

**Wójt Gminy Lubawa**  
**14-260 Lubawa, Fijewo 73, tel. (089) 645-54-10**

**ogłasza przetarg nieograniczony o wartości szacunkowej poniżej kwoty określonej w przepisach wydanych na podstawie art. 11 ust 8 ustawy z dnia 29 stycznia 2004 r. – Prawo zamówień publicznych (tj. Dz. U. z 2007 r. Nr 223, poz. 1655 z późn. zm.) na:**

## **„WYKONANIE OCIEPLENIA BUDYNKU URZĘDU GMINY LUBAWA WRAZ Z ODNOWIENIEM ELEWACJI”**

### **Roboty budowlane**

Wspólny Słownik Zamówień: CPV 45.00.00.00-7

#### **I. OKREŚLENIE PRZEDMIOTU ORAZ WIELKOŚCI LUB ZAKRESU ZAMÓWIENIA, Z PODANIEM INFORMACJI O MOŻLIWOŚCI SKŁADANIA OFERT CZĘŚCIOWYCH**

1. Przedmiotem zamówienia jest wykonanie ocieplenia budynku Urzędu Gminy Lubawa wraz z odnowieniem elewacji.
2. W zakres realizacji zamówienia wchodzi:
  - a) wykonanie ocieplenia ścian budynku (styropian 10 cm + siatka + klej) – 180 m<sup>2</sup>;
  - b) położenie tynku akrylowego grupa II, kolor żółty, 1,5 mm + siatka + klej – 600 m<sup>2</sup>;
  - c) położenie tynku akrylowego na kominie grupa II, kolor brąz, 1,5 mm + siatka + klej – 20 m<sup>2</sup>;
  - d) malowanie farbą olejną wraz z drobną naprawą:
    - rynien metalowych – 30 mb
    - rur spustowych metalowych – 25 mb
  - e) wymiana obróbek blacharskich murku ogniowego – 13 m<sup>2</sup>
  - f) wykonanie opaski z masy żywicznej – kolor brązowy 48 m<sup>2</sup>
  - g) drobna naprawa dachu metalowego – 10 m<sup>2</sup>
3. Materiały potrzebne do wykonania przedmiotu zamówienia zabezpiecza Wykonawca.
4. Wszystkie roboty objęte zamówieniem powinny być wykonane zgodnie z obowiązującymi normami, a także wymaganiami technicznymi dla poszczególnych rodzajów robót. Odpowiedzialność za jakość wykonywania wszystkich rodzajów robót wchodzących w skład zadania w całości ponosi Wykonawca.
5. Zamawiający nie dopuszcza składania ofert częściowych.

#### **II. INFORMACJE O MOŻLIWOŚCI ZŁOŻENIA OFERTY WARIANTOWEJ**

Zamawiający nie dopuszcza składania ofert wariantowych.

### **III. ADRES STRONY INTERNETOWEJ, NA KTÓREJ ZAMIESZCZONA BĘDZIE SPECYFIKACJA ISTOTNYCH WARUNKÓW ZAMÓWIENIA**

Strona internetowa: [www.bip.gminalubawa.pl](http://www.bip.gminalubawa.pl)

Specyfikację Istotnych Warunków Zamówienia można odebrać w siedzibie Zamawiającego, pok. nr 23.

### **IV. TERMIN WYKONANIA ZAMÓWIENIA**

Przedmiot zamówienia należy zrealizować **w terminie:**

- od dnia zawarcia umowy
- do 30 listopada 2009 roku

### **V. OPIS WARUNKÓW UDZIAŁU W POSTĘPOWANIU ORAZ OPIS SPOSOBU DOKONYWANIA OCENY SPEŁNIANIA TYCH WARUNKÓW**

1. O udzielenie zamówienia, mogą ubiegać się Wykonawcy, którzy:

- 1) Spełniają warunki art. 22 ust. 1 ustawy tj.:
  - posiadają uprawnienia do wykonywania określonej działalności lub czynności, jeżeli ustawy nakładają obowiązek posiadania takich uprawnień;
  - posiadają niezbędną wiedzę i doświadczenie oraz dysponują potencjałem technicznym i osobami zdolnymi do wykonania zamówienia lub przedstawia pisemne zobowiązanie innych podmiotów do udostępnienia potencjału technicznego i osób zdolnych do wykonania zamówienia;
  - znajdują się w sytuacji ekonomicznej i finansowej zapewniającej wykonanie zamówienia;
  - nie podlegają wykluczeniu z postępowania o udzielenie zamówienia.
- 2) Nie podlegają wykluczeniu z przedmiotowego postępowania na podstawie art. 24 ust. 1 i 2 ustawy;
- 3) Spełniają pozostałe warunki określone w SIWZ.
2. Zamawiający oceniać będzie jedynie oferty ważne, spełniające wymagania ustawy Prawo zamówień publicznych i warunki niniejszej specyfikacji.
3. Ocena spełnienia warunków wymaganych od Wykonawców zostanie dokonana wg formuły /spełnia – nie spełnia/ na podstawie informacji zawartych w złożonych dokumentach.
4. Niespełnienie chociażby jednego warunku skutkować będzie wykluczeniem Wykonawcy z postępowania.
5. Zamawiający dokona oceny spełnienia tych warunków na podstawie wymaganych dokumentów i oświadczeń złożonych przez wykonawców.

### **WYKAZ OŚWIADCZEŃ I DOKUMENTÓW, JAKIE MAJĄ DOSTARCZYĆ WYKONAWCY W CELU POTWIERDZENIA SPEŁNIANIA WARUNKÓW UDZIAŁU W POSTĘPOWANIU**

1. Wykonawca, ubiegający się o zamówienie publiczne, musi załączyć do oferty wymagane dokumenty:
  - 1) Wypełniony formularz oferty (zał. nr 1);
  - 2) Oświadczenie, że wykonawca spełnia warunki określone w SIWZ wynikające i określone z art. 22 ust. 1 ustawy oraz, że nie podlega wykluczeniu z postępowania na podstawie art. 24 ustawy (zał. nr 2);

- 3) W celu potwierdzenia, że wykonawca posiada uprawnienie do wykonywania określonej działalności lub czynności oraz nie podlega wykluczeniu na podstawie art. 24 ustawy, Zamawiający żąda:
  - a) aktualnego odpisu z właściwego rejestru albo aktualnego zaświadczenia o wpisie do ewidencji działalności gospodarczej, jeżeli odrębne przepisy wymagają wpisu do rejestru lub zgłoszenia do ewidencji działalności gospodarczej, wystawionego **nie wcześniej niż 6 miesięcy** przed upływem terminu składania ofert;
- 4) W celu potwierdzenia, że wykonawca posiada uprawnienie do wykonywania określonej działalności lub czynności oraz nie podlega wykluczeniu na podstawie art. 24 ustawy, Zamawiający żąda:
  - a) wykazu wykonanych robót budowlanych **w okresie ostatnich pięciu lat przed dniem wszczęcia postępowania** o udzielenie zamówienia, a jeżeli okres prowadzenia działalności jest krótszy – w tym okresie, odpowiadających swoim rodzajem robotom budowlanym stanowiącym przedmiot zamówienia, z podaniem ich wartości oraz daty i miejsca wykonania oraz załączeniem dokumentów potwierdzających, że roboty te zostały wykonane należycie (tj. co najmniej jedna robota ogólnie budowlana związana z wykonaniem elewacji i wykonaniem ocieplenia o wartości co najmniej **50.000,00 zł. brutto**. Dokument potwierdzający należyte wykonanie należy dołączyć do oferty) (zał. nr 3);
2. **W przypadku składania oferty przez podmioty występujące wspólnie – konsorcjum:**
  - a) wykonawcy występujący wspólnie ustanawiają pełnomocnika do reprezentowania ich w postępowaniu o udzielenie zamówienia, albo do reprezentowania w postępowaniu i zawarcia umowy o udzielenie przedmiotowego zamówienia. Pełnomocnictwo należy dołączyć do oferty.
  - b) wykonawcy ubiegający się wspólnie o udzielenie zamówienia publicznego, ponoszą solidarną odpowiedzialność za wykonanie umowy i wniesienie zabezpieczenia należytego wykonania umowy;
  - c) wszelka korespondencja oraz rozliczenia będą dokonywane wyłącznie z ustanowionym pełnomocnikiem;
  - d) w odniesieniu do warunków ubiegania się o udzielenie zamówienia, każdy z wykonawców oddzielnie musi udokumentować, że spełnia wymogi formalne i nie podlega wykluczeniu na podstawie art. 24 ustawy, natomiast spełnienie warunków udziału w postępowaniu na podstawie art. 22 ust. 1 pkt. 1 - 3 muszą udokumentować wspólnie;
  - e) oferta musi być podpisana w taki sposób, by prawnie zobowiązywała wszystkich wykonawców występujących wspólnie;
  - f) w miejscach, gdzie należy wpisać /nazwę i adres Wykonawcy/ podaje się dane dotyczące konsorcjum, a nie tylko pełnomocnika.
3. **W przypadku składania oferty przez spółkę cywilną:**
  - a) w przypadku wyboru oferty należy dołączyć umowę spółki cywilnej;
  - b) w odniesieniu do warunków ubiegania się o udzielenie zamówienia, każdy z wykonawców oddzielnie musi udokumentować, że spełnia wymogi formalne i nie podlega wykluczeniu na podstawie art. 24 ustawy.

4. **Jeżeli wykonawca ma siedzibę lub miejsce zamieszkania poza terytorium Rzeczypospolitej Polskiej, zamiast dokumentów, o których mowa w:**
  - 1) pkt 1, ppkt. 3, lit. a) składa dokument lub dokumenty, wystawione w kraju, w którym ma siedzibę lub miejsce zamieszkania, potwierdzające odpowiednio, że:
    - a) nie otwarto jego likwidacji ani nie ogłoszono upadłości;
  5. Dokument, o którym mowa w pkt 4, ppkt 1, lit a) powinien być wystawiony nie wcześniej niż 6 miesięcy przed upływem terminu składania ofert.
  6. Jeżeli w kraju pochodzenia osoby lub w kraju, w którym wykonawca ma siedzibę lub miejsce zamieszkania, nie wydaje się dokumentu, o którym mowa w pkt 4, zastępuje się je dokumentem zawierającym oświadczenie złożone przed notariuszem, właściwym organem sądowym, administracyjnym albo organem samorządu zawodowego lub gospodarczego odpowiednio kraju pochodzenia osoby lub kraju, w którym wykonawca ma siedzibę lub miejsce zamieszkania. Termin określony w pkt 5 stosuje się odpowiednio.
  7. Dokumenty są składane w formie oryginału lub kopii poświadczonych za zgodność z oryginałem przez wykonawcę.
  8. Zamawiający może żądać przedstawienia oryginału lub notarialnie potwierdzonej kopii dokumentu wyłącznie wtedy, gdy złożona przez wykonawcę kopia dokumentu jest nieczytelna lub budzi wątpliwości, co do jej prawdziwości.
  9. Dokumenty sporządzone w języku obcym są składane wraz z tłumaczeniem na język polski, poświadczonym przez wykonawcę.
  10. Brak któregośkolwiek z wymaganych dokumentów lub złożenie w niewłaściwej formie skutkuje wykluczeniem Wykonawcy z postępowania z wyjątkiem sytuacji opisanej w art. 26 ust 3 ustawy.
  11. Zamawiający zawiadamia niezwłocznie wykonawców, którzy zostali wykluczeni z postępowania o udzielenie zamówienia, podając uzasadnienie faktyczne i prawne z zastrzeżeniem art. 92 ust. 1 pkt 3 ustawy.
  12. Ofertę wykonawcy wykluczonego uznaje się za odrzuconą.

#### **VI. INFORMACJE NA TEMAT WADIUM**

Zamawiający nie żąda wniesienia wadium.

#### **VII. KRYTERIA OCENY OFERT I ICH ZNACZENIE**

Cena - 100 %

#### **VIII. MIEJSCE I TERMIN SKŁADANIA OFERT**

Ofertę należy składać w terminie do dnia **16.10.2009 r. do godz. 9:00** w **Urzędzie Gminy Lubawa, Fijewo 73, 14-260 Lubawa, w sekretariacie.**

Otwarcie ofert nastąpi dnia **16.10.2009 r. o godz. 9:30** w **Urzędzie Gminy Lubawa, Fijewo 73, 14-260 Lubawa, sala sesyjna nr 15**

#### **IX. TERMIN ZWIĄZANIA OFERTĄ**

Wykonawca jest związany ofertą przez **okres 30 dni.**

#### **X. INFORMACJE O ZAMIARZE ZAWARCIA UMOWY RAMOWEJ**

Zamawiający nie zamierza zawrzeć umowy ramowej.

**XI. INFORMACJE O ZAMIARZE USTANOWIENIA DYNAMICZNEGO SYSTEMU ZAKUPÓW WRAZ Z ADRESEM STRONY INTERNETOWEJ, NA KTÓREJ BĘDĄ ZAMIESZCZONE DODATKOWE INFORMACJE DOTYCZĄCE DYNAMICZNEGO SYSTEMU ZAKUPÓW**

Zamawiający nie zamierza ustanawiać dynamicznego systemu zakupów.

**XII. INFORMACJE O PRZEWIDYWANYM WYBORZE NAJKORZYSTNIEJSZEJ OFERTY Z ZASTOSOWANIEM AUKCJI ELEKTRONICZNEJ WRAZ Z ADRESEM STRONY INTERNETOWEJ, NA KTÓREJ BĘDZIE PROWADZONA AUKCJA ELEKTRONICZNA**

Zamawiający nie zamierza stosować aukcji elektronicznej.

**XIII. INFORMACJE O PRZEWIDYWANYCH ZAMÓWIENIACH UZUPEŁNIAJĄCYCH, O KTÓRYCH MOWA W ART. 67 UST. 1 PKT 6 I 7 LUB ART. 134 UST. 6 PKT 3 I 4, JEŻELI ZAMAWIAJĄCY PRZEWIDUJE UDZIELENIE TAKICH ZAMÓWIEŃ**

Zamawiający nie przewiduje zamówień uzupełniających.

**Wójt Gminy Lubawa**

**/-/ mgr inż. Tomasz Ewertowski**

Ogłoszenie o wszczęciu postępowania zamieszczono na stronie portalu Urzędu Zamówień Publicznych [www.portal.uzp.pl](http://www.portal.uzp.pl) dn. 25.09.2009 r.

Ogłoszenie o wszczęciu postępowania zamieszczono na stronie www Zamawiającego [www.bip.gminalubawa.pl](http://www.bip.gminalubawa.pl) dn. 25.09.2009 r.

Ogłoszenie o wszczęciu postępowania zamieszczono w siedzibie Zamawiającego dn. 25.09.2009 r.