

KLAUZULA INFORMACYJNA DOTYCZĄCA SPOSOBU PRZETWARZANIA DANYCH OSOBOWYCH KANDYDATÓW DO PRACY W URZĘDZIE GMINY LUBAWA

Szanowni Państwo,

realizując obowiązek informacyjny zgodnie z art. 13 ust. 1 i 2 Rozporządzenia Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 z dnia 27 kwietnia 2016 roku w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE (ogólnego rozporządzenia o ochronie danych, zwane dalej „RODO”) informujemy, iż:

1. Administrator Danych Osobowych:

Administratorem Państwa danych osobowych jest Gmina Wiejska Lubawa z siedzibą w Urzędzie Gminy Fijewo 73, 14- 260 Lubawa, reprezentowana przez Wójta Gminy. Z Administratorem Danych Osobowych (ADO) można skontaktować się telefonując pod numer: (89) 645-54-10 lub pisząc pod wskazany adres e-mail: urząd@gminalubawa.pl

2. Inspektor Ochrony Danych Osobowych:

W trosce o bezpieczeństwo Państwa danych osobowych Administrator Danych wyznaczył Inspektora Ochrony Danych Osobowych oraz jego Zastępcę, z którym możecie się Państwo skontaktować w sprawach dotyczących ochrony danych osobowych i realizacji praw z tym związanych, pisząc na adres e- mail: iod@gminalubawa.pl

3. Cel i podstawa prawna przetwarzania danych osobowych:

Administrator danych będzie przetwarzał Państwa dane osobowe w celu przeprowadzenie postępowania rekrutacyjnego tj. oceny kwalifikacji do pracy na stanowisku, na które Państwo aplikujecie, oceny zdolności i umiejętności potrzebnych do pracy na stanowisku, na które Państwo aplikujecie oraz wyboru odpowiedniej osoby do pracy w urzędzie. Podstawą prawną przetwarzania Państwa danych osobowych jest:

- a) obowiązek prawny ciążyący na Administratorze- w zakresie ochrony danych osobowych przetwarzanych na podstawie art. 22¹ Kodeksu Pracy (Dz. U. z 2023 r. poz. 1465 z późn.zm.) oraz art. 6 Ustawy z dnia 21 listopada 2008 r. o pracownikach samorządowych (Dz. U. z 2022 r., poz. 530 z późn. zm.), w związku art. 6 ust. 1 lit. c) RODO.
- b) uzasadniony interes Administratora – w zakresie danych zebranych podczas procesu rekrutacyjnego oraz związanych z tym wyników testów kwalifikacyjnych. Uzasadniony interes Administratora wynika z konieczności sprawdzenia Państwa umiejętności i zdolności co jest konieczne dla wyboru najlepszych kandydatów w ramach procesu rekrutacji (odpowiada to przesłance legalizującej przetwarzanie danych wskazanej w art. 6 ust. 1 lit. f) RODO).
- c) dobrowolna zgoda wyrażona na podstawie art. 6 ust. 1 lit. c) RODO w sytuacji, gdy udostępnią Państwo dane osobowe w zakresie szerszym niż wskazany w przepisach Kodeksu pracy.
- d) dobrowolna zgoda wyrażona na podstawie art. 9 ust. 2 lit. a) RODO na przetwarzanie danych osobowych szczególnej kategorii (tzw. „danych wrażliwych”), o których mowa w art. 9 ust. 1 RODO.

4. Prawo do cofnięcia zgody:

W przypadku podania przez Państwa danych osobowych na podstawie wyrażonej przez Państwa zgody, przysługuje Państwu prawo do jej wycofania w dowolnym momencie. Wycofanie zgody nie ma wpływu na przetwarzanie Państwa danych do momentu cofnięcia.

5. Informacja o wymogu/ dobrowolności podania danych osobowych:

Podanie przez Państwa danych osobowych wynika z przepisów prawa i jest niezbędne do realizacji obowiązku ustawowego.

- a) w przypadku braku podania przez Państwa danych osobowych wymaganych ustawą, Administrator danych nie będzie mógł zrealizować wynikającego z ustawy ciężącego na nim obowiązku prawnego, co z kolei może skutkować brakiem możliwości realizacji Państwa sprawy i rozpatrzenia Państwa kandydatury, a także konsekwencjami przewidzianymi przepisami prawa.
- b) w przypadku istnienia wymogu umownego, brak podania danych osobowych skutkował będzie brakiem możliwości zawarcia i realizacji umowy.
- c) podanie przez Państwa danych dodatkowych, w zakresie nie wynikającym z przepisów prawa, jest dobrowolne, jednakże może okazać się konieczne dla załatwienia sprawy w oczekiwany przez Państwa sposób.

6. Okres przechowywania danych osobowych:

Państwa dane osobowe będą przechowywane przez okres niezbędny do realizacji celów, dla których zostały zebrane lub do zakończenia procesu rekrutacji. W przypadku wyrażenia zgody na przetwarzanie danych

osobowych po zakończeniu procesu rekrutacji, Państwa dane osobowe będą przetwarzane przez okres 2 lat, licząc od dnia założenia aplikacji. W przypadku rozpatrzenia Państwa kandydatury pozytywnie i nawiązaniu stosunku pracy, Państwa dane osobowe będą przechowywane przez okres w zakresie wymaganym przez przepisy powszechnie obowiązującego prawa tj. 50 lat od ustania stosunku pracy albo 10 lat od końca roku kalendarzowego, w którym zakończą Państwo pracę, w przypadku zatrudnienia po dniu 31 grudnia 2018 r. albo gdy został złożony raport informacyjny, o którym mowa w art. 4 pkt 6a ustawy z dnia 13 października 1998 r. o systemie ubezpieczeń społecznych.

7. Odbiorcy danych osobowych:

Państwa dane osobowe w postaci imienia i nazwiska, miejscowości zamieszkania, informacje o stanowisku, wyniku naboru a także jego uzasadnieniu, udostępnione będą publicznie w siedzibie Urzędu oraz na przedmiotowej stronie Biuletynu Informacji Publicznej i przetwarzane będą przez okres 3 miesięcy.

Bez Państwa wiedzy i zgody Administrator nie będzie udostępniał danych osobowych innym podmiotom. Jednak w niezbędnym zakresie i w trosce o najwyższą jakość świadczonych przez Administratora danych usług, Państwa dane osobowe mogą zostać udostępnione organom władzy publicznej oraz podmiotom wykonującym zadania publiczne lub działające na zlecenie organów władzy publicznej w zakresie i w celach, które wynikają z przepisów powszechnie obowiązującego prawa (np. organom ścigania, organom kontrolnym).

Państwa dane osobowe mogą być również przekazywane podmiotom wspierającym Administratora danych w wypełnianiu uprawnień i obowiązków oraz w świadczeniu usług, w tym zapewniających obsługę informatyczną, prawną, księgową, ochronę osób i mienia lub ochronę danych osobowych.

8. Przekazywanie danych osobowych/ profilowanie:

Administrator danych nie będzie przekazywał Państwa danych osobowych poza teren Polski, Unii Europejskiej oraz poza Europejski Obszar Gospodarczy. Podane przez Państwa dane osobowe nie będą również wykorzystywane do zautomatyzowanego podejmowania decyzji, w tym profilowania, o którym mowa w art. 22 RODO.

9. Przysługujące prawa związane z ochroną danych osobowych:

W związku z przetwarzaniem Państwa danych osobowych, posiadają Państwo następujące uprawnienia:

- prawo dostępu do własnych danych osobowych, w tym prawo do uzyskania kopii tych danych, na podstawie art. 15 RODO; - prawo do żądania sprostowania (poprawienia lub uzupełnienia) Państwa danych osobowych, na podstawie art. 16 RODO; - prawo do żądania usunięcia danych osobowych („prawo do bycia zapomnianym”), z zastrzeżeniem przypadków, o których mowa w art. 17 ust. 3 RODO; - prawo do żądania ograniczenia przetwarzania danych osobowych, z zastrzeżeniem przypadków, o których mowa w art. 18 ust. 2 RODO; - prawo do przenoszenia danych osobowych, na podstawie art. 20 RODO; - prawo do wniesienia sprzeciwu wobec przetwarzania danych osobowych na zasadach określonych w art. 21 RODO.

10. Prawo wniesienia skargi do organu nadzorczego:

W przypadku stwierdzenia, iż Państwa dane osobowe są przetwarzane z pominięciem przepisów o ochronie danych osobowych, przysługuje Państwu prawo do wniesienia skargi do organu nadzorczego, którym jest Prezes Urzędu Ochrony Danych Osobowych z siedzibą w Warszawie przy ul. Stawki 2, 00-193 Warszawa, tel. 22 531-03-00, kancelaria@uodo.gov.pl

KLAUZULA ZGODY NA PRZETWARZANIE DANYCH OSOBOWYCH W PROCESIE REKRUTACJI W URZĘDZIE GMINY LUBAWA

Ja niżej podpisany(a) zapoznałem(am) się z poniższą klauzulą informacyjną, rozumiem jej treść i w pełni ją akceptuję.

.....
(miejscowość data)

.....
(czytelny podpis osoby ubiegającej się o zatrudnienie)

Oświadczenie o zgodzie na przetwarzanie danych osobowych*

Zgodnie z art. 6 ust. 1 lit. a) RODO wyrażam zgodę na przetwarzanie przekazanych przeze mnie danych osobowych w zakresie szerszym niż wskazanym w przepisach Kodeksu pracy (tj. w art. 22¹ § 1).

.....
(miejsowość data)

.....
(czytelny podpis osoby ubiegającej się o zatrudnienie)

**Oświadczenie o zgodzie na przetwarzanie danych osobowych szczególnej kategorii
(danych osobowych tzw. wrażliwych)****

Wyrażam zgodę na przetwarzanie szczególnych kategorii danych (tzw. dane wrażliwe), o których mowa w art. 9 ust. 1 RODO, które zamieściłem(am) w dokumentacji rekrutacyjnej.

.....
(miejsowość data)

.....
(czytelny podpis osoby ubiegającej się o zatrudnienie)

**Oświadczenie o zgodzie na przetwarzanie danych osobowych
w następnych procesach rekrutacyjnych*****

Zgodnie z art. 6 ust. 1 a) RODO wyrażam zgodę na przetwarzanie moich danych osobowych w następnych procesach rekrutacyjnych prowadzonych przez Urząd Gminy Lubawa, przez okres
miesiący.

.....
(miejsowość data)

.....
(czytelny podpis osoby ubiegającej się o zatrudnienie)

*Wypełnić o ile kandydat załączył w dokumentacji rekrutacyjnej dane osobowe w zakresie szerszym niż wskazanym w przepisach Kodeksu pracy (art. 22¹ § 1) np. adres zamieszkania, wizerunek kandydata, itp.

**Wypełnić o ile kandydat załączył w dokumentacji rekrutacyjnej z własnej inicjatywy tzw. „dane wrażliwe” (pochodzenie rasowe, etniczne, poglądy polityczne, przekonania religijne, przynależność do związków zawodowych, dane genetyczne lub biometryczne, dane dotyczące stanu zdrowia lub orientacji seksualnej).

*** Wypełnić o ile kandydat wyraża zgodę na przetwarzanie danych osobowych w następnych procesach rekrutacyjnych.