

w sprawie powołania Gminnej Komisji Rozwiązywania Problemów Alkoholowych

Na podstawie art. 4¹ ust. 3 ustawy z dnia 26 października 1982 r. o wychowaniu w trzeźwości i przeciwdziałaniu alkoholizmowi (tekst jednolity: Dz. U. z 2016r. poz. 487.), zarządzam, co następuje:

§ 1

Powołuję Gminną Komisję Rozwiązywania Problemów Alkoholowych w następującym składzie:

1. Deka Teresa
2. Jęczewska Brygida
3. Krajewska Anna
4. Madrak Maria
5. Rogożyński Rafał

§ 2

Szczegółowy zakres i tryb działania oraz zadania Gminnej Komisji Rozwiązywania Problemów Alkoholowych określa regulamin stanowiący załącznik do niniejszego zarządzenia.

§ 3

Traci moc zarządzenie Nr 215/09 Wójta Gminy Lubawa z dnia 19 stycznia 2009 r. w sprawie powołania Gminnej Komisji Rozwiązywania Problemów Alkoholowych.

§ 4

Zarządzenie podlega ogłoszeniu przez rozplakatowanie na tablicach Urzędu Gminy oraz Ośrodka Pomocy Społecznej Gminy Lubawa.

§ 5

Zarządzenie wchodzi w życie z dniem podjęcia, z mocą obowiązującą od dnia 01 października 2017 r.

W Ó J T

mgr inż. Tomasz Ewertowski

REGULAMIN
GMINNEJ KOMISJI ROZWIĄZYWANIA PROBLEMÓW ALKOHOLOWYCH
GMINY LUBAWA

Rozdział I
Przepisy ogólne
§ 1

1. Regulamin określa zadania, organizację wewnętrzną oraz tryb pracy Gminnej Komisji Rozwiązywania Problemów Alkoholowych, zwanej dalej „Komisją”
2. Komisja pracuje w składzie powołanym zarządzeniem Nr 323/2017 Wójta Gminy Lubawa z dnia 02 października 2017 roku.
3. Komisja działa na podstawie przepisów ustawy z dnia 26 października 1982r. o wychowaniu w trzeźwości i przeciwdziałaniu alkoholizmowi (t.j. Dz. U. z 2016r. poz. 487.), Gminnego Programu Profilaktyki i Rozwiązywania Problemów Alkoholowych, niniejszego regulaminu oraz innych obowiązujących przepisów.
4. Komisja obejmuje swoim działaniem teren Gminy Lubawa.
5. Siedzibą Komisji jest Ośrodek Pomocy Społecznej Gminy Lubawa.

Rozdział II
Zadania Komisji
§ 2

Do zadań Komisji należy w szczególności:

1. Inicjowanie działań związanych z profilaktyką i rozwiązywaniem problemów alkoholowych oraz przeciwdziałaniem przemocy w rodzinie i przeciwdziałaniem narkomanii, które obejmują:
 - zwiększenie dostępności pomocy terapeutycznej i rehabilitacyjnej dla osób uzależnionych od alkoholu;
 - udzielanie rodzinom, w których występują problemy alkoholowe, pomocy psychospołecznej i prawnej, a w szczególności ochrony przed przemocą w rodzinie;
 - prowadzenie profilaktycznej działalności informacyjnej i edukacyjnej w zakresie rozwiązywania problemów alkoholowych i przeciwdziałania narkomanii, w szczególności dla dzieci i młodzieży, w tym prowadzenie pozalekcyjnych zajęć sportowych, a także działań na rzecz dożywiania dzieci uczestniczących w pozalekcyjnych programach opiekuńczo-wychowawczych i socjoterapeutycznych;
 - wspomaganie działalności instytucji, stowarzyszeń i osób fizycznych, służącej rozwiązywaniu problemów alkoholowych;
 - podejmowanie interwencji w związku z naruszeniem przepisów określonych w art. 13¹ i 15 ustawy oraz występowanie przed sądem w charakterze oskarżyciela publicznego;
 - wspieranie zatrudnienia socjalnego poprzez organizowanie i finansowanie centrów integracji społecznej.
2. Podejmowanie czynności zmierzających do orzeczenia o zastosowaniu wobec osoby uzależnionej od alkoholu obowiązku poddania się leczeniu w zakładzie leczenia odwykowego, które obejmują:
 - przeprowadzanie rozmów w sprawach osób nadużywających alkoholu oraz udzielanie pomocy ich rodzinom;
 - kierowanie na badanie przez lekarza biegłego w celu wydania opinii w przedmiocie uzależnienia od alkoholu i wskazania rodzaju zakładu leczniczego dla osób, które w związku

- z nadużywaniem napojów alkoholowych powodują rozpad pożycia rodzinnego, demoralizację małoletnich, uchylają się od pracy, albo systematycznie zakłócają spokój lub porządek publiczny;
- kierowanie do sądu wniosków o wszczęcie postępowania w sprawie zastosowania obowiązku poddania się leczeniu odwykowemu w stosunku do osób nadużywających alkoholu.
3. Opiniowanie zezwoleń na sprzedaż napojów alkoholowych przeznaczonych do spożycia w miejscu lub poza miejscem sprzedaży w zakresie zgodności lokalizacji punktu sprzedaży z uchwałami rady gminy.
 4. Przeprowadzanie w punktach sprzedaży napojów alkoholowych kontroli przestrzegania zasad i warunków korzystania z zezwolenia.
 5. Współdziałanie z Gminnym Zespołem Interdyscyplinarnym ds. przeciwdziałania przemocy w rodzinie w zakresie przeciwdziałania i rozwiązywania problemów przemocy w rodzinie.
 6. Koordynowanie gminnej polityki społecznej w zakresie przeciwdziałania alkoholizmowi i przemocy w rodzinie oraz zwalczania narkomanii, w szczególności poprzez:
 - uczestniczenie w przygotowaniu projektu gminnego programu profilaktyki i rozwiązywania problemów alkoholowych, gminnego programu przeciwdziałania narkomanii oraz innych projektów;
 - opiniowanie budżetu i innych planów finansowych w/w programów.

Rozdział III

Podział i tryb pracy Komisji

§3

1. Komisja na pierwszym posiedzeniu wybiera ze swego grona Przewodniczącego.
2. Do obowiązków Przewodniczącego Komisji należy:
 - kierowanie pracą Komisji;
 - pełnienie nadzoru nad realizacją decyzji Komisji;
 - reprezentowanie Komisji na zewnątrz.
3. Obsługę kancelaryjno-biurową zapewnia wyznaczony pracownik Ośrodka Pomocy Społecznej Gminy Lubawa, do którego obowiązków należy:
 - zapewnienie warunków pracy Komisji;
 - zapewnienie zgodności wniosków i decyzji Komisji z obowiązującymi przepisami;
 - opracowywanie projektów planów pracy Komisji oraz sprawozdań z realizacji programów i działalności Komisji;
 - realizacja zadań wynikających z bieżącej działalności Komisji oraz zaleceń Przewodniczącego;
 - prowadzenie dokumentacji Komisji.
4. Członkowie Komisji mają obowiązek przejawiać inicjatywę i aktywność w realizowaniu zadań.
5. Posiedzenia Komisji odbywają się w miarę występujących potrzeb, nie rzadziej niż raz na dwa miesiące.
6. Posiedzenia Komisji zwołuje Przewodniczący lub osoba przez niego upoważniona – prowadząca obsługę kancelaryjno-biurową Komisji.
7. O terminie, miejscu i proponowanym porządku obrad powiadamia się członków Komisji najpóźniej na 4 dni przed proponowanym terminem obrad. W sprawach niecierpiących zwłoki termin ten może być skrócony.
8. Członkowie Komisji potwierdzają swoją obecność na posiedzeniu podpisem na liście obecności.
9. Komisja rozpatruje sprawy na posiedzeniach przy obecności co najmniej 3 członków Komisji.
10. Kontrola punktów sprzedaży napojów alkoholowych przeprowadzana jest przez 3 członków Komisji wybranych ze składu Komisji.
11. Decyzje Komisji podejmowane są zwykłą większością głosów.
12. W przypadku niemożności wzięcia udziału w posiedzeniu Komisji członek ma obowiązek zawiadomić o tym Przewodniczącego Komisji za pośrednictwem pracownika prowadzącego obsługę kancelaryjno-biurową Komisji.
13. Z posiedzenia Komisji sporządza się protokół. Protokół podpisują wszyscy obecni członkowie.

WÓJT

mgr inż. Tomasz Ewertowski