



z dnia 29 maja 2020 r.

**w sprawie Regulaminu dostarczania wody i odprowadzania ścieków na terenie Gminy Lubawa**

Na podstawie art. 18 ust. 2 pkt 15 ustawy z dnia 8 marca 1990 r. o samorządzie gminnym (t.j. Dz. U. z 2020 r. poz. 713) oraz art. 19 ustawy z dnia 7 czerwca 2001 r. o zbiorowym zaopatrzeniu w wodę i zbiorowym odprowadzaniu ścieków (t.j. Dz. U. z 2019 r. poz. 1437 z późn. zm.) Rada Gminy Lubawa uchwala co następuje:

§ 1. Uchwala się Regulamin dostarczania wody i odprowadzania ścieków na terenie Gminy Lubawa, stanowiący załącznik do niniejszej uchwały.

§ 2. Traci moc uchwała nr XXIV/163/13 Rady Gminy Lubawa z dnia 29 maja 2013 r. w sprawie Regulaminu dostarczania wody i odprowadzania ścieków (Dz. Urz. Woj. W-M z 2013 poz. 2242)

§ 3. Wykonanie uchwały powierza się Wójtowi Gminy Lubawa.

§ 4. Uchwała wchodzi w życie po upływie 14 dni od ogłoszenia w Dzienniku Urzędowym Województwa Warmińsko-Mazurskiego.

Przewodniczący Rady

**Jan Laskowski**

## **Regulamin dostarczania wody i odprowadzania ścieków z terenu Gminy Lubawa**

### **Rozdział 1. Przepisy ogólne**

§ 1. Regulamin niniejszy dotyczy zbiorowego zaopatrzenia w wodę oraz zbiorowego odprowadzania ścieków realizowanych na terenie Gminy Lubawa.

§ 2. Ilekroć w niniejszym regulaminie jest mowa o:

- 1) odbiorcy - należy przez to rozumieć każdego, kto korzysta z usług wodociągowo-kanalizacyjnych z zakresu zbiorowego zaopatrzenia w wodę i zbiorowego odprowadzania ścieków na podstawie pisemnej umowy z przedsiębiorstwem wodociągowo-kanalizacyjnym ;
- 2) organie regulacyjnym – należy przez to rozumieć Dyrektora Regionalnego Zarządu Gospodarki Wodnej w Gdańsku Państwowego Gospodarstwa Wodnego Wody Polskie ;
- 3) przedsiębiorstwie – należy przez to rozumieć przedsiębiorcę w rozumieniu przepisów ustawy z dnia 6 marca 2018 r. - Prawo przedsiębiorców (t.j. Dz. U. 2019 poz. 1292), jeżeli prowadzi działalność gospodarczą w zakresie zbiorowego zaopatrzenia w wodę lub zbiorowego odprowadzania ścieków, oraz gminne jednostki organizacyjne nieposiadające osobowości prawnej, prowadzące tego rodzaju działalność;
- 4) umowie - należy przez to rozumieć następujące rodzaje umów:
  - a. umowa o zaopatrzenie w wodę i odprowadzanie ścieków,
  - b. umowa o zaopatrzenie w wodę,
  - c. umowa o odprowadzanie ścieków;
- 7) ustawie - należy przez to rozumieć ustawę z dnia 7 czerwca 2001 r. o zbiorowym zaopatrzeniu w wodę i zbiorowym odprowadzaniu ścieków (Dz. U. z 2019 r. poz. 1437 z późn. zm.);
- 6) wodomierzu głównym - należy przez to rozumieć przyrząd pomiarowy, o którym mowa w art. 2 pkt 19 ustawy;

§ 3. Odbiorca wody jest zobowiązany racjonalnie gospodarować wodą i używać jej zgodnie z przeznaczeniem oraz warunkami wynikającymi z zawartej umowy.

§ 4. 1. Miejscem wydania rzeczy w rozumieniu kodeksu cywilnego jest:

- a) w przypadku przyłączy wodociągowych będących własnością przedsiębiorstwa - zawór główny za wodomierzem,
- b) w przypadku przyłączy wodociągowych będących własnością odbiorcy - zasuwa przyłączeniowa zlokalizowana na sieci wodociągowej,
- c) w przypadku przyłączy kanalizacji sanitarnej - pierwsza studzienka kanalizacyjna lub przydomowa pompownia licząc od strony budynku,

2. Dla rozbudowanej sieci kanalizacyjnej na terenie nieruchomości, miejsce, o którym mowa w ust.1c zostanie określone w warunkach technicznych przyłączenia.

### **Rozdział 2.**

#### **Minimalny poziom usług świadczonych przez przedsiębiorstwo w zakresie dostarczania wody i odprowadzania ścieków**

§ 5. W zakresie dostarczania wody przedsiębiorstwo jest zobowiązane w szczególności do :

- 1) zapewnienia zgodnie z przepisami ustawy, zdolności posiadanych urządzeń wodociągowych do dostarczania wody w sposób ciągły i niezawodny,

- 2) dostawy wody do nieruchomości o jakości przeznaczonej do spożycia przez ludzi w ilości co najmniej 0,05 m<sup>3</sup>/osobę/dobę,
- 3) zapewnienia ciśnienia w sieci wodociągowej rozdzielczej min. 0,20 MPa,
- 4) zapewnienia ciśnienia w miejscu połączenia przyłącza z siecią wodociagową min. 0,15 Mpa,
- 5) dostarczać odbiorcy wodę przeznaczoną do spożycia o stabilnej jakości, odpowiadającej surowym wymaganiom sanitarnym, charakteryzującą się dodatkowo cechami: wody niskozmineralizowanej, słabo zasadowej, średnio twardej i słabo zasolonej Cl.
- 6) dostarczyć odbiorcy wodę o jakości przeznaczonej do spożycia przez ludzi i o parametrach określonych przepisami wydanymi na podstawie § 3 ust. 1 Rozporządzenia Ministra Zdrowia z dnia 7 grudnia 2017 r. w sprawie jakości wody przeznaczonej do spożycia przez ludzi (t.j. Dz. U. z 2017 r., poz. 2294 z późn. zm.)
- 7) zainstalowania na własny koszt wodomierza głównego po odbiorze technicznym przyłącza i zawarciu umowy.

**§ 6.** W zakresie odbioru ścieków przedsiębiorstwo jest zobowiązane w szczególności do:

- 1) zapewnienia sprawności technicznej oraz prawidłowej eksploatacji urządzeń kanalizacyjnych,
- 2) przyjmowania do posiadanej sieci kanalizacyjnej ścieków wprowadzanych przez odbiorcę usług w ilości co najmniej 0,05 m<sup>3</sup>/osobę/dobę,
- 3) zapewnienia odbioru ścieków o stanie i składzie zgodnym z obowiązującymi przepisami w sposób ciągły i niezawodny,

### **Rozdział 3.**

#### **Warunki i tryb zawierania umów z odbiorcami usług**

**§ 7. 1.** Przedsiębiorstwo zobowiązane jest zawrzeć umowę z odbiorcą, którego nieruchomość zostanie włączona do sieci, jeżeli wystąpi on z pisemnym wnioskiem o zawarcie umowy.

2. Z odbiorcami korzystającymi zarówno z usług zaopatrzenia w wodę, jak i usług odprowadzania ścieków, przedsiębiorstwo może zawrzeć jedną umowę o zaopatrzenie w wodę i odprowadzanie ścieków.

**§ 8. 1.** Umowa może być zawarta na czas nieokreślony lub określony.

2. Umowa powinna określać możliwość jej rozwiązania.

**§ 9. 1.** Potencjalny odbiorca usług składa do przedsiębiorstwa pisemny wniosek o zawarcie umowy, także w przypadku zmiany odbiorcy usług bez konieczności zmiany pozostałych warunków świadczenia usług. Ponowne przyłączenie do sieci, po wcześniejszym odcięciu dostawy wody lub zamknięciu przyłącza kanalizacyjnego następuje po złożeniu przez odbiorcę wniosku o zawarcie umowy.

2. Przedsiębiorstwo w terminie 14 dni od daty złożenia wniosku, przedkłada odbiorcy do podpisu projekt umowy.

3. Postanowienia ust. 1 i 2 mają odpowiednie zastosowanie również w przypadku składania przez właściciela lub zarządcę budynku wielolokalowego wniosku o zawarcie umów z osobami korzystającymi z lokali.

**§ 10. 1.** Przedsiębiorstwo określa cykl rozliczeń obowiązujący odbiorców usług w zależności od lokalnych warunków technicznych i ekonomicznych świadczenia usług, a także postanowień określonych w odrębnych przepisach prawnych oraz skutki niedotrzymania terminu zapłaty.

2. Mogą obowiązywać różne okresy obrachunkowe rozliczeń dla poszczególnych taryfowych grup odbiorców usług lub obszaru.

**§ 11.** Datę, formę i sposób zapłaty przedsiębiorstwo wskazuje w fakturze, zgodnie z ustaleniami wynikającymi z obowiązującej umowy.

### **Rozdział 4.**

#### **Sposób rozliczeń w oparciu o ceny i stawki opłat ustalone w taryfach**

**§ 12. 1.** Rozliczenia z odbiorcami usług za zbiorowe zaopatrzenie w wodę i zbiorowe odprowadzanie ścieków prowadzone są przez przedsiębiorstwo na podstawie taryf.

2. Taryfa obowiązująca w dniu zawarcia umowy stanowi załącznik do umowy zaopatrzenia w wodę lub odprowadzania ścieków.

3. W rozliczeniach, strony umowy obowiązane są stosować aktualnie obowiązującą taryfę zatwierdzoną decyzją organu regulacyjnego, bądź wprowadzoną w trybie art. 24f ust. 2 ustawy, bez konieczności zmiany umowy.

§ 13. 1. Organ regulacyjny ogłasza taryfę na stronie podmiotowej Biuletynu Informacji Publicznej Państwowego Gospodarstwa Wodnego Wody Polskie w terminie określonym w art 24e ust. 1 ustawy.

2. Przedsiębiorstwo ogłasza taryfę na swojej stronie internetowej lub udostępnia ją w punkcie obsługi klienta.

§ 14. Warunki prowadzenia rozliczenia za zaopatrzenie w wodę i odprowadzanie ścieków określa rozdział 5 ustawy oraz umowa.

## **Rozdział 5. Warunki przyłączenia do sieci**

§ 15. 1. Przyłączenie nieruchomości do sieci wodociągowej lub kanalizacyjnej odbywa się na wniosek osoby ubiegającej się o przyłączenie.

2. Przedsiębiorstwo po otrzymaniu wniosku określa warunki techniczne przyłączenia do posiadanej sieci.

3. Umowa określi zakres utrzymania przyłączy przez przedsiębiorstwo.

§ 16. Z wnioskiem o wydanie warunków technicznych przyłączenia do sieci wodociągowej lub kanalizacyjnej może występować osoba posiadająca tytuł prawny do korzystania z nieruchomości, która ma być przyłączona do sieci lub osoba zainteresowana nie posiadająca tytułu prawnego.

§ 17. Wniosek o wydanie technicznych warunków przyłączenia do sieci wodociągowej i kanalizacyjnej powinien w szczególności zawierać:

- 1) oznaczenie wnioskodawcy;
- 2) określenie:
  - rodzaju i parametrów instalacji odbiorczych,
  - charakterystyki zużycia wody,
  - rodzaju i ilości, a w przypadku przemysłowych odbiorców usług również jakości odprowadzanych ścieków,
  - przeznaczenia wody;
- 3) informacje określające charakterystykę techniczną obiektu, do którego będzie dostarczana woda i odprowadzane ścieki, a w szczególności:
  - powierzchnię użytkową i rodzaj lokali (mieszkalne, użytkowe),
  - wyposażenie lokali i obiektów w urządzenia zużywające wodę i odprowadzające ścieki.

§ 18. 1. Przedsiębiorstwo określa warunki przyłączenia i przekazuje je wnioskodawcy w terminie nie dłuższym niż 30 dni od dnia złożenia wniosku. W szczególnie uzasadnionych przypadkach termin ten może ulec przedłużeniu.

2. Warunki przyłączenia są ważne trzy lata od dnia ich określenia.

3. Warunki przyłączenia powinny określać w szczególności:

- a) miejsca i sposób przyłączenia do sieci wodociągowej lub kanalizacyjnej z instalacjami odbiorcy
- b) wymagania dotyczące miejsca zainstalowania wodomierza głównego,
- c) miejsce zainstalowania urządzenia pomiarowego,
- d) jakości odprowadzanych ścieków,
- e) termin ważności warunków przyłączenia.

§ 19. 1. Warunki przyłączenia stanowią podstawę do rozpoczęcia prac projektowych oraz budowlano-montażowych.

2. Określone w klauzuli uzgadniającej projekt budowlany próby i odbiory częściowe oraz końcowe są przeprowadzane przy udziale upoważnionych przedstawicieli stron.

## **Rozdział 6.**

### **Warunki techniczne określające możliwości dostępu do usług wodociągowo-kanalizacyjnych**

§ 20. Przedsiębiorstwo jest zobowiązane przyłączyć do sieci nieruchomość osoby ubiegającej się o przyłączenie nieruchomości do sieci, jeżeli są spełnione warunki przyłączenia określone w regulaminie oraz istnieją techniczne możliwości świadczenia usług.

§ 21. Ustala się techniczne warunki określające możliwość dostępu do usług wodociągowo-kanalizacyjnych:

- 1) przyłącza wodociągowe należy wykonać z rur PEHD,
- 2) w miejscu włączenia do sieci wmontować zawór odcinający – zasuwę, a obudowę zasuwę wyposażyc w skrzynkę uliczną; za wodomierzem (od strony instalacji wewnętrznej) zamontować zawór zwrotny antyskażeniowy,
- 3) wlot przewodu grawitacyjnego od przyłączanej nieruchomości do przepompowni wykonany z rur PVC
- 4) w przypadku braku możliwości przyłączenia nieruchomości do istniejącej przepompowni należy zainstalować przepompownię wykonaną z tworzywa ABS wyposażoną w pompę z urządzeniem rozdrabniającym,
- 5) połączenia istniejących instalacji kanalizacyjnych z przydomowymi przepompowniami ścieków należy wykonać z rur PVC.

§ 22. Potencjalni odbiorcy mogą uzyskać informacje dotyczące dostępności usług:

- 1) w Urzędzie Gminy Lubawa, który udostępnia nieodpłatnie do wglądu:
  - a) studium uwarunkowań i kierunków zagospodarowania przestrzennego gminy,
  - b) miejscowy plan zagospodarowania przestrzennego,
  - c) niniejszy regulamin,
  - d) warunki udzielania zezwolenia na prowadzenie zbiorowego zaopatrzenia w wodę i odprowadzania ścieków;
- 2) w przedsiębiorstwie, które udostępnia nieodpłatnie do wglądu:
  - a) wieloletni plan modernizacji,
  - b) niniejszy regulamin.

## **Rozdział 7.**

### **Sposób dokonywania przez przedsiębiorstwo wodociągowo-kanalizacyjne odbioru wykonanego przyłącza**

§ 23. Przed zawarciem umowy przedsiębiorstwo dokonuje odbioru technicznego wykonanego przyłącza w formie protokołu odbioru, celem stwierdzenia czy zostały spełnione warunki techniczne.

§ 24. 1. Odbiór przyłącza dokonywany jest na podstawie końcowego odbioru technicznego wg zasad określonych w klauzuli uzgadniającej projekt budowlany.

2. Protokół końcowy odbioru technicznego przyłącza powinien zawierać co najmniej:

- a) datę odbioru
- b) przedmiot odbioru z wyszczególnieniem przeznaczenia przyłącza (rodzaju: wodociągowe, kanalizacyjne), średnicy,
- c) materiałów i długości;
- d) rodzaj odprowadzanych ścieków dla przyłącza kanalizacyjnego;
- e) skład komisji, w tym : wykonawcę i użytkownika;
- f) adres nieruchomości, do której wykonano podłączenie;
- g) podpisy członków komisji.

## **Rozdział 8.**

### **Sposób postępowania w przypadku niedotrzymania ciągłości usług i odpowiednich parametrów dostarczanej wody i wprowadzanych do kanalizacji ścieków**

§ 25. Wstrzymanie zaopatrzenia w wodę i odprowadzania ścieków może nastąpić bez uprzedniego zawiadomienia odbiorców w przypadkach, gdy występują warunki stwarzające zagrożenie dla życia, zdrowia i środowiska lub uniemożliwiające świadczenie usług, w szczególności gdy:

- 1) z powodu nagłej awarii sieci nie ma możliwości prowadzenia zaopatrzenia w wodę lub odprowadzania ścieków;
- 2) dalsze funkcjonowanie sieci stwarza bezpośrednie zagrożenie dla życia, zdrowia lub środowiska.

§ 26. O planowanych przerwach lub ograniczeniach w dostawie wody lub przewidywanym obniżeniu jej jakości oraz przewidywanych zakłóceniach w odprowadzaniu ścieków Przedsiębiorstwo informuje odbiorców usług poprzez rozplakatowanie informacji na afiszach ogłoszeniowych w miejscach ogólnodostępnych, co najmniej na dwa dni przed planowanym terminem.

§ 27. W razie przerwy w dostawie wody przekraczającej dwadzieścia cztery godziny Przedsiębiorstwo zapewnia zastępczy punkt poboru wody i informuje odbiorców o jego lokalizacji i warunkach korzystania.

## **Rozdział 9.**

### **Standardy obsługi odbiorców usług, w tym sposoby załatwiania reklamacji oraz wymiany informacji dotyczących w szczególności zakłóceń w dostawie wody i odprowadzaniu ścieków**

§ 28. Przedsiębiorstwo zapewnia odbiorcom należyty poziom obsługi klientów. W tym celu przedsiębiorstwo wyodrębnia komórkę organizacyjną do spraw obsługi klienta.

§ 29. Przedsiębiorstwo zobowiązane jest do udzielania na życzenie odbiorcy lub z własnej inicjatywy pełnej informacji dotyczącej realizacji usługi, a przede wszystkim informacji objętych regulaminem oraz zawartych w taryfie.

§ 30. 1. W przypadku stwierdzenia przez przedsiębiorstwo lub właściwy organ Inspekcji Sanitarnej obniżenia jakości dostarczonej wody odbiorcy przysługuje upust.

2. O ocenie jakości wody decyduje wynik badania laboratoryjnego próby pobranej w obecności przedstawicieli przedsiębiorstwa i odbiorcy usług.

§ 31. 1. W przypadku dostaw wody, o jakości niezgodnej z regulaminem lub przerw w dostawach wody, odbiorca usług może złożyć reklamację.

2. Reklamacja może zostać wniesiona w innych niż wymienione w ust. 1 przypadkach niewykonania, lub nienależytego wykonania usługi.

3. Reklamacja powinna zawierać:

- a) imię i nazwisko albo nazwę lub firmę oraz adres odbiorcy;
- b) przedmiot reklamacji;
- c) przedstawienie okoliczności uzasadniających reklamację;
- d) zgłoszenie roszczenia o upust;
- e) numer i datę umowy;
- f) podpis odbiorcy.

4. Zgłoszona reklamacja wymaga pisemnego potwierdzenia jej przyjęcia oraz ewidencji w rejestrze reklamacji prowadzonym przez przedsiębiorstwo.

5. Przedsiębiorstwo rozpatruje reklamację niezwłocznie, nie dłużej jednak, niż w terminie trzydziestu dni od dnia jej wniesienia.

6. Przedsiębiorstwo udziela odpowiedzi na reklamację w formie pisemnej. Odpowiedź powinna zawierać:

- a) nazwę przedsiębiorstwa;
- b) powołanie podstawy prawnej;

- c) rozstrzygnięcie o uwzględnieniu lub odmowie uwzględnienia reklamacji;
- d) pouczenie w sprawie możliwości dochodzenia roszczeń w innym trybie;
- e) podpis upoważnionego pracownika reprezentującego przedsiębiorstwo, z podaniem zajmowanego przez niego stanowiska.

7. W przypadku odmowy uwzględnienia reklamacji w całości lub w części, odpowiedź na reklamację winna zawierać uzasadnienie faktyczne i prawne.

8. W przypadku uwzględniania reklamacji przedsiębiorstwo powiadamia odbiorcę o wyniku rozpatrzenia, a także o wysokości i formie wypłaty przyznanego upustu lub należności.

#### **Rozdział 10.**

#### **Warunki dostarczania wody na cele przeciwpożarowe**

§ 32. Pobór wody na cele przeciwpożarowe z sieci będącej w posiadaniu przedsiębiorstwa dokonywana jest w miejscach uzgodnionych z przedsiębiorstwem, a przede wszystkim z hydrantów zainstalowanych na sieci wodociągowej.

§ 33. 1. Przedsiębiorstwo obciąża Gminę Lubawa za wodę pobraną na cele przeciwpożarowe stosując ceny ustalone w taryfie, może też zawrzeć umowę z Gminą Lubawa, w której określone zostaną zasady rozliczeń za pobraną wodę na cele przeciwpożarowe jak i inne cele wymienione w art. 22 ustawy.

2. Rozliczenia za wodę pobraną na cele przeciwpożarowe dokonywane są na podstawie pisemnych informacji składanych przez jednostkę straży pożarnej w umownie ustalonych okresach.

#### **Rozdział 11.**

#### **Przepisy końcowe**

§ 34. Przedsiębiorstwo zobowiązane jest do udostępnienia na żądanie odbiorcy niniejszego regulaminu.

Przewodniczący Rady

**Jan Łaskowski**