

Wójta Gminy Lubawa

z dnia 27 maja 2019 roku

w sprawie powołania, organizacji i funkcjonowania Punktu Kontaktowego HNS Wójta Gminy Lubawa

Na podstawie art. 19 ustawy z dnia 21 listopada 1967 r. o powszechnym obowiązku obrony Rzeczypospolitej Polskiej (t.j. Dz. U. Z 2018 poz. 1459 z późn. zm.) oraz § 3 ust. 1 pkt. 2 lit. c i ust. 2 pkt. 3 Rozporządzenia Rady Ministrów z dnia 13 stycznia 2004 r. w sprawie ogólnych zasad wykonywania zadań w ramach powszechnego obowiązku obrony (Dz. U. Nr 16, poz. 152) i Zarządzenia Nr 166 Wojewody Warmińsko – Mazurskiego z dnia 12 lipca 2018 r. w sprawie punktów kontaktowych Host Nation Support (HNS) zarządza się co następuje:

§ 1.

1. W celu wsparcia przez państwo gospodarza w czasie pokoju, kryzysu i w czasie wojny wojsk sojusznicznych i organizacji, które są rozmieszczone, wykonują zadania lub przemieszczają się przez terytorium państwa-gospodarza powołują Punkt Kontaktowy HNS w składzie:

- Kierownik Punktu – Sekretarz Gminy Lubawa

- Obsada Punktu – Podinspektor ds. zarządzania kryzysowego i obrony cywilnej

2. Punkt kontaktowy HNS działa w strukturze obsługującego go Urzędu Gminy Lubawa i reprezentuje Wójta Gminy w procesie planowania i realizacji zadań wynikających z obowiązków państwa gospodarza. Jest podstawowym elementem struktury systemu wsparcia państwa gospodarza zapewniającym sprawną koordynację przedsięwzięć wynikających z obowiązków państwa gospodarza.

§ 2.

1. Za prawidłowe przygotowanie i funkcjonowanie Punktu Kontaktowego HNS odpowiada Kierownik Punktu.
2. Organizacja i przygotowanie Punktu Kontaktowego HNS obejmuje:
 - a. określenie zadań oraz miejsca jego funkcjonowania,
 - b. wyznaczenie osoby odpowiedzialnej za jego organizację,
 - c. opracowanie zasadniczej dokumentacji,
 - d. tworzenie i utrzymanie zbioru danych o zasobach obronnych, które mogą być wykorzystywane na rzecz wsparcia wojsk sojusznicznych.

§ 3.

Punkt Kontaktowy HNS może być aktywowany na polecenie Wojewody z chwilą przygotowywania rzeczywistych przedsięwzięć związanych z pobytem lub przemieszczeniem się wojsk sojusznicznych przez teren Gminy Lubawa, a wymagających wsparcia.

§ 4.

Punkt Kontaktowy HNS może być aktywowany na potrzeby szkolenia praktycznego.

§ 5.

W sytuacji aktywowania Punktu Kontaktowego HNS meldunki i informacje przekazywane są do Punktu Kontaktowego HNS Wojewody Warmińsko Mazurskiego.

§ 6.

Bieżąca realizacja zadań Punktu Kontaktowego HNS prowadzona jest przez stanowisko pracy ds. zarządzania kryzysowego i obrony cywilnej.

§ 7.

Do zadań Punktu Kontaktowego HNS należy w szczególności:

- a. koordynowanie zadań wynikających z obowiązków państwa gospodarza w Urzędzie Gminy Lubawa, jednostkach podległych i nadzorowanych na terenie miasta,
- b. współdziałanie z Punktem Kontaktowym HNS Wojewody Warmińsko – Mazurskiego,
- c. bieżąca aktualizacja zbioru danych, o zasobach obronnych miasta przewidzianych do wydzielenia na potrzeby realizacji zadań wynikających z obowiązku państwa gospodarza.
- d. Zapewnienie wymiany informacji z PK HNS wchodzących w skład Systemu HNS,
- e. reprezentowania Wójta w kontaktach w zakresie HNS, w tym w relacjach z przedstawicielami wojsk własnych i sojusznicznych przebywających lub przemieszczających się przez terytorium gminy Lubawa, a także z podmiotami odpowiedzialnymi za realizację zadań HNS.

§ 8.

1. Osoby zajmujące stanowiska pracy określone w § 1 ust. 1 upoważniam do reprezentowania Wójta w kontaktach w zakresie HNS z przedstawicielami wojsk własnych i sojusznicznych przebywających na terenie gminy oraz kierownikami jednostek organizacyjnych niezbędnych do prawidłowego wywiązywania się Rzeczypospolitej Polskiej z przyjętych zobowiązań międzynarodowych.
2. Wzór upoważnienia określa zał. nr 2.

§ 9.

Do zadań Kierownika PK HNS należy:

- a. sprawowanie nadzoru i koordynacja prac związanych z przygotowaniem, uruchomieniem i sprawnym funkcjonowaniem systemu wsparcia przez państwo gospodarza na terenie gminy,
- b. aktualizacja „Instrukcji Punktu Kontaktowego HNS Wójta Gminy Lubawa” - załącznik nr 1,
- c. sprawowanie nadzoru i koordynacja prac związanych z opracowaniem dokumentacji PK HNS,
- d. organizowanie systemu gromadzenia, prowadzenie i aktualizacja zbioru danych wójta gminy dotyczących zasobów przewidywanych do wydzielenia na potrzeby realizacji zadań wynikających z obowiązków państwa gospodarza.

§ 10.

Zarządzenie wchodzi w życie z dniem podjęcia.

WÓJT

mgr inż. Tomasz Ewertowski