżetowych jednostki samorządu terytorialnego za okres sprawozdawczy od początku roku do dnia 31 grudnia roku 2017
- Załącznik Nr 13 – Rb–28S sprawozdanie z wykonania planu wydatków budżetowych jednostki samorządu terytorialnego za okres sprawozdawczy od początku roku do dnia 31 grudnia roku 2018
- Załącznik Nr 14 – Rb–28S sprawozdanie z wykonania planu wydatków budżetowych jednostki samorządu terytorialnego za okres sprawozdawczy od początku roku do dnia 30 czerwca roku 2019
- Załącznik Nr 15 – Rb–N kwartalne sprawozdanie o stanie należności oraz wybranych aktywów finansowych jednostki samorządu terytorialnego wg stanu na koniec IV kwartału 2017 roku
- Załącznik Nr 16 – Rb–N kwartalne sprawozdanie o stanie należności oraz wybranych aktywów finansowych jednostki samorządu terytorialnego wg stanu na koniec IV kwartału 2018 roku
- Załącznik Nr 17 – Rb–N kwartalne sprawozdanie o stanie należności oraz wybranych aktywów finansowych jednostki samorządu terytorialnego wg stanu na koniec II kwartału 2019 roku
- Załącznik Nr 18 – Rb–Z kwartalne sprawozdanie o stanie zobowiązań według tytułów dłużnych oraz poręczeń i gwarancji jednostki samorządu terytorialnego wg stanu na koniec IV kwartału 2017 roku
- Załącznik Nr 19 – Rb–Z kwartalne sprawozdanie o stanie zobowiązań według tytułów dłużnych oraz poręczeń i gwarancji jednostki samorządu terytorialnego wg stanu na koniec IV kwartału 2018 roku

- Załącznik Nr 20 – Rb–Z kwartalne sprawozdanie o stanie zobowiązań według tytułów dłużnych oraz poręczeń i gwarancji jednostki samorządu terytorialnego wg stanu na koniec II kwartału 2019 roku
- Załącznik Nr 21 – uchwała Nr XXXVI/224/2018 Rady Gminy Lubawa z dnia 29 maja 2018 roku w sprawie absolutorium dla Wójta Gminy Lubawa z tytułu z wykonania budżetu Gminy Lubawa za 2017 rok
- Załącznik Nr 22 – uchwała Nr VIII/48/19 Rady Gminy Lubawa z dnia 28 czerwca 2019 roku w sprawie absolutorium dla Wójta Gminy Lubawa z tytułu z wykonania budżetu Gminy Lubawa za 2018 rok
- Załącznik Nr 23 – uchwała Nr RIO.VIII-0120-199/18 Składu Orzekającego Regionalnej Izby Obrachunkowej w Olsztynie z dnia 9 kwietnia 2018 roku w sprawie wydania opinii o przedłożonym przez Wójta Gminy Lubawa sprawozdaniu z wykonania budżetu Gminy Lubawa za 2017 rok
- Załącznik Nr 24 – uchwała Nr RIO/19 Składu Orzekającego Regionalnej Izby Obrachunkowej w Olsztynie z dnia 8 kwietnia 2019 roku w sprawie wydania opinii o przedłożonym przez Wójta Gminy Lubawa sprawozdaniu z wykonania budżetu Gminy Lubawa za 2018 rok
- Załącznik Nr 25 – uchwała Nr XXXVI/223/2018 Rady Gminy Lubawa z dnia 29 maja 2018 roku w sprawie zatwierdzenia sprawozdania finansowego oraz sprawozdania z wykonania budżetu Gminy Lubawa za 2017 rok
- Załącznik Nr 26 – uchwała Nr VIII/47/19 Rady Gminy Lubawa z dnia 28 czerwca 2019 roku w sprawie zatwierdzenia sprawozdania finansowego oraz sprawozdania z wykonania budżetu Gminy Lubawa za 2018 rok
- Załącznik Nr 27 – uchwała Nr RIO.VIII-0120-628/18 Składu Orzekającego Regionalnej Izby Obrachunkowej w Olsztynie z dnia 20 listopada 2018 roku w sprawie opinii o przedłożonym przez Wójta Gminy Lubawa projekcie Wieloletniej Prognozy Finansowej Gminy Lubawa na lata 2019-2025
- Załącznik Nr 28 – uchwała Nr RIO.VIII-0120-629/18 Składu Orzekającego Regionalnej Izby Obrachunkowej w Olsztynie z dnia 20 listopada 2018 roku w sprawie opinii o przedłożonym przez Wójta Gminy Lubawa projekcie uchwały budżetowej Gminy Lubawa na 2019 rok
- Załącznik Nr 29 – uchwała Nr RIO.VIII-0120-31/19 Składu Orzekającego Regionalnej Izby Obrachunkowej w Olsztynie z dnia 17 stycznia 2019 roku w sprawie opinii o prawidłowości planowanej kwoty długu Gminy Lubawa na podstawie przyjętej przez jednostkę samorządu terytorialnego Wieloletniej Prognozy Finansowej na lata 2019-2025 oraz uchwały budżetowej na rok 2019
- Załącznik Nr 30 – uchwała Nr RIO.VIII-0120-32/19 Składu Orzekającego Regionalnej Izby Obrachunkowej w Olsztynie z dnia 17 stycznia 2019 roku w sprawie opinii o możliwości sfinansowania deficytu budżetu przedstawionego w uchwale budżetowej Gminy Lubawa na 2019 rok
- Załącznik Nr 31 – zarządzenie Nr 113/19 Wójta Gminy Lubawa z dnia 25 lipca 2019 roku w sprawie zaciągnięcia długoterminowego kredytu na sfinansowanie planowanego deficytu budżetu Gminy Lubawa
- Załącznik Nr 32 – uchwała Nr RIO.IV-0120-194/19 Składu Orzekającego Regionalnej Izby Obrachunkowej w Olsztynie z dnia 8 sierpnia 2019 roku w sprawie wydania opinii dotyczącej możliwości spłaty przez Gminę Lubawa kredytu długoterminowego w kwocie do 6.000.000 zł
- Załącznik Nr 33 – decyzja w sprawie nadania Numeru Identyfikacji Podatkowej (NIP) Gminie Wiejskiej Lubawa
- Załącznik Nr 34 – zaświadczenie o numerze identyfikacyjnym REGON Gminy Lubawa
- Załącznik Nr 35 – zaświadczenie o wyborze Wójta Gminy Lubawa
- Załącznik Nr 36 – potwierdzenie objęcia funkcji Wójta
- Załącznik Nr 37 – uchwała Nr XIX/107/04 Rady Gminy Lubawa z dnia 30 września 2004 r. w sprawie powołania Skarbnika Gminy Lubawa