

ZAPYTANIE OFERTOWE

1. Zamawiający – **Gmina Lubawa** zaprasza do udziału w postępowaniu p.n.: „**Zimowe utrzymanie dróg gminnych i wewnętrznych – post. II**”
2. Przedmiot zamówienia:
 - 1) Przedmiotem zamówienia są **usługi**.
 - 2) Wspólny Słownik Zamówień: CPV 90.62.00.00-9
 - 3) Przedmiotem postępowania o udzielenie zamówienia jest wykonanie usług zimowego utrzymania dróg gminnych i wewnętrznych Gminy Lubawa, oddzielnie dla każdego zadania według zamówień Zamawiającego.
 - 4) **Zamawiający dopuszcza składanie ofert częściowych:**
 - 4.1. **Część Nr 1.**

Drogi gminne lokalne w obwodzie Nr 1.

 - sołectwo – Gierłoż Polska
 - sołectwo – Pomierki
 - sołectwo – Rożental
 - sołectwo – Zielkowo

Wymagany sprzęt w ilości – 2 szt.
 - 4.2. **Część Nr 4.**

Drogi gminne lokalne w obwodzie Nr 4.

 - sołectwo – Omule – 2
 - sołectwo – Czerlin
 - sołectwo – Szczepankowo
 - sołectwo – Rumienica
 - sołectwo – Gutowo

Wymagany sprzęt w ilości – 2 szt.
 - 4.3. **Część Nr 8.**

Drogi gminne lokalne w obwodzie Nr 8.

 - sołectwo – Byszwałd
 - sołectwo – Raczek
 - sołectwo – Kazanice

Wymagany sprzęt w ilości – 1 szt.
- 5) Zamawiający dopuszcza następujący sprzęt:
 - 5.1. ciągniki o mocy 66,19 KW (90 KM) i więcej z napędem na dwie osie, uzbrojone w pług odśnieżny,
 - 5.2. koparko – ładowarki o mocy 66,19 KW (90 KM) i więcej z napędem na dwie osie, uzbrojone w pług odśnieżny,
 - 5.3. ładowarki o mocy 66,19 KW (90 KM) i więcej z napędem na dwie osie, uzbrojone w pług odśnieżny
- 6) Wykazany przez Wykonawcę sprzęt nie może powtarzać się w poszczególnych częściach wymienionych **w pkt 2 ppkt 4)**, na które Wykonawca składa ofertę.
- 7) Sprzęt pracujący powinien być wyposażony w telefon, łańcuchy na koła oraz linkę holowniczą lub hol sztywny.
- 8) Sprzęt na okres umowy powinien być sprawny technicznie – zarejestrowany (jeżeli odrębne przepisy wymagają rejestracji) i ubezpieczony OC.

- 9) Awaria sprzętu natychmiast powinna być zgłaszana Zamawiającemu i może występować do 1 doby, po tym terminie Wykonawca powinien zapewnić zastępstwo.
 - 10) Sprzęt winien być przygotowany i gotowy do pracy od dnia zawarcia umowy.
 - 11) Sprzęt powinien być przygotowany w takim stopniu aby mógł rozpocząć pracę w oferowanym obwodzie w ciągu 0,5 godziny od chwili zgłoszenia.
 - 12) Sprzęt powinien być wyposażony w ostrzegawczy sygnał świetlny barwy żółtej.
3. Termin realizacji zamówienia: **do 15.04.2023 r.**
 4. Okres gwarancji:
 5. Przy wyborze oferty zostaną zastosowane następujące kryteria oceny ofert:
 - 1) **Cena – waga 60% (cena najniższa / cena badana * 100 * 60%)**
 - 2) **Moc sprzętu – waga 40 % (moc sprzętu badana / moc sprzętu najwyższa * 100 * 40%)**
 6. Opis sposobu obliczania ceny:
 - 1) Podana cena winna zawierać wszelkie koszty związane z wykonaniem zamówienia, np.: koszty zakupu, pracy sprzętu, transportu, zysk, VAT, koszty minimalnego wynagrodzenia za pracę ustalonego na podstawie przepisów o minimalnym wynagrodzeniu za pracę. W przypadku Wykonawcy będącego osobą fizyczną nieprowadzącą działalności gospodarczej, podana kwota brutto zostanie pomniejszona o należne potrącenia wynikające z odrębnych przepisów.
 - 2) Wszystkie ceny określone przez Wykonawcę zostaną ustalone na okres ważności umowy i nie będą podlegały zmianom, za wyjątkiem sytuacji opisanych w Zapytaniu ofertowym.
 - 3) Wszystkie wartości winne być liczone do dwóch miejsc po przecinku.
 - 4) Wykonawca określi cenę jednostkową 1 rg pracy sprzętu brutto na wybraną część lub części wymienione **w pkt 2 ppkt 4)** oddzielnie dla każdej części, zgodnie z formularzem ofertowym.
 - 5) Cenę należy określić w złotych polskich – PLN.
 7. Termin złożenia oferty: **do 31.10.2022 r. do godz. 9:00**
 8. Warunki płatności:
 - 1) Zapłata będzie następować każdorazowo w terminie 30 dni od daty przedłożenia faktury/rachunku za przepracowany miesiąc.
 - 2) W przypadku Wykonawcy będącego osobą fizyczną nieprowadzącą działalności gospodarczej, podana kwota brutto zostanie pomniejszona o należne potrącenia wynikające z odrębnych przepisów.
 - 3) Za dzień zapłaty uznaje się datę złożenia przez Zamawiającego polecenia przelewu bankowego.
 9. Osoba upoważniona do kontaktu z wykonawcami:
Łukasz Zieliński, (89) 645-54-42
 10. Sposób przygotowania oferty: ofertę należy sporządzić w formie pisemnej/elektronicznej – w języku polskim/ ofertę można złożyć w formie pisemnej na adres: **Urząd Gminy Lubawa, Fijewo 73, 14-260 Lubawa** / ofertę można złożyć jako skan podpisanych dokumentów na adres poczty elektronicznej: **urząd@gminalubawa.pl** / ofertę można złożyć poprzez skrytkę ePUAP Zamawiającego pod adresem **/uglubawa/SkrytkaESP**
 11. Zamawiający dopuszcza możliwość prowadzenia negocjacji ofert z wykonawcami, którzy złożyli najkorzystniejsze oferty w ramach zastosowanych kryteriów ofert.
 12. W załączeniu do zaproszenia przesyłamy:
 - 1) Formularz oferty
 - 2) Projekt umowy

3) Mapa terenu Gminy Lubawa z podziałem na rejony odśnieżania

13. Klauzula informacyjna z art. 13 RODO.

Zgodnie z art. 13 ust. 1 i 2 rozporządzenia Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 z dnia 27 kwietnia 2016 r. w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE (ogólne rozporządzenie o ochronie danych) (Dz. Urz. UE L 119 z 04.05.2016, str. 1), dalej „RODO”, informuję, że:

- administratorem Pani/Pana danych osobowych jest **Wójt Gminy Lubawa, Fijewo 73, 14-260 Lubawa**;
- **dane kontaktowe Inspektora Danych Osobowych: iod@gminalubawa.pl**;
- Pani/Pana dane osobowe przetwarzane będą na podstawie art. 6 ust. 1 lit. c RODO w celu związanym z niniejszym postępowaniem o udzielenie zamówienia publicznego prowadzonego w trybie **Zapytania ofertowego**;
- odbiorcami Pani/Pana danych osobowych będą osoby lub podmioty, którym udostępniona zostanie dokumentacja postępowania;
- Pani/Pana dane osobowe będą przechowywane, przez okres 4 lat od dnia zakończenia postępowania o udzielenie zamówienia, a jeżeli czas trwania umowy przekracza 4 lata, okres przechowywania obejmuje cały czas trwania umowy;
- obowiązek podania przez Panią/Pana danych osobowych bezpośrednio Pani/Pana dotyczących jest wymogiem związanym z udziałem w postępowaniu o udzielenie zamówienia publicznego;
- w odniesieniu do Pani/Pana danych osobowych decyzje nie będą podejmowane w sposób zautomatyzowany, stosowanie do art. 22 RODO;
- posiada Pani/Pan:
 - na podstawie art. 15 RODO prawo dostępu do danych osobowych Pani/Pana dotyczących;
 - na podstawie art. 16 RODO prawo do sprostowania Pani/Pana danych osobowych *;
 - na podstawie art. 18 RODO prawo żądania od administratora ograniczenia przetwarzania danych osobowych z zastrzeżeniem przypadków, o których mowa w art. 18 ust. 2 RODO **;
 - prawo do wniesienia skargi do Prezesa Urzędu Ochrony Danych Osobowych, gdy uzna Pani/Pan, że przetwarzanie danych osobowych Pani/Pana dotyczących narusza przepisy RODO;
- nie przysługuje Pani/Panu:
 - w związku z art. 17 ust. 3 lit. b, d lub e RODO prawo do usunięcia danych osobowych;
 - prawo do przenoszenia danych osobowych, o którym mowa w art. 20 RODO;
 - **na podstawie art. 21 RODO prawo sprzeciwu, wobec przetwarzania danych osobowych, gdyż podstawą prawną przetwarzania Pani/Pana danych osobowych jest art. 6 ust. 1 lit. c RODO.**

Zamawiający zastrzega sobie prawo odstąpienia od zawarcia umowy.

Wójt Gminy Lubawa

/-/ mgr inż. Tomasz Ewertowski

.....
(Podpis osoby zatwierdzającej)