

**RADA GMINY
LUBAWA**

**UCHWAŁA NR XXVI/156/2017
RADY GMINY LUBAWA**

z dnia 31 maja 2017 r.

w sprawie trybu udzielania i rozliczania dotacji dla szkół i placówek oświatowych publicznych oraz niepublicznych prowadzonych na terenie Gminy Lubawa przez osoby fizyczne lub osoby prawne inne niż jednostka samorządu terytorialnego oraz trybu i zakresu przeprowadzenia kontroli prawidłowości wykorzystania udzielonej dotacji

Na podstawie art. 18 ust. 2 pkt 15 i art. 40 ust. 1 ustawy z 8 marca 1990 r. o samorządzie gminnym (t.j. Dz. U. z 2016 r. poz. 446 z późn. zm.) oraz art. 80 ust. 4, art. 90 ust. 4 ustawy z 7 września 1991 r. o systemie oświaty (t.j. Dz. U. z 2016 r. poz. 1943 z późn. zm.) **Rada Gminy Lubawa** uchwala, co następuje:

§ 1. Ustala się:

- 1) tryb udzielania i rozliczania dotacji z budżetu Gminy Lubawa dla:
 - a) publicznych i niepublicznych przedszkoli,
 - b) oddziałów przedszkolnych w publicznych i niepublicznych szkołach podstawowych,
 - c) publicznych i niepublicznych innych form wychowania przedszkolnego w rozumieniu przepisów wydanych na podstawie art. 14a ust. 7 ustawy,
 - d) publicznych i niepublicznych szkół;
- 2) zakres danych, które powinny być zawarte we wniosku o udzielenie dotacji, o której mowa w pkt 1 lit. a-d;
- 3) zakres danych, które powinny być zawarte w rozliczeniu wykorzystania dotacji, o której mowa w pkt 1 lit. a-d;
- 4) termin i sposób rozliczania dotacji, o której mowa w pkt 1 lit. a-d;
- 5) tryb i zakres kontroli prawidłowości wykorzystania środków z dotacji, o której mowa w pkt 1 lit. a-d

§ 2. Ilekroć w przepisach niniejszej uchwały jest mowa o:

- 1) ustawie – należy przez to rozumieć ustawę z dnia 7 września 1991 r. o systemie oświaty (Dz. U. z 2016 r. poz. 1943 ze zm.)
- 2) ustawie o finansach publicznych – należy przez to rozumieć ustawę z 27 sierpnia 2009 r. o finansach publicznych (Dz. U. z 2016 r. poz. 1870 ze zm.);
- 3) uczniu – należy przez to rozumieć ucznia lub odpowiednio wychowanka albo uczestnika zajęć rewalidacyjno-wychowawczych jednostki wymienionej w § 1 pkt 1 lit. a-d;
- 4) podstawowej kwocie dotacji – należy przez to rozumieć przypadającą na ucznia lub wychowanka kwotę roczną dotacji obliczaną odpowiednio na zasadach określonych w art. 78b ustawy;
- 5) placówce – należy przez to rozumieć jednostkę organizacyjną wymienioną w § 1 pkt 1 lit. a-d;
- 6) najbliższej gminie – należy przez to rozumieć odpowiednio gminy, o których mowa w art. 78a ust. 1-6 ustawy.

§ 3. 1. Publiczne przedszkola, o których mowa w art. 80 ust. 2 ustawy, niebędące przedszkolami specjalnymi, otrzymują na każdego ucznia z budżetu Gminy Lubawa dotację w wysokości równej podstawowej kwocie dotacji dla przedszkoli, z tym że na ucznia niepełnosprawnego w wysokości równej kwocie przewidzianej na takiego ucznia niepełnosprawnego przedszkola w części oświatowej subwencji ogólnej dla Gminy Lubawa. W przypadku gdy Gmina Lubawa nie prowadzi publicznego przedszkola, kwotę dotacji określa się w wysokości równej podstawowej kwocie dotacji dla przedszkoli w najbliższej gminie prowadzącej przedszkole, przy uwzględnieniu zasad o których mowa w zdaniu drugim ust. 2 powołanego przepisu.

2. Oddziały przedszkolne w szkołach podstawowych, o których mowa w art. 80 ust. 2da ustawy, niebędącej szkołą podstawową specjalną, otrzymują na każdego ucznia z budżetu Gminy Lubawa dotację w wysokości równej podstawowej kwocie dotacji dla szkół podstawowych, w których zorganizowano oddział przedszkolny, w tym że na ucznia niepełnosprawnego w wysokości równej kwocie przewidzianej na takiego ucznia niepełnosprawnego oddziału przedszkolnego szkoły podstawowej w części oświatowej subwencji ogólnej dla Gminy Lubawa.

PRZEWODNICZĄCY RADY

Jan Laskowski

Strona 1

3. Inne formy wychowania przedszkolnego, o których mowa w art. 80 ust. 2b ustawy, otrzymują na każdego ucznia z budżetu Gminy Lubawa dotację w wysokości równej 50% podstawowej kwoty dotacji dla przedszkoli, z tym że na ucznia niepełnosprawnego w wysokości równej kwocie przewidzianej na takiego ucznia niepełnosprawnego innej formy wychowania przedszkolnego w części oświatowej subwencji ogólnej dla Gminy Lubawa. W przypadku gdy Gmina Lubawa nie prowadzi publicznego przedszkola, kwotę dotacji określa się w wysokości równej 50% podstawowej kwoty dotacji dla przedszkoli w najbliższej gminie prowadzącej przedszkole, przy uwzględnieniu zasad o których mowa w zdaniu drugim ust. 2b powołanego przepisu.

4. Publiczne szkoły podstawowe, o których mowa w art. 80 ust. 3 ustawy, w których jest realizowany obowiązek szkolny lub obowiązek nauki, otrzymują na każdego ucznia dotację z budżetu Gminy Lubawa w wysokości równej podstawowej kwocie dotacji dla szkół danego typu i rodzaju, nie niższej niż kwota przewidziana na takiego ucznia w części oświatowej subwencji ogólnej dla Gminy Lubawa.

5. Prowadzone przez osoby prawne niebędące jednostkami samorządu terytorialnego lub osoby fizyczne publiczne przedszkola, inne formy wychowania przedszkolnego i szkoły podstawowe, które zgodnie z art. 71b ust. 2a ustawy prowadzą wczesne wspomaganie rozwoju dziecka, otrzymują na każde dziecko objęte wczesnym wspomaganie rozwoju, niezależnie od dotacji, o której mowa w art. 80 ust. 2, 2b, 2da, 2dc, 3, 3a, 3ab i 3ac ustawy, dotację z budżetu Gminy Lubawa w wysokości równej kwocie przewidzianej na takie dziecko objęte wczesnym wspomaganie rozwoju części oświatowej subwencji ogólnej dla Gminy Lubawa.

6. Prowadzone przez osoby prawne niebędące jednostkami samorządu terytorialnego lub osoby fizyczne publiczne przedszkola, inne formy wychowania przedszkolnego i szkoły podstawowe, które prowadzą zajęcia rewalidacyjno-wychowawcze, otrzymują na każdego uczestnika w tych zajęciach dotację z budżetu Gminy Lubawa w wysokości równej kwocie przewidzianej na takiego uczestnika zajęć rewalidacyjno-wychowawczych w części oświatowej subwencji ogólnej dla Gminy Lubawa.

§ 4. 1. Niepubliczne przedszkola, o których mowa w art. 90 ust. 2b ustawy, niebędące przedszkolami specjalnymi, otrzymują na każdego ucznia z budżetu Gminy Lubawa dotację w wysokości 75% podstawowej kwoty dotacji dla przedszkoli, z tym że na ucznia niepełnosprawnego w wysokości równej kwocie przewidzianej na takiego ucznia niepełnosprawnego przedszkola w części oświatowej subwencji ogólnej dla Gminy Lubawa. W przypadku gdy Gmina Lubawa nie prowadzi publicznego przedszkola, kwotę dotacji określa się w wysokości 75% podstawowej kwoty dotacji dla przedszkoli w najbliższej gminie prowadzącej przedszkole, przy uwzględnieniu zasad o których mowa w zdaniu drugim ust. 2b powołanego przepisu.

2. Niepubliczne przedszkole, o którym mowa w art. 90 ust. 1b ustawy, niebędące przedszkolem specjalnym, otrzymuje na każdego ucznia z budżetu Gminy Lubawa dotację w wysokości równej podstawowej kwocie dotacji dla przedszkoli, z tym że na ucznia niepełnosprawnego w wysokości równej kwocie przewidzianej na takiego ucznia niepełnosprawnego przedszkola w części oświatowej subwencji ogólnej dla Gminy Lubawa. W przypadku gdy Gmina Lubawa nie prowadzi publicznego przedszkola, kwotę dotacji określa się w wysokości równej podstawowej kwocie dotacji dla przedszkoli w najbliższej gminie prowadzącej przedszkole, przy uwzględnieniu zasad o których mowa w zdaniu drugim ust. 1b powołanego przepisu.

3. Niepubliczne szkoły podstawowe, w których zorganizowano oddział przedszkolny, o których mowa w art. 90 ust. 2ea ustawy, niebędące szkołami podstawowymi specjalnymi, otrzymują na każdego ucznia tego oddziału przedszkolnego dotację z budżetu Gminy Lubawa w wysokości 75% podstawowej kwoty dotacji dla szkół podstawowych, w których zorganizowano oddział przedszkolny, w tym że na ucznia niepełnosprawnego w wysokości równej kwocie przewidzianej na takiego ucznia niepełnosprawnego oddziału przedszkolnego szkoły podstawowej w części oświatowej subwencji ogólnej dla Gminy Lubawa.

4. Niepubliczna szkoła podstawowa, w której zorganizowano oddział przedszkolny, o której mowa w art. 90 ust. 1ba ustawy, niebędąca szkołą podstawową specjalną, otrzymuje na każdego ucznia tego oddziału przedszkolnego dotację z budżetu Gminy Lubawa w wysokości równej podstawowej kwocie dotacji dla szkół podstawowych, w których zorganizowano oddział przedszkolny, w tym że na ucznia niepełnosprawnego w wysokości równej kwocie przewidzianej na takiego ucznia niepełnosprawnego oddziału przedszkolnego szkoły podstawowej w części oświatowej subwencji ogólnej dla Gminy Lubawa.

PRZEWODNICZĄCY RADY

Jan Laskowski

5. Niepubliczna inna forma wychowania przedszkolnego, o której mowa w art. 90 ust. 2d ustawy, otrzymuje na każdego ucznia z budżetu Gminy Lubawa dotację w wysokości 40% podstawowej kwoty dotacji dla przedszkoli, z tym że na ucznia niepełnosprawnego w wysokości równej kwocie przewidzianej na takiego ucznia niepełnosprawnego innej formy wychowania przedszkolnego w części oświatowej subwencji ogólnej dla Gminy Lubawa. W przypadku gdy Gmina Lubawa nie prowadzi publicznego przedszkola, kwotę dotacji określa się w wysokości 40% podstawowej kwoty dotacji dla przedszkoli w najbliższej gminie prowadzącej przedszkole, przy uwzględnieniu zasad o których mowa w zdaniu drugim ust. 2d powołanego przepisu.

6. Niepubliczna inna forma wychowania przedszkolnego, o której mowa w art. 90 ust. 1c ustawy, otrzymuje na każdego ucznia z budżetu Gminy Lubawa dotację w wysokości równej 50% podstawowej kwoty dotacji dla przedszkoli, z tym że na ucznia niepełnosprawnego w wysokości równej kwocie przewidzianej na takiego ucznia niepełnosprawnego innej formy wychowania przedszkolnego w części oświatowej subwencji ogólnej dla Gminy Lubawa. W przypadku gdy Gmina Lubawa nie prowadzi publicznego przedszkola, kwotę dotacji określa się w wysokości równej 50% podstawowej kwoty dotacji dla przedszkoli w najbliższej gminie prowadzącej przedszkole, przy uwzględnieniu zasad o których mowa w zdaniu drugim ust. 1c powołanego przepisu.

7. Szkoły niepubliczne o uprawnieniach szkół publicznych, o których mowa w art. 90 ust. 2a ustawy, w których jest realizowany obowiązek szkolny lub obowiązek nauki, otrzymują na każdego ucznia z budżetu Gminy Lubawa dotację w wysokości równej kwocie przewidzianej na takiego ucznia w części oświatowej subwencji ogólnej dla Gminy Lubawa.

8. Niepubliczne przedszkola, inne formy wychowania przedszkolnego i szkoły podstawowe, które zgodnie z art. 71b ust. 2a ustawy prowadzą wczesne wspomaganie rozwoju dziecka, otrzymują na każde dziecko objęte wczesnym wspomaganie rozwoju, niezależnie od dotacji, o których mowa w art. 90 ust. 1b, 1ba, 1c, 2a, 2d, 2ea, 3ac ustawy, dotację z budżetu Gminy Lubawa w wysokości równej kwocie przewidzianej na takie dziecko objęte wczesnym wspomaganie rozwoju części oświatowej subwencji ogólnej dla Gminy Lubawa.

9. Niepubliczne przedszkola, inne formy wychowania przedszkolnego i szkoły podstawowe, które prowadzą zajęcia rewalidacyjno-wychowawcze, otrzymują na każdego uczestnika w tych zajęciach dotację z budżetu Gminy Lubawa w wysokości równej kwocie przewidzianej na takiego uczestnika zajęć rewalidacyjno-wychowawczych w części oświatowej subwencji ogólnej dla Gminy Lubawa.

§ 5. 1. Dotacji udziela się na wniosek osób prowadzących placówkę, o których mowa w § 1, zawierający planowaną liczbę uczniów lub wychowanków oraz numer rachunku bankowego placówki. Wniosek składa się do Wójta Gminy Lubawa w terminie do 30 września roku poprzedzającego rok udzielenia dotacji, z zastrzeżeniem ust. 3 i 4.

2. Osoba, o której mowa w ust. 1, zgłasza wszelkie zmiany zawartych we wniosku, w terminie 14 dni od ich wystąpienia.

3. Na wniosek osób prowadzących placówkę, o których mowa w § 1 Wójt Gminy Lubawa może wyrazić zgodę na udzielenie dotacji w terminie wcześniejszym niż od początku następnego roku budżetowego, na zasadach określonych niniejszą uchwałą.

4. W przypadku przekazania przez Gminę Lubawa – w drodze umowy, o której mowa w art. 5 ust. 5g ustawy o systemie oświaty – prowadzenia szkoły publicznej osobie prawnej lub fizycznej, niebędącej jednostką samorządu terytorialnego, dotacja będzie przysługiwać od dnia przekazania prowadzenia szkoły na podstawie zawartej umowy.

§ 6. 1. Podmiot uprawniony do otrzymania dotacji składa do dziesiątego dnia każdego miesiąca do organu dotującego informację.

2. Informacja o której mowa w ust. 1 zawiera:

- 1) dane organu prowadzącego;
- 2) dane placówki;
- 3) faktyczną liczbę uczniów według stanu na pierwszy roboczy dzień danego miesiąca, w tym liczbę uczniów niepełnosprawnych z określeniem rodzaju i stopnia niepełnosprawności oraz uczniów objętych wczesnym wspomaganie rozwoju;

PRZEWODNICZĄCY RADY

Jan Laskowski



4) liczbę uczniów uczęszczających do placówki zamieszkałych poza terenem Gminy Lubawa według stanu na pierwszy roboczy dzień danego miesiąca wraz z podaniem informacji obejmujących: imię i nazwisko, datę urodzenia, pesel oraz adres zamieszkania ucznia.

3. Wzór informacji określa załącznik nr 2 do uchwały.

4. Uprawniony do dotacji zobowiązany jest do złożenia korekty informacji, o której mowa w ust. 1, zwiększającej lub zmniejszającej liczbę uczniów niezwłocznie po stwierdzeniu faktu błędnego podania liczby uczniów będącej podstawą do naliczenia dotacji lub po stwierdzeniu wystąpienia w niej innych błędów.

5. Korekta, o której mowa w ust. 4 powinna zawierać informację o przyczynach jej dokonania.

6. Dotacja przekazywana jest na wskazany rachunek bankowy placówki w częściach i terminach określonych w art. 80 ust. 3c i art. 90 ust. 3c ustawy.

§ 7. 1. Kwota dotacji w poszczególnych miesiącach jest naliczana na podstawie faktycznej liczby uczniów wskazanej w informacji, o której mowa w § 6.

2. W okresie wakacyjnym (miesiące lipiec i sierpień), podstawą naliczenia dotacji jest liczba uczniów podana w informacji za miesiąc czerwiec.

§ 8. 1. Osoby prowadzące podmioty, o których mowa w § 1 są zobowiązane przekazywać do organu dotującego pisemne rozliczenie przyznanej dotacji za okresy:

1) od 1 stycznia do 31 grudnia roku, w którym udzielono dotacji – w terminie do 20 stycznia następnego roku;

2) do dnia zaprzestania działalności – w terminie do dziesiątego dnia po zaprzestaniu działalności

2. Wzór rozliczenia dotacji stanowi załącznik nr 3 do uchwały.

3. Organ dotujący ma prawo żądania wyjaśnień i dodatkowych informacji w zakresie złożonych rozliczeń oraz korekt tych rozliczeń.

4. Poprawnie sporządzone roczne rozliczenia z wykorzystania dotacji, o których mowa w ust. 1, podlegają zatwierdzeniu przez organ dotujący.

5. Roczne rozliczenie dotacji odbywa się na podstawie pisemnego rozliczenia, o który mowa w ust. 1 pkt 1.

6. Ustalona na podstawie rocznego rozliczenia dotacji, o którym mowa w ust. 5, kwota zobowiązania organu dotującego z tytułu wyrównania dotacji należnej za poprzedni rok budżetowy przekazywana jest na rachunek bankowy placówki w terminie do 31 stycznia następnego roku budżetowego.

7. Dotacja w części niewykorzystanej do końca roku budżetowego, wykorzystana niezgodnie z przeznaczeniem oraz dotacja pobrana nienależnie lub w nadmiernej wysokości podlega zwrotowi na zasadach określonych w ustawie o finansach publicznych.

§ 9. 1. Organowi dotującemu przysługuje prawo kontroli faktycznej liczby uczniów dotowanego podmiotu i prawidłowości wykorzystania dotacji udzielonej na podstawie niniejszej uchwały.

2. Kontrola obejmuje:

1) zgodność danych wykazywanych we wniosku o udzielenie dotacji oraz w miesięcznej informacji o liczbie uczniów i w rozliczeniach dotacji – na podstawie dokumentacji przebiegu nauczania, względnie innych dokumentów pozwalających na zweryfikowanie liczby uczniów;

2) prawidłowe i zgodne z przeznaczeniem, o którym mowa w art. 80 ust. 3d i art. 90 ust. 3d ustawy, wykorzystanie dotacji – na podstawie dokumentacji finansowo-księgowej, potwierdzającej zakup towarów i usług częściowo lub całkowicie sfinansowanych ze środków otrzymanych w ramach dotacji.

3. Kontrolę, o której mowa w ust. 1 przeprowadzają osoby upoważnione przez Wójta Gminy Lubawa. Imienne upoważnienie musi zawierać:

1) numer upoważnienia;

2) podstawę prawną przeprowadzenia kontroli;

3) imiona i nazwiska kontrolujących;

4) nazwę i adres kontrolowanego;

PRZEWODNICZĄCY RADY

Jan Lasowski

- 5) miejsce przeprowadzenia czynności kontrolnych;
- 6) zakres kontroli;
- 7) datę rozpoczęcia i przewidywany termin zakończenia kontroli.

4. O zamiarze przeprowadzenia kontroli upoważniona osoba zawiadamia organ prowadzący i dyrektora kontrolowanego podmiotu nie później niż 7 dni przed rozpoczęciem kontroli.

5. Na czas trwania kontroli organ prowadzący dotowaną placówkę obowiązany jest do udostępnienia wszelkiej dokumentacji dotyczącej przedmiotu kontroli w siedzibie tej placówki.

§ 10. 1. Z przeprowadzonej kontroli sporządza się protokół, z którego jeden egzemplarz za pokwitowaniem przekazuje się osobie reprezentującej kontrolowany podmiot.

2. Protokół kontroli powinien zawierać:

- 1) nazwę kontrolowanego podmiotu i jego adres;
- 2) wskazanie osoby prowadzącej;
- 3) imiona i nazwiska osób przeprowadzających kontrolę;
- 4) datę rozpoczęcia i zakończenia kontroli;
- 5) określenie przedmiotowego zakresu kontroli i okresu objętego kontrolą;
- 6) imiona i nazwiska osób reprezentujących kontrolowany podmiot;
- 7) opis dokonanych ustaleń faktycznych;
- 8) opis ewentualnych nieprawidłowości z uwzględnieniem ich przyczyn i skutków;
- 9) informację o sporządzonych załącznikach (dokumentach lub ich kopiach), stanowiących dowody do ustaleń pokontrolnych;
- 10) informację o powiadomieniu przedstawiciela kontrolowanego podmiotu o przysługującym mu prawie odmowy podpisania i złożenia w terminie 3 dni pisemnych wyjaśnień co do przyczyny tej odmowy;
- 11) dane o liczbie egzemplarzy protokołu oraz informację o doręczeniu jednego egzemplarza osobie reprezentującej kontrolowany podmiot;
- 12) podpisy osób kontrolujących oraz przedstawiciela kontrolowanego podmiotu.

3. Jeżeli osoba reprezentująca kontrolowany podmiot odmawia podpisania protokołu, kontrolerzy dokonują adnotacji o odmowie podpisania protokołu oraz dołączają pisemne wyjaśnienie przyczyn tej odmowy.

4. Odmowa, o której mowa w ust. 3 nie wstrzymuje wydania wniosków pokontrolnych oraz dochodzenia zwrotu dotacji w trybie określonym w odrębnych przepisach.

5. Kontrola zostaje zakończona w dniu doręczenia protokołu osobie reprezentującej kontrolowany podmiot.

6. Osoba reprezentująca kontrolowany podmiot może zgłosić Wójtowi Gminy Lubawa w terminie 7 dni od otrzymania protokołu pisemne wyjaśnienia dotyczące ustaleń zawartych w protokole.

§ 11. 1. W przypadku stwierdzenia w trakcie kontroli uchybień, które nie mają bezpośredniego wpływu na prawo do dotacji lub jej wysokość, kieruje się wystąpienie pokontrolne zawierające zalecenia. Kontrolowany podmiot jest zobowiązany, w terminie określonym w wystąpieniu pokontrolnym, poinformować Wójta Gminy Lubawa o sposobie realizacji zaleceń pokontrolnych.

2. Do wystąpienia pokontrolnego, o którym mowa w ust. 1, organ prowadzący dotowany podmiot może wnieść zastrzeżenia. Zastrzeżenia wnosi się do Wójta Gminy Lubawa w terminie 14 dni od otrzymania wystąpienia pokontrolnego.

3. Podstawą zastrzeżeń, o których mowa w ust. 2, może być zakwestionowanie zgodności ustaleń kontroli ze stanem faktycznym lub zakwestionowanie interpretacji prawa zawartej w wystąpieniu pokontrolnym. O wyniku rozpatrzenia zastrzeżeń Wójt Gminy Lubawa powiadamia pisemnie w terminie 14 dni od otrzymania zastrzeżeń organ prowadzący kontrolowany podmiot.

§ 12. Wykonanie uchwały powierza się Wójtowi Gminy Lubawa.

PRZEWODNICZĄCY RADY

Jan Laskowski

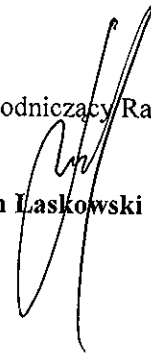


§ 13. Traci moc Uchwała Nr X/49/2015 Rady Gminy Lubawa z dnia 30 września 2015 r. w sprawie trybu udzielania i rozliczania dotacji dla szkół i placówek oświatowych publicznych oraz niepublicznych prowadzonych na terenie Gminy Lubawa przez inny niż jednostka samorządu terytorialnego organ oraz trybu i zakresu przeprowadzenia kontroli prawidłowości wykorzystania udzielonej dotacji /Dz. Urz. Woj. Warm.-Maz. z 2015 r. poz. 3507/

§ 14. Uchwała wchodzi w życie po upływie 14 dni od dnia ogłoszenia w Dzienniku Urzędowym Województwa Warmińsko-Mazurskiego.

Przewodniczący Rady

Jan Laskowski





**RADA GMINY
LUBAWA**

Załącznik Nr 1 do Uchwały Nr XXVI/156/2017
Rady Gminy Lubawa
z dnia 31 maja 2017 r.

/pieczęć organu prowadzącego/

**Wójt
Gminy Lubawa**

Wniosek o udzielenie dotacji dla szkoły/przedszkola/oddziału przedszkolnego w szkole podstawowej/innej formy wychowania przedszkolnego* na rok

1. Dane organu prowadzącego:

Nawa i adres organu prowadzącego:.....
.....

2. Dane szkoły/przedszkola/oddziału przedszkolnego w szkole podstawowej/innej formy wychowania przedszkolnego*

a) nazwa:

b) typ i rodzaj szkoły/przedszkola/oddziału przedszkolnego w szkole podstawowej/innej formy wychowania przedszkolnego*:

c) realizowanie obowiązku szkolnego/nauki (dotyczy szkół niepublicznych): TAK/NIE*

d) charakter: publiczny/niepubliczny*

e) adres i telefon:

3. Numer i data zaświadczenia o wpisie do ewidencji placówek niepublicznych, numer i data decyzji o nadaniu uprawnień szkoły publicznej lub numer i data zezwolenia na prowadzenie placówki publicznej:

4. Numer rachunku bankowego dotowanej szkoły/przedszkola/oddziału przedszkolnego w szkole podstawowej/innej formy wychowania przedszkolnego*

5. Planowana liczba uczniów: *

okres	Planowana miesięczna liczba uczniów		
	w szkole podstawowej	w tym niepełnosprawnych /symbol wagi i waga/	w tym objętych wczesnym wspomaganie rozwoju
styczeń-sierpień			
wrzesień-grudzień			
okres	w przedszkolu	w tym niepełnosprawnych /symbol wagi i waga/	w tym objętych wczesnym wspomaganie rozwoju
styczeń-sierpień			
wrzesień-grudzień			
okres	w oddziale przedszkolnym	w tym niepełnosprawnych /symbol wagi i waga/	w tym objętych wczesnym wspomaganie rozwoju
styczeń-sierpień			

PRZEWODNICZĄCY RADY

Jan Laskowski

Strona 1



wrzesień-grudzień			
okres	w innej formie wychowania przedszkolnego	w tym niepełnosprawnych /symbol wagi i waga/	w tym objętych wczesnym wspomaganiem rozwoju
styczeń-sierpień			
wrzesień-grudzień			

Oświadczam, że w placówce zapewnione zostały bezpieczne i higieniczne warunki nauki, wychowania i opieki, o których mowa w ustawie o systemie oświaty i przepisach wykonawczych do tej ustawy.

.....
/miejsowość, data/

.....
/czytelny podpis osoby reprezentującej
organ prowadzący/

*Niepotrzebne skreślić

PRZEWODNICZĄCY RADY

Jan Laskowski

**RADA GMINY
LUBAWA**

Załącznik Nr 2 do Uchwały Nr XXVI/156/2017
Rady Gminy Lubawa
z dnia 31 maja 2017 r.

/pieczęć organu prowadzącego/

Wójt

Gminy Lubawa

Informacja/korekta informacji* o aktualnej liczbie uczniów w miesiącu roku.....

1. Dane organu prowadzącego:

Nawa i adres organu prowadzącego:.....

2. Dane szkoły/przedszkola/oddziału przedszkolnego w szkole podstawowej/innej formy wychowania przedszkolnego*

a) nazwa:

b) realizowanie obowiązku szkolnego/nauki (dotyczy szkół niepublicznych): TAK/NIE*

c) adres i telefon:

3. Dane o aktualnej liczbie uczniów: *

SZKOŁA PUBLICZNA/NIEPUBLICZNA*		
liczba uczniów ogółem		
w tym liczba uczniów klas I-III		
w tym niepełnosprawnych posiadających orzeczenie o potrzebie kształcenia specjalnego		
symbol wagi i waga	liczba uczniów	w tym liczba uczniów klas I-III
liczba uczniów objętych wczesnym wspomaganie rozwoju		
liczba uczniów uczestniczących w zajęciach rewalidacyjno-wychowawczych		
PRZEDSZKOLE PUBLICZNE/NIEPUBLICZNE*		
liczba uczniów ogółem		
w tym niepełnosprawnych posiadających orzeczenie o potrzebie kształcenia specjalnego		
symbol wagi i waga	liczba uczniów	

PRZEWODNICZĄCY RADY

Jan Łaskowski

liczba uczniów objętych wczesnym wspomaganie rozwoju	
liczba uczniów uczestniczących w zajęciach rewalidacyjno-wychowawczych	
ODDZIAŁ PRZEDSZKOLNY W PUBLICZNEJ/NIEPUBLICZNEJ SZKOLE PODSTAWOWEJ*	
liczba uczniów ogółem	
w tym niepełnosprawnych posiadających orzeczenie o potrzebie kształcenia specjalnego	
symbol wagi i waga	liczba uczniów
liczba uczniów objętych wczesnym wspomaganie rozwoju	
liczba uczniów uczestniczących w zajęciach rewalidacyjno-wychowawczych	
PUBLICZNA/NIEPUBLICZNA INNA FORMA WYCHOWANIA PRZEDSZKOLNEGO*	
liczba uczniów ogółem	
w tym niepełnosprawnych posiadających orzeczenie o potrzebie kształcenia specjalnego	
symbol wagi i waga	liczba uczniów
liczba uczniów objętych wczesnym wspomaganie rozwoju	
liczba uczniów uczestniczących w zajęciach rewalidacyjno-wychowawczych	

4. Uczniowie uczęszczający do publicznego/niepublicznego* przedszkola/oddziału przedszkolnego w szkole podstawowej/innej formy wychowania przedszkolnego* zamieszkałi poza terenem Gminy Lubawa:

lp.	Imię i nazwisko	Data urodzenia	Pesel	Adres zamieszkania	Nazwa Gminy
1.					
2.					
3.					
...					

5. Przyczyny dokonania korekty (w przypadku gdy składana jest korekta informacji)

.....

.....

.....

.....

.....

.....

PRZEWODNICZĄCY RADY
Jan Laskowski



.....
/miejsowość, data/

.....
/czytelny podpis osoby reprezentującej
organ prowadzący/

*Niepotrzebne skreślić

PRZEWODNICZĄCY RADY
Jan Laskowski



**RADA GMINY
LUBAWA**

Załącznik Nr 3 do Uchwały Nr XXVI/156/2017
Rady Gminy Lubawa
z dnia 31 maja 2017 r.

/pieczęć organu prowadzącego/

**Wójt
Gminy Lubawa**

Rozliczenie dotacji podmiotowej otrzymanej z budżetu Gminy Lubawa w roku

1. Dane organu prowadzącego:

Nawa i adres organu prowadzącego:.....
.....

2. Dane szkoły/przedszkola/oddziału przedszkolnego w szkole podstawowej/innej formy wychowania przedszkolnego*

a) nazwa:

b) adres i telefon:

3. Zbiorcze rozliczenie wykorzystania dotacji w roku

	wyszczególnienie	kwota
1.	Kwota dotacji otrzymanej w roku	
2.	Kwota dotacji wykorzystanej w roku	
3.	Kwota dotacji niewykorzystanej w roku	

4. Wyszczególnienie wydatków sfinansowanych z dotacji:

poz.	wyszczególnienie	kwota
1.	Wydatki na wynagrodzenie dyrektora szkoły/placówki i kadry pedagogicznej oraz pochodne od wynagrodzeń	
2.	Wydatki na wynagrodzenie obsługi administracyjnej szkoły/placówki i pochodne od wynagrodzeń	
3.	Wydatki na wynagrodzenie obsługi szkoły/placówki i pochodne od wynagrodzeń	
4.	Wydatki na zakup pomocy dydaktycznych	
5.	Wydatki na zakup artykułów papierniczych i biurowych	
6.	Koszty napraw, wydatki na zakup materiałów i usług remontowych szkoły	
7.	Wydatki na utrzymanie budynku placówki (poza wymienionymi w poz. 6)	

PRZEWODNICZĄCY RADY

Jan Laskowski

8.	Wydatki na wyposażenia szkoły/placówki	
9.	Wydatki na realizację zadań związanych z opieką nad dziećmi	
10.	Wydatki związane na realizację zadań związanych z profilaktyką wśród uczniów	
11.	Wydatki na doskonalenie zawodowe nauczycieli zatrudnionych w szkole/placówce	
12.	Wydatki związane z rzeczową obsługą szkoły/placówki niewymienione w poz. 4-11	
	SUMA	

5. Szczegółowe zestawienie dokumentów, na podstawie których sporządzono rozliczenie (szczegółowe zestawienie stanowi integralną część rozliczenia wykorzystanej dotacji)

lp	rodzaj dokumentu (np. faktura, umowa, rachunek, lista płac)	dokument z dnia	nr dokumentu	poz. z tabeli, rodzaj wydatku	data dokonanej płatności	wartość z dokumentu brutto	kwota rozliczona z dotacji dla danej placówki
1.							
2.							
...							

Oświadczam, że podane dane są zgodne ze stanem faktycznym.

.....
/miejsowość, data/

.....
/czytelny podpis osoby reprezentującej organ prowadzący/

Adnotacje urzędowe /zatwierdzenie poprawnie wypełnionego sprawozdania/:

.....
.....
.....
.....

.....
/data, pieczęć i podpis osoby upoważnionej/

.....
*Niepotrzebne skreślić

PRZEWODNICZĄCY RADY
Jan Łaskowski

