

**Wójt Gminy Lubawa**  
**14-260 Lubawa, Fijewo 73, tel. (089) 645-54-10**  
**REGON: 510742882, NIP: 7441660835**

**ogłasza przetarg nieograniczony o wartości szacunkowej poniżej kwoty określonej w przepisach wydanych na podstawie art. 11 ust 8 ustawy z dnia 29 stycznia 2004 r. – Prawo zamówień publicznych (tj. Dz. U. z 2007 r. Nr 223, poz. 1655 z późn. zm.) na:**

**„ZAGOSPODAROWANIE CENTRUM WSI PRĄTNICA POPRZEC BUDOWĘ PLACU REKREACYJNEGO I BOISKA SPORTOWEGO WRAZ Z PRZEBUDOWĄ ŁĄCZĄCEGO JE CHODNIKA”**

**Roboty budowlane**

Wspólny Słownik Zamówień:

CPV 45.11.27.20-8; CPV 45.00.00.00-7; CPV 45.10.00.00-8; CPV 45.11.20.00-5;  
CPV 45.11.27.00-2; CPV 45.11.12.00-0; CPV 45.23.31.20-6

**I. OKREŚLENIE PRZEDMIOTU ORAZ WIELKOŚCI LUB ZAKRESU ZAMÓWIENIA, Z PODANIEM INFORMACJI O MOŻLIWOŚCI SKŁADANIA OFERT CZĘŚCIOWYCH**

1. Przedmiotem zamówienia jest zagospodarowanie centrum wsi Prątnica poprzez budowę placu rekreacyjnego i boiska sportowego wraz z przebudową łączącego je chodnika.
2. Szczegółowy opis przedmiotu zamówienia zawarty jest w przedmiarach robót oraz dokumentacji stanowiącej załączniki do niniejszej specyfikacji.
3. Materiały potrzebne do wykonania przedmiotu zamówienia zabezpiecza Wykonawca.
4. Wszystkie roboty objęte zamówieniem powinny być wykonane zgodnie z obowiązującymi normami, dokumentacją projektową, udzielonymi pozwoleniami na budowę, a także wymaganiami technicznymi dla poszczególnych rodzajów robót wyszczególnionych w kosztorysie ofertowym. Odpowiedzialność za jakość wykonywania wszystkich rodzajów robót wchodzących w skład zadania w całości ponosi Wykonawca.

**ZAMAWIAJĄCY DOPUSZCZA SKŁADANIE OFERT CZĘŚCIOWYCH.**

**Część Nr 1 (Budowa boiska wielofunkcyjnego).**

1. Przedmiotem zamówienia w części nr 1 jest budowa boiska wielofunkcyjnego o nawierzchni polipropylenowej w Prątnicy o wymiarach areny 32 x 19 m. Dopuszcza się zwiększenie wymiarów areny celem prawidłowego ułożenia modułów.
2. Wymiary modułów o strukturze ażurowej długość: od 225 do 330 mm, szerokość: 225 x 330 mm, wysokość: od 15 do 20 mm.
3. Kolorystyka nawierzchni boiska zostanie uzgodniona po wyborze oferty najkorzystniejszej.
4. Boisko położone jest na działce nr 269/4 w Prątnicy.
5. Boisko przeznaczone jest do gry w:
  - a) tenisa
  - b) piłkę ręczną
  - c) koszykówkę

- d) siatkówkę
6. Teren boiska wielofunkcyjnego zostanie trwale wydzielony od pozostałych elementów zagospodarowania terenu poprzez ogrodzenie o wysokości 4,00 m, które jednocześnie pełnić będzie funkcję piłkochwyłów.
  7. Szczegółowy opis przedmiotu zamówienia zawarty jest w przedmiarze robót oraz dokumentacji stanowiącej załączniki do niniejszej specyfikacji.
  8. Materiały potrzebne do wykonania przedmiotu zamówienia zabezpiecza Wykonawca.
  9. Wszystkie roboty objęte zamówieniem powinny być wykonane zgodnie z obowiązującymi normami, dokumentacją projektową, udzielonymi pozwoleniami na budowę, a także wymaganiami technicznymi dla poszczególnych rodzajów robót wyszczególnionych w kosztorysie ofertowym. Odpowiedzialność za jakość wykonywania wszystkich rodzajów robót wchodzących w skład zadania w całości ponosi Wykonawca.
  10. CPV 45.11.27.20-8, CPV 45.00.00.00-7, CPV 45.10.00.00-8, CPV 45.11.20.00-5, CPV 45.11.27.00-2
  11. Przedmiot zamówienia (tj. część nr 1 - **Budowa boiska wielofunkcyjnego**) należy zrealizować w terminie:
    - od dnia zawarcia umowy
    - do dnia 20 sierpnia 2010 roku

**Część Nr 2 (Przebudowa chodnika i budowa placu rekreacyjnego).**

1. Przedmiotem zamówienia w części nr 2 jest przebudowa chodnika i budowa placu rekreacyjnego z utwardzeniem kostką betonową – zagospodarowanie centrum wsi Prątnica.
2. W zakres realizacji zamówienia wchodzi m.in.:
  - a) roboty przygotowawcze, pomiarowe, rozbiórkowe, ziemne;
  - b) wykonanie chodnika;
  - c) wykonanie opaski;
  - d) wykonanie zjazdów indywidualnych;
  - e) wykonanie placu rekreacyjnego;
  - f) roboty uzupełniające i wykończeniowe.
3. Szczegółowy opis przedmiotu zamówienia zawarty jest w przedmiarze robót oraz dokumentacji stanowiącej załączniki do niniejszej specyfikacji.
4. Materiały potrzebne do wykonania przedmiotu zamówienia zabezpiecza Wykonawca.
5. Wszystkie roboty objęte zamówieniem powinny być wykonane zgodnie z obowiązującymi normami, dokumentacją projektową, udzielonymi pozwoleniami na budowę, a także wymaganiami technicznymi dla poszczególnych rodzajów robót wyszczególnionych w kosztorysie ofertowym. Odpowiedzialność za jakość wykonywania wszystkich rodzajów robót wchodzących w skład zadania w całości ponosi Wykonawca.
6. CPV 45.11.12.00-0, CPV 45.23.31.20-6
7. Przedmiot zamówienia (tj. część nr 2 – **Przebudowa chodnika i budowa placu rekreacyjnego**) należy zrealizować w terminie:
  - od dnia zawarcia umowy
  - do dnia 30 września 2010 roku

## **II. INFORMACJE O MOŻLIWOŚCI ZŁOŻENIA OFERTY WARIANTOWEJ**

Zamawiający nie dopuszcza składania ofert wariantowych.

### III. ADRES STRONY INTERNETOWEJ, NA KTÓREJ ZAMIESZCZONA BĘDZIE SPECYFIKACJA ISTOTNYCH WARUNKÓW ZAMÓWIENIA

Strona internetowa: [www.bip.gminalubawa.pl](http://www.bip.gminalubawa.pl)

Specyfikację Istotnych Warunków Zamówienia można odebrać w siedzibie Zamawiającego, pok. nr 23.

### IV. TERMIN WYKONANIA ZAMÓWIENIA

Przedmiot zamówienia należy zrealizować w terminach jak niżej:

a) **część nr 1 - Budowa boiska wielofunkcyjnego**

- od dnia zawarcia umowy
- do dnia 20 sierpnia 2010 roku

b) **część nr 2 - Przebudowa chodnika i budowa placu rekreacyjnego**

- od dnia zawarcia umowy
- do dnia 30 września 2010 roku

### V. WARUNKI UDZIAŁU W POSTĘPOWANIU ORAZ OPIS SPOSOBU DOKONYWANIA OCENY SPEŁNIANIA TYCH WARUNKÓW

1. W postępowaniu o udzielenie zamówienia publicznego mogą wziąć udział Wykonawcy, którzy wykażą:

- a) posiadanie uprawnień do wykonywania określonej działalności lub czynności, jeżeli przepisy prawa nakładają obowiązek ich posiadania;

**W zakresie warunku posiadania uprawnień do wykonywania określonej działalności lub czynności, jeżeli przepisy prawa nakładają obowiązek ich posiadania Zamawiający informuje, że Wykonawca składa oświadczenie o spełnieniu warunku udziału w postępowaniu stanowiącym załącznik nr 2 do SIWZ oraz dokumenty wymienione w ppkt 3) pkt 1 działu XIII SIWZ - dotyczy części nr 1 (Budowa boiska wielofunkcyjnego) oraz części nr 2 (Przebudowa chodnika i budowa placu rekreacyjnego).**

**Ocena spełniania warunku nastąpi na podstawie załączonego do oferty oświadczenia o spełnieniu warunku udziału w postępowaniu stanowiącego załącznik nr 2 do SIWZ oraz dokumentów wymienionych w ppkt 3) pkt 1 działu XIII SIWZ.**

- b) posiadanie wiedzy i doświadczenia;

**W zakresie warunku posiadania wiedzy i doświadczenia, Wykonawca wykaże, że w okresie ostatnich 5 lat przed upływem terminu składania ofert (a jeżeli okres prowadzenia działalności jest krótszy - w tym okresie) wykonał co najmniej dwa zadania odpowiadające swoim rodzajem robotom budowlanym stanowiącym przedmiot zamówienia.**

- **Dotyczy części nr 1 (Budowa boiska wielofunkcyjnego)** - Przez zadanie odpowiadające swoim rodzajem robotom budowlanym stanowiącym przedmiot zamówienia, należy rozumieć wykonane roboty związane np. z budową lub przebudową lub remontem lub odnowieniem boiska sportowego o nawierzchni syntetycznej o wartości co najmniej 150.000,00 zł brutto każda.

- **Dotyczy części nr 2 (Przebudowa chodnika i budowa placu rekreacyjnego)** - Przez zadanie odpowiadające swoim rodzajem robotom budowlanym stanowiącym przedmiot zamówienia, należy rozumieć wykonane roboty związanej z budową, przebudową, modernizacją chodników lub/i drogi o wartości co najmniej 150.000,00 zł brutto.

Ocena spełniania warunków będzie dokonana na podstawie złożonego przez Wykonawcę wypełnionego oświadczenia o doświadczeniach zawodowych, stanowiącego odpowiednio załącznik nr 4a oraz 4b do SIWZ oraz złożonego oświadczenia o spełnieniu warunku udziału w postępowaniu stanowiącego załącznik nr 2 do SIWZ.

Do załącznika nr 4a oraz 4b – Oświadczenie o doświadczeniach zawodowych – należy dołączyć dokumenty potwierdzające, że wykazane roboty zostały wykonane zgodnie z zasadami sztuki budowlanej i prawidłowo ukończone np. referencje.

Nie potwierdzenie spełniania tego warunku spowoduje wykluczenie Wykonawcy z postępowania po wyczerpaniu czynności wezwania do uzupełnienia dokumentów.

- c) dysponowanie odpowiednim potencjałem technicznym oraz osobami zdolnymi do wykonania zamówienia;

W zakresie warunku dysponowania odpowiednimi osobami zdolnymi do wykonania zamówienia Wykonawca wykaże, że dysponuje osobami, które będą uczestniczyć w wykonywaniu zamówienia, w szczególności odpowiedzialnych za kierowanie robotami budowlanymi tj. dysponuje:

- Dla części nr 1 (Budowa boiska wielofunkcyjnego) – kierownikiem budowy w specjalności konstrukcyjno – budowlanej
- Dla części nr 2 (Przebudowa chodnika i budowa placu rekreacyjnego) – kierownikiem budowy w specjalności drogowej

Ocena spełniania warunku nastąpi na podstawie wypełnionego przez Wykonawcę oświadczenia o potencjale kadrowym stanowiącego odpowiednio załącznik nr 5a oraz 5b do SIWZ, oraz złożonego oświadczenia o spełnieniu warunku udziału w postępowaniu stanowiącego załącznik nr 2 do SIWZ.

Do załącznika nr 5a oraz 5b – Oświadczenie o potencjale kadrowym – należy dołączyć kopię dokumentu potwierdzającego posiadane uprawnienia budowlane (przez uprawnienia budowlane rozumie się: uprawnienia do sprawowania samodzielnych funkcji technicznych w budownictwie, o których mowa w ustawie Prawo budowlane i aktualny dokument potwierdzający przynależność do Polskiej Izby Inżynierów Budownictwa).

Nie potwierdzenie spełniania tego warunku spowoduje wykluczenie Wykonawcy z postępowania po wyczerpaniu czynności wezwania do uzupełnienia dokumentów.

- d) sytuację ekonomiczną i finansową;

W zakresie warunku znajdowania się w sytuacji ekonomicznej i finansowej zapewniającej wykonanie zamówienia Wykonawca składa oświadczenie o spełnieniu warunku udziału w postępowaniu stanowiącego załącznik nr 2 do SIWZ – dotyczy części nr 1 (Budowa boiska wielofunkcyjnego) oraz części nr 2 (Przebudowa chodnika i budowa placu rekreacyjnego).

Ocena spełniania warunku nastąpi na podstawie załączonego do oferty oświadczenia o spełnieniu warunku udziału w postępowaniu stanowiącego załącznik nr 2 do SIWZ.

- e) brak podstaw do wykluczenia z postępowania o udzielenie zamówienia na podstawie art. 24 ustawy.

2. Wykonawca może polegać na wiedzy i doświadczeniu, potencjale technicznym, osobach zdolnych do wykonania zamówienia lub zdolnościach finansowych innych podmiotów, niezależnie od charakteru prawnego łączących go z nimi stosunków.
3. W przypadku Wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia, warunki określone w pkt 1 a) – d) winien spełnić jeden Wykonawca lub wszyscy Wykonawcy wspólnie. Warunek określony w pkt 1 e) powinien spełniać każdy z Wykonawców oddzielnie.
4. Zamawiający dokona oceny spełniania warunków na podstawie złożonych oświadczeń i dokumentów opisanych w Dziale XIII SIWZ.
5. Wykonawca musi spełnić wymagania określone przez Zamawiającego w niniejszej SIWZ i wymagania wynikające z przepisów ustawy. Niespełnienie wymagań spowoduje wykluczenie Wykonawcy z postępowania. Ofertę Wykonawcy wykluczonego uznaje się za odrzuconą.
6. Zamawiający oceniać będzie jedynie oferty ważne, spełniające wymagania ustawy Prawo zamówień publicznych i warunki niniejszej specyfikacji.
7. Ocena spełniania warunków udziału w postępowaniu będzie dokonywana wg formuły /spełnia – nie spełnia/ na podstawie informacji zawartych w złożonych dokumentach.

#### **WYKAZ OŚWIADCZEŃ I DOKUMENTÓW, JAKIE MAJĄ DOSTARCZYĆ WYKONAWCY W CELU POTWIERDZENIA SPEŁNIANIA WARUNKÓW UDZIAŁU W POSTĘPOWANIU**

1. Wykonawca, ubiegający się o zamówienie publiczne, musi załączyć do oferty wymagane dokumenty:
  - 1) Wypełniony formularz oferty (zał. nr 1),
  - 2) Oświadczenie o spełnianiu warunków udziału w postępowaniu określonych w art. 22 ust. 1 ustawy (zał. nr 2).
  - 3) W celu wykazania braku podstaw do wykluczenia z postępowania o udzielenie zamówienia Zamawiający żąda następujących dokumentów:
    - a) oświadczenia o braku podstaw do wykluczenia (zał. nr 3),
    - b) aktualnego odpisu z właściwego rejestru, jeżeli odrębne przepisy wymagają wpisu do rejestru, w celu wykazania braku podstaw do wykluczenia w oparciu o art. 24 ust. 1 pkt 2 ustawy, wystawionego **nie wcześniej niż 6 miesięcy** przed upływem terminu składania wniosków o dopuszczenie do udziału w postępowaniu o udzielenie zamówienia albo składania ofert, a w stosunku do osób fizycznych oświadczenia w zakresie art. 24 ust. 1 pkt 2 ustawy,
    - c) aktualnego zaświadczenia właściwego Naczelnika Urzędu Skarbowego potwierdzającego, że wykonawca nie zalega z opłacaniem podatków, lub zaświadczenia, że uzyskał przewidziane prawem zwolnienie, odroczenie lub rozłożenie na raty zaległych płatności lub wstrzymanie w całości wykonania decyzji właściwego organu – wystawionego **nie wcześniej niż 3 miesiące** przed upływem terminu składania wniosków o dopuszczenie do udziału w postępowaniu o udzielenie zamówienia albo składania ofert,
    - d) aktualnego zaświadczenia właściwego oddziału Zakładu Ubezpieczeń Społecznych lub Kasy Rolniczego Ubezpieczenia Społecznego potwierdzającego, że wykonawca nie zalega z opłacaniem składek na ubezpieczenia zdrowotne i społeczne, lub potwierdzenia, że uzyskał przewidziane prawem zwolnienie, odroczenie lub rozłożenie na raty zaległych płatności lub wstrzymanie w całości wykonania decyzji właściwego organu – wystawionego **nie wcześniej niż 3 miesiące** przed upływem terminu składania

- wniosków o dopuszczenie do udziału w postępowaniu o udzielenie zamówienia albo składania ofert,
- e) aktualnej informacji z Krajowego Rejestru Karnego w zakresie określonym w art. 24 ust. 1 pkt 4 – 8 ustawy, wystawionej **nie wcześniej niż 6 miesięcy** przed upływem terminu składania wniosków o dopuszczenie do udziału w postępowaniu o udzielenie zamówienia albo składania ofert,
  - f) aktualnej informacji z Krajowego Rejestru Karnego w zakresie określonym w art. 24 ust. 1 pkt 9 ustawy, wystawionej **nie wcześniej niż 6 miesięcy** przed upływem terminu składania wniosków o dopuszczenie do udziału w postępowaniu o udzielenie zamówienia albo składania ofert;
- 4) W celu wykazania spełniania przez wykonawcę warunków, o których mowa w art. 22 ust. 1 ustawy, których opis sposobu oceny spełniania został dokonany w ogłoszeniu o zamówieniu lub specyfikacji istotnych warunków zamówienia zamawiający żąda następujących dokumentów:
- a) wykazu robót budowlanych w zakresie niezbędnym do wykazania spełniania warunku wiedzy i doświadczenia, wykonanych w okresie ostatnich pięciu lat przed upływem terminu składania ofert albo wniosków o dopuszczenie do udziału w postępowaniu, a jeżeli okres prowadzenia działalności jest krótszy – w tym okresie, z podaniem ich rodzaju i wartości, daty i miejsca wykonania oraz załączeniem dokumentu potwierdzającego, że roboty zostały wykonane zgodnie z zasadami sztuki budowlanej i prawidłowo ukończone (odpowiednio zał. nr 4a oraz 4b),
  - b) wykazu osób, które będą uczestniczyć w wykonywaniu zamówienia, w szczególności odpowiedzialnych za świadczenie usług, kontrolę jakości lub kierowanie robotami budowlanymi, wraz z informacjami na temat ich kwalifikacji zawodowych, doświadczenia i wykształcenia niezbędnych do wykonania zamówienia, a także zakresu wykonywanych przez nie czynności, oraz informacją o podstawie do dysponowania tymi osobami (odpowiednio zał. nr 5a oraz 5b),
- 5) W celu potwierdzenia, że oferowane roboty budowlane odpowiadają wymaganiom określonym przez zamawiającego, zamawiający żąda:
- **Dotyczy części nr 1 (Budowa boiska wielofunkcyjnego)**
    - a) Atest PZH
    - b) Oświadczenie, że nawierzchnia posiada:
      - aprobatę techniczną ITB, lub
      - rekomendację techniczną ITB, lub
      - wyniki badań specjalistycznego laboratorium potwierdzające parametry oferowanej nawierzchni np. Labosport, lub dokument równoważny
- 6) Pisemne zobowiązanie innych podmiotów do oddania mu do dyspozycji niezbędnych zasobów na okres korzystania z nich przy wykonywaniu zamówienia, jeżeli Wykonawca polega na wiedzy i doświadczeniu, potencjale technicznym, osobach zdolnych do wykonania zamówienia lub zdolnościach finansowych innych podmiotów.
- 7) Kosztorys ofertowy na podstawie którego Wykonawca określił cenę za wykonanie przedmiotu zamówienia.
- 8) Kserokopia odcinka wpłaty wadium lub dokumentów potwierdzających wniesienie wadium.
2. Jeżeli, w przypadku wykonawcy mającego siedzibę na terytorium Rzeczypospolitej Polskiej, osoby, o których mowa w art. 24 ust. 1 pkt 5 – 8 ustawy, mają miejsce zamieszkania poza terytorium Rzeczypospolitej Polskiej,

wykonawca składa w odniesieniu do nich zaświadczenie właściwego organu sądowego albo administracyjnego miejsca zamieszkania dotyczące niekaralności tych osób w zakresie określonym w art. 24 ust. 1 pkt 5 – 8 ustawy, wystawione nie wcześniej niż 6 miesięcy przed upływem terminu składania wniosków o dopuszczenie do udziału w postępowaniu o udzielenie zamówienia albo składania ofert, z tym że w przypadku gdy w miejscu zamieszkania tych osób nie wydaje się takich zaświadczeń – zastępuje się je dokumentem zawierającym oświadczenie złożone przed notariuszem, właściwym organem sądowym, administracyjnym albo organem samorządu zawodowego lub gospodarczego miejsca zamieszkania tych osób.

3. Jeżeli wykonawca ma siedzibę lub miejsce zamieszkania poza terytorium Rzeczypospolitej Polskiej, zamiast dokumentów, o których mowa w:
  - 1) pkt 1, ppkt. 3, lit. b), c), d), f) składa dokument lub dokumenty, wystawione w kraju, w którym ma siedzibę lub miejsce zamieszkania, potwierdzające odpowiednio, że:
    - a) nie otwarto jego likwidacji ani nie ogłoszono upadłości;
    - b) nie zalega z uiszczaniem podatków, opłat, składek na ubezpieczenie społeczne i zdrowotne albo że uzyskał przewidziane prawem zwolnienie, odroczenie lub rozłożenie na raty zaległych płatności lub wstrzymanie w całości wykonania decyzji właściwego organu;
    - c) nie orzeczono wobec niego zakazu ubiegania się o zamówienie.
  - 2) pkt 1, ppkt 3, lit. e) – składa zaświadczenie właściwego organu sądowego lub administracyjnego miejsca zamieszkania osoby, której dokumenty dotyczą, w zakresie określonym w art. 24 ust. 1 pkt 4 – 8 ustawy.
4. Dokumenty, o których mowa w pkt 3, ppkt 1, lit a) i c) oraz pkt 3, ppkt 2 powinny być wystawione nie wcześniej niż 6 miesięcy przed upływem terminu składania wniosków o dopuszczenie do udziału w postępowaniu o udzielenie zamówienia albo składania ofert. Dokument, o którym mowa w pkt 3, ppkt 1, lit b) powinien być wystawiony nie wcześniej niż 3 miesiące przed upływem terminu składania wniosków o dopuszczenie do udziału w postępowaniu o udzielenie zamówienia albo składania ofert.
5. Jeżeli w miejscu zamieszkania osoby lub w kraju, w którym wykonawca ma siedzibę lub miejsce zamieszkania, nie wydaje się dokumentów, o których mowa w pkt 3, zastępuje się je dokumentem zawierającym oświadczenie złożone przed notariuszem, właściwym organem sądowym, administracyjnym albo organem samorządu zawodowego lub gospodarczego odpowiednio miejsca zamieszkania osoby lub kraju, w którym wykonawca ma siedzibę lub miejsce zamieszkania. Terminy określone w pkt 4 stosuje się odpowiednio.
6. W przypadku wątpliwości co do treści dokumentu złożonego przez wykonawcę mającego siedzibę lub miejsce zamieszkania poza terytorium Rzeczypospolitej Polskiej, zamawiający może zwrócić się do właściwych organów odpowiednio miejsca zamieszkania osoby lub kraju, w którym wykonawca ma siedzibę lub miejsce zamieszkania, z wnioskiem o udzielenie niezbędnych informacji dotyczących przedłożonego dokumentu.
7. Dokumenty są składane w oryginale lub kopii poświadczonej za zgodność z oryginałem przez wykonawcę.
8. W przypadku wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia oraz w przypadku podmiotów, o których mowa w pkt 2 i 3, kopie dokumentów dotyczących odpowiednio wykonawcy lub tych podmiotów są poświadczane za zgodność z oryginałem przez wykonawcę lub te podmioty.

9. Zamawiający może żądać przedstawienia oryginału lub notarialnie potwierdzonej kopii dokumentu wyłącznie wtedy, gdy złożona kopia dokumentu jest nieczytelna lub budzi wątpliwości co do jej prawdziwości.
10. Dokumenty sporządzone w języku obcym są składane wraz z tłumaczeniem na język polski, poświadczonym przez wykonawcę.
11. Zamawiający zawiadamia równocześnie wykonawców, którzy zostali wykluczeni z postępowania o udzielenie zamówienia, podając uzasadnienie faktyczne i prawne, z zastrzeżeniem art. 92 ust. 1 pkt 3 ustawy.
12. Ofertę wykonawcy wykluczonego uznaje się za odrzuconą.

## VI. INFORMACJE NA TEMAT WADIUM

1. Złożona oferta musi być zabezpieczona **wadium**:
  - a) **dla części nr 1 (Budowa boiska wielofunkcyjnego) o wartości 5.000,00 zł** (słownie: pięć tysięcy złotych 00/100).
  - b) **dla części nr 2 (Przebudowa chodnika i budowa placu rekreacyjnego) o wartości 5.000,00 zł** (słownie: pięć tysięcy złotych 00/100)
2. Wadium musi być wniesione do dnia **22.06.2010 r. do godz. 9:00**.
3. Wadium może być wnoszone w jednej lub kilku następujących formach:
  - 1) pieniądzu;
  - 2) poręczeniach bankowych lub poręczeniach spółdzielczej kasy oszczędnościowo-kredytowej, z tym że poręczenie kasy jest zawsze poręczeniem pieniężnym;
  - 3) gwarancjach bankowych;
  - 4) gwarancjach ubezpieczeniowych;
  - 5) poręczeniach udzielanych przez podmioty, o których mowa w art. 6b ust. 5 pkt 2 ustawy z dnia 9 listopada 2000 r. o utworzeniu Polskiej Agencji Rozwoju Przedsiębiorczości (tj. Dz. U. z 2007 r. Nr 42, poz. 275 z późn. zm.).
4. Wadium w formie pieniężnej należy wpłacić przelewem na rachunek bankowy Urzędu Gminy Lubawa **BS Lubawa 30 8832 0001 1001 0000 0299 0005**.
5. Wadium wnoszone w formie poręczeń bankowych, gwarancji ubezpieczeniowych, gwarancji bankowych i poręczeń należy złożyć w formie oryginału w kasie Urzędu Gminy.
6. Do oferty należy dołączyć dokument potwierdzający wniesienie wadium.
7. Z treści dokumentu wadialnego muszą wynikać okoliczności wypłaty przez Gwaranta bezwarunkowo na każde żądanie Zamawiającego pełnej kwoty wadium zgodnie z art. 46 ust 5 ustawy.
8. Zamawiający zwraca wadium wszystkim wykonawcom niezwłocznie po wyborze oferty najkorzystniejszej lub unieważnieniu postępowania, z wyjątkiem wykonawcy, którego oferta została wybrana jako najkorzystniejsza, z zastrzeżeniem pkt 13.
9. Wykonawcy, którego oferta została wybrana jako najkorzystniejsza, zamawiający zwraca wadium niezwłocznie po zawarciu umowy w sprawie zamówienia publicznego oraz wniesieniu zabezpieczenia należytego wykonania umowy, jeżeli jego wniesienia żądano.
10. Zamawiający zwraca niezwłocznie wadium, na wniosek wykonawcy, który wycofał ofertę przed upływem terminu składania ofert.
11. Zamawiający żąda ponownego wniesienia wadium przez wykonawcę, któremu zwrócono wadium na podstawie pkt 8, jeżeli w wyniku ostatecznego rozstrzygnięcia odwołania jego oferta została wybrana jako najkorzystniejsza. Wykonawca wnosi wadium w terminie określonym przez zamawiającego.



12. Jeżeli wadium wniesiono w pieniądzu, zamawiający zwraca je wraz z odsetkami wynikającymi z umowy rachunku bankowego, na którym było ono przechowywane, pomniejszone o koszty prowadzenia rachunku bankowego oraz prowizji bankowej za przelew pieniędzy na rachunek bankowy wskazany przez wykonawcę.
13. Zamawiający zatrzymuje wadium wraz z odsetkami, jeżeli wykonawca w odpowiedzi na wezwanie, o którym mowa w art. 26 ust. 3, nie złożył dokumentów lub oświadczeń, o których mowa w art. 25 ust. 1, lub pełnomocnictw, chyba że udowodni, że wynika to z przyczyn nieleżących po jego stronie.
14. Zamawiający zatrzymuje wadium wraz z odsetkami, jeżeli wykonawca, którego oferta została wybrana:
  - 1) odmówił podpisania umowy w sprawie zamówienia publicznego na warunkach określonych w ofercie;
  - 2) nie wniósł wymaganego zabezpieczenia należytego wykonania umowy;
  - 3) zawarcie umowy w sprawie zamówienia publicznego stało się niemożliwe z przyczyn leżących po stronie wykonawcy.

## **VII. KRYTERIA OCENY OFERT I ICH ZNACZENIE**

Cena - 100 %

## **VIII. MIEJSCE I TERMIN SKŁADANIA OFERT**

Ofertę należy składać w terminie do dnia **22.06.2010 r. do godz. 9:00** w **Urzędzie Gminy Lubawa, Fijewo 73, 14-260 Lubawa, w sekretariacie.**

Otwarcie ofert nastąpi dnia **22.06.2010 r. o godz. 9:30** w **Urzędzie Gminy Lubawa, Fijewo 73, 14-260 Lubawa, sala sesyjna.**

## **IX. TERMIN ZWIĄZANIA OFERTĄ**

Wykonawca jest związany ofertą przez **okres 30 dni.**

## **X. INFORMACJE O ZAMIARZE ZAWARCIA UMOWY RAMOWEJ**

Zamawiający nie zamierza zawrzeć umowy ramowej.

## **XI. INFORMACJE O ZAMIARZE USTANOWIENIA DYNAMICZNEGO SYSTEMU ZAKUPÓW WRAZ Z ADRESEM STRONY INTERNETOWEJ, NA KTÓREJ BĘDĄ ZAMIESZCZONE DODATKOWE INFORMACJE DOTYCZĄCE DYNAMICZNEGO SYSTEMU ZAKUPÓW**

Zamawiający nie zamierza ustanawiać dynamicznego systemu zakupów.

## **XII. INFORMACJE O PRZEWIDYWANYM WYBORZE NAJKORZYSTNIEJSZEJ OFERTY Z ZASTOSOWANIEM AUKCJI ELEKTRONICZNEJ WRAZ Z ADRESEM STRONY INTERNETOWEJ, NA KTÓREJ BĘDZIE PROWADZONA AUKCJA ELEKTRONICZNA**

Zamawiający nie zamierza stosować aukcji elektronicznej.

**XIII. INFORMACJE O PRZEWIDYWANYCH ZAMÓWIENIACH  
UZUPEŁNIAJĄCYCH, O KTÓRYCH MOWA W ART. 67 UST. 1 PKT 6 I 7  
LUB ART. 134 UST. 6 PKT 3 I 4, JEŻELI ZAMAWIAJĄCY PRZEWIDUJE  
UDZIELENIE TAKICH ZAMÓWIEŃ**

Zamawiający nie przewiduje zamówień uzupełniających.

**Wójt Gminy Lubawa**

**/-/ mgr inż. Tomasz Ewertowski**

Ogłoszenie o wszczęciu postępowania zamieszczono na stronie portalu Urzędu Zamówień Publicznych [www.portal.uzp.pl](http://www.portal.uzp.pl) dn. 07.06.2010 r.  
Ogłoszenie o wszczęciu postępowania zamieszczono na stronie www Zamawiającego [www.bip.gminalubawa.pl](http://www.bip.gminalubawa.pl) dn. 07.06.2010 r.  
Ogłoszenie o wszczęciu postępowania zamieszczono w siedzibie Zamawiającego dn. 07.06.2010 r.