

Rozeznanie rynku

W związku z zamiarem udzielenia zamówienia o wartości do 30.000 euro z wyłączeniem ustawy z dnia 29 stycznia 2004 r. – Prawo zamówień publicznych (t.j. Dz. U. z 2018 r. poz. 1986 z późn. zm.) na mocy art. 4 pkt 8 w/w ustawy proszę o złożenie oferty na „Dostawę pelletu do jednostek organizacyjnych Gminy Lubawa”.

1. Zamawiający:

Gmina Lubawa
Fijewo 73
14-260 Lubawa
NIP: 744-16-60-835
REGON: 510742882
Tel. (89) 645-54-10
Fax: (89) 645-54-15

2. Przedmiot zamówienia

Wspólny Słownik Zamówień:
CPV 09.11.14.00-4

1. Przedmiotem zamówienia jest dostawa pelletu do jednostek organizacyjnych Gminy Lubawa.
2. Wykaz jednostek objętych dostawami:
 - Szkoła Podstawowa w Grabowie-Wałdykach,
 - Szkoła Podstawowa w Kazanicach;
3. Przedmiot zamówienia powinien spełniać poniższe wymagania i odpowiadać wymaganiom jakościowym Polskich Norm:

Lp.	Właściwość	Jm	Wartość
1	Wartość opałowa	kJ/kg	min 17 000
2	Zawartość popiołu	%	max 1,1
3	Zawartość siarki	%	max 0,8
4	Zawartość wilgoci	%	do 12

4. Ustala się, że Wykonawca będzie realizować zamówienie na podstawie pisemnego zlecenia według potrzeb zgłaszanych przez Zamawiającego, nie później jak w ciągu 5 dni od dnia zgłoszenia.
5. Szacunkowa wielkość zamówienia wynosi ok. **165 ton** pelletu.
6. Szacunkowa wielkość jednej dostawy – 7 ton.
7. Ze względu na brak możliwości magazynowania przedmiotu zamówienia Zamawiający zastrzega sobie prawo niezrealizowania całkowitej ilości dostaw określonych w pkt 5. Wykonawcy nie przysługuje z tego tytułu roszczenie odszkodowawcze względem Zamawiającego.

8. UWAGA! Dostarczony pellet należy załadować w zasobnik pieca znajdujący się w kotłowni.

3. Opis sposobu obliczania ceny.

- 1) Cenę należy określić w złotych polskich – PLN, podając: cenę netto, cenę brutto /netto + obowiązujący podatek VAT/.
- 2) Wykonawca określi cenę jednostkową za dostawę 1 tony pelletu.
- 3) Podana cena wraz z marżą lub upustem winna zawierać wszelkie koszty związane z wykonaniem zamówienia, np. koszty transportu, koszty załadunku do zasobnika.

4. Termin realizacji zamówienia.

Od dnia zawarcia umowy do dnia **30 kwietnia 2020 roku.**

5. Warunki płatności.

- 1) Faktura/Rachunek będzie płatna przelewem w terminie 30 dni od daty prawidłowo wykonanego przedmiotu umowy, na wskazane przez Wykonawcę konto bankowe podane na fakturze/rachunku.
- 2) Za dzień zapłaty uznaje się datę złożenia przez Zamawiającego polecenia przelewu bankowego.
- 3) Rozliczenie następować będzie zgodnie z zawartą umową.

6. Rodzaje i opis kryteriów, którymi Zamawiający będzie się kierował przy wyborze oferty, wraz z podaniem znaczenia tych kryteriów i sposobu oceny ofert oraz opis sposobu obliczenia ceny.

Przy wyborze ofert Zamawiający będzie się kierował następującymi kryteriami:

- kryterium: **cena – 100%**

Sposób oceny ofert:

$$Wc = Cn / Cb \times 100\text{pkt}$$

Wc – wartość punktowa oferowanej ceny oferty

Cn – cena najniższa (cena brutto)

Cb – cena badana (cena brutto)

W przypadku odmowy podpisania umowy przez wybranego wykonawcę umowa zostanie zawarta z kolejnym wykonawcą znajdującym się na liście.

W przypadku przekroczenia limitu środków na realizację niniejszego zamówienia Zamawiający zastrzega sobie prawo unieważnienia przedmiotowego postępowania.

7. Miejsce, sposób i termin składania ofert.

Ofertę należy złożyć w formie pisemnej w zamkniętej kopercie **w sekretariacie Urzędu Gminy Lubawa, Fijewo 73, 14-260 Lubawa, z oznaczeniem:**

Oferta na: „Dostawę pelletu do jednostek organizacyjnych Gminy Lubawa”

Ofertę należy złożyć w terminie do dnia 29.07.2019 r. do godz. 9:00

Oferty, które wpłyną do Zamawiającego po wyznaczonym terminie składania ofert nie będą brane pod uwagę i pozostaną bez rozpatrzenia.

Ogłoszenie o wyborze oferty zostanie zamieszczone na stronie internetowej Zamawiającego www.bip.gminalubawa.pl

8. Opis warunków udziału w postępowaniu:

O udzielenie zamówienia mogą ubiegać się wykonawcy, którzy:

- a) posiadają kompetencje lub uprawnienia do prowadzenia określonej działalności zawodowej, o ile wynika to z odrębnych przepisów;
- b) znajdują się w dobrej sytuacji ekonomicznej lub finansowej;
- c) dysponują odpowiednimi zdolnościami technicznymi lub zawodowymi;

9. Wykaz dokumentów, które należy dołączyć do oferty:

- 1) formularz ofertowy – zał. nr 1

10. Klauzula informacyjna z art. 13 RODO:

Zgodnie z art. 13 ust. 1 i 2 rozporządzenia Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 z dnia 27 kwietnia 2016 r. w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE (ogólne rozporządzenie o ochronie danych) (Dz. Urz. UE L 119 z 04.05.2016, str. 1), dalej „RODO”, informuję, że:

- administratorem Pani/Pana danych osobowych jest **Wójt Gminy Lubawa, Fijewo 73, 14-260 Lubawa**;
- **dane kontaktowe Inspektora Danych Osobowych: odo@gminalubawa.pl**;
- Pani/Pana dane osobowe przetwarzane będą na podstawie art. 6 ust. 1 lit. c RODO w celu związanym z postępowaniem o udzielenie zamówienia publicznego pn.: „**Dostawa pelletu do jednostek organizacyjnych Gminy Lubawa**” prowadzonym w trybie **Rozeznania rynku**;
- odbiorcami Pani/Pana danych osobowych będą osoby lub podmioty, którym udostępniona zostanie dokumentacja postępowania w oparciu o art. 8 oraz art. 96 ust. 3 ustawy z dnia 29 stycznia 2004 r. – Prawo zamówień publicznych (Dz. U. z 2017 r. poz. 1579 i 2018), dalej „ustawa Pzp”;
- Pani/Pana dane osobowe będą przechowywane, zgodnie z art. 97 ust. 1 ustawy Pzp, przez okres 4 lat od dnia zakończenia postępowania o udzielenie zamówienia, a jeżeli czas trwania umowy przekracza 4 lata, okres przechowywania obejmuje cały czas trwania umowy;
- obowiązek podania przez Panią/Pana danych osobowych bezpośrednio Pani/Pana dotyczących jest wymogiem ustawowym określonym w przepisach ustawy Pzp, związanym z udziałem w postępowaniu o udzielenie zamówienia publicznego; konsekwencje niepodania określonych danych wynikają z ustawy Pzp;
- w odniesieniu do Pani/Pana danych osobowych decyzje nie będą podejmowane w sposób zautomatyzowany, stosowanie do art. 22 RODO;
- posiada Pani/Pan:
 - na podstawie art. 15 RODO prawo dostępu do danych osobowych Pani/Pana dotyczących;
 - na podstawie art. 16 RODO prawo do sprostowania Pani/Pana danych osobowych;
 - na podstawie art. 18 RODO prawo żądania od administratora ograniczenia przetwarzania danych osobowych z zastrzeżeniem przypadków, o których mowa w art. 18 ust. 2 RODO **;
 - prawo do wniesienia skargi do Prezesa Urzędu Ochrony Danych Osobowych, gdy uzna Pani/Pan, że przetwarzanie danych osobowych Pani/Pana dotyczących narusza przepisy RODO;
- nie przysługuje Pani/Panu:
 - w związku z art. 17 ust. 3 lit. b, d lub e RODO prawo do usunięcia danych osobowych;
 - prawo do przenoszenia danych osobowych, o którym mowa w art. 20 RODO;
 - **na podstawie art. 21 RODO prawo sprzeciwu, wobec przetwarzania danych osobowych, gdyż podstawą prawną przetwarzania Pani/Pana danych osobowych jest art. 6 ust. 1 lit. c RODO.**

11. Dane do kontaktu:

Urząd Gminy Lubawa

Fijewo 73

14-260 Lubawa

Łukasz Zieliński – w zakresie procedury udzielenia zamówienia

Tel. (89) 645-54-42

Mariusz Kowalkowski – w zakresie przedmiotu zamówienia

Tel. (89) 645-54-45

Zamawiający zastrzega sobie prawo odstąpienia od zawarcia umowy.

Wójt Gminy Lubawa

/-/ mgr inż. Tomasz Ewertowski

.....
Podpis i pieczęć zamawiającego

Załączniki:

1. Formularz ofertowy
2. Projekt umowy