

Rozeznanie rynku

W związku z zamiarem udzielenia zamówienia o wartości do 30.000 euro z wyłączeniem ustawy z dnia 29 stycznia 2004 r. – Prawo zamówień publicznych (t.j. Dz. U. z 2019 r. poz. 1843 z późn. zm.) na mocy art. 4 pkt 8 w/w ustawy proszę o złożenie oferty w postępowaniu pn.: „Zimowe utrzymanie dróg gminnych i wewnętrznych”.

1. Zamawiający:

Gmina Lubawa
Fijewo 73
14-260 Lubawa
NIP: 744-16-60-835
REGON: 510742882
Tel. (89) 645-54-10
Fax: (89) 645-54-15

2. Przedmiot zamówienia

Wspólny Słownik Zamówień:
CPV 90.62.00.00-9

1. Przedmiotem zamówienia są **usługi**.
2. Przedmiotem postępowania o udzielenie zamówienia jest wykonanie usług zimowego utrzymania dróg gminnych i wewnętrznych Gminy Lubawa, oddzielnie dla każdego zadania według zamówień Zamawiającego.
3. **Zamawiający dopuszcza składanie ofert częściowych:**
 - 3.1. **Część Nr 1.**

Drogi gminne lokalne w obwodzie Nr 1.

 - sołectwo – Gierłoż Polska
 - sołectwo – Pomierki
 - sołectwo – Rożental
 - sołectwo – Zielkowo

Wymagany sprzęt w ilości – 2 szt.
 - 3.2. **Część Nr 2.**

Drogi gminne lokalne w obwodzie Nr 2.

 - sołectwo – Grabowo
 - sołectwo – Wałdyki
 - sołectwo – Lubstyn

Wymagany sprzęt w ilości – 2 szt.
 - 3.3. **Część Nr 3.**

Drogi gminne lokalne w obwodzie Nr 3.

 - sołectwo – Złotowo
 - sołectwo – Lubstynek
 - sołectwo – Omule – 1

- sołectwo – Prątnica – 1
- Wymagany sprzęt w ilości – 2 szt.
- 3.4. **Część Nr 4.**
- Drogi gminne lokalne w obwodzie Nr 4.
- sołectwo – Omule – 2
 - sołectwo – Czerlin
 - sołectwo – Szczepankowo
 - sołectwo – Rumienica
 - sołectwo – Gutowo
- Wymagany sprzęt w ilości – 2 szt.
- 3.5. **Część Nr 5.**
- Drogi gminne lokalne w obwodzie Nr 5.
- sołectwo – Tuszewo – 1
 - sołectwo – Prątnica – 2
 - sołectwo – Łążyn
- Wymagany sprzęt w ilości – 1 szt.
- 3.6. **Część Nr 6.**
- Drogi gminne lokalne w obwodzie Nr 6.
- sołectwo – Tuszewo – 2
 - sołectwo – Mortęgi
 - sołectwo – Rakowice
- Wymagany sprzęt w ilości – 1 szt.
- 3.7. **Część Nr 7.**
- Drogi gminne lokalne w obwodzie Nr 7.
- sołectwo – Targowisko Dolne
 - sołectwo – Ludwichowo
 - sołectwo – Samplawa
- Wymagany sprzęt w ilości – 2 szt.
- 3.8. **Część Nr 8.**
- Drogi gminne lokalne w obwodzie Nr 8.
- sołectwo – Byszwałd
 - sołectwo – Raczek
 - sołectwo – Kazanice
- Wymagany sprzęt w ilości – 1 szt.
4. Zamawiający dopuszcza następujący sprzęt:
- 4.1. ciągniki o mocy 90 KM (66,19 KW) i więcej z napędem na dwie osie, uzbrojone w pług odśnieżny,
- 4.2. koparko – ładowarki o mocy 90 KM (66,19 KW) i więcej z napędem na dwie osie, uzbrojone w pług odśnieżny.
5. Wykazany przez Wykonawcę sprzęt nie może powtarzać się w poszczególnych częściach wymienionych w pkt 3, na które Wykonawca składa ofertę.
6. Sprzęt pracujący powinien być wyposażony w telefon, łańcuchy na koła oraz linkę holowniczą lub hol sztywny.
7. Sprzęt na okres umowy powinien być sprawny technicznie – zarejestrowany (jeżeli odrębne przepisy wymagają rejestracji) i ubezpieczony OC.
8. Awaria sprzętu natychmiast powinna być zgłaszana Zamawiającemu i może występować do 1 doby, po tym terminie Wykonawca powinien zapewnić zastępstwo.

9. Sprzęt winien być przygotowany i gotowy do pracy od dnia zawarcia umowy.
10. Sprzęt powinien być przygotowany w takim stopniu aby mógł rozpocząć pracę w oferowanym obwodzie w ciągu 0,5 godziny od chwili zgłoszenia.
11. Sprzęt powinien być wyposażony w ostrzegawczy sygnał świetlny barwy żółtej.

3. Opis sposobu obliczania ceny.

- 1) Podana cena winna zawierać wszelkie koszty związane z wykonaniem zamówienia, np.: koszty zakupu, pracy sprzętu, transportu, zysk, VAT, koszty minimalnego wynagrodzenia za pracę ustalonego na podstawie przepisów o minimalnym wynagrodzeniu za pracę. W przypadku Wykonawcy będącego osobą fizyczną nieprowadzącą działalności gospodarczej, podana kwota brutto zostanie pomniejszona o należne potrącenia wynikające z odrębnych przepisów.
- 2) Wszystkie ceny określone przez Wykonawcę zostaną ustalone na okres ważności umowy i nie będą podlegały zmianom, za wyjątkiem sytuacji opisanych w Rozeznaniu rynku.
- 3) Wszystkie wartości winne być liczone do dwóch miejsc po przecinku.
- 4) Wykonawca określi cenę jednostkową 1 rg pracy sprzętu brutto na wybraną część lub części wymienione w dziale 2 pkt 3 oddzielnie dla każdej części, zgodnie z formularzem ofertowym.
- 5) Cenę należy określić w złotych polskich – PLN.

4. Termin realizacji zamówienia.

Od dnia zawarcia umowy do dnia **15 kwietnia 2021 roku**.

5. Warunki płatności.

- 1) Zapłata będzie następować każdorazowo w terminie 30 dni od daty przedłożenia rachunku za przepracowany miesiąc.
- 2) W przypadku Wykonawcy będącego osobą fizyczną nieprowadzącą działalności gospodarczej, podana kwota brutto zostanie pomniejszona o należne potrącenia wynikające z odrębnych przepisów.
- 3) Za dzień zapłaty uznaje się datę złożenia przez Zamawiającego polecenia przelewu bankowego

6. Rodzaje i opis kryteriów, którymi Zamawiający będzie się kierował przy wyborze oferty, wraz z podaniem znaczenia tych kryteriów i sposobu oceny ofert oraz opis sposobu obliczenia ceny.

- 1) Zamawiający wybierze ofertę najkorzystniejszą spośród ofert nieodrzuconych na podstawie kryteriów oceny ofert.
- 2) Przy wyborze ofert zamawiający kierować się będzie następującymi kryteriami:

Lp.	Opis kryteriów oceny	Znaczenie
1.	Cena	60 %
2.	Moc sprzętu	40 %

- 3) Kryterium **CENA** obliczane wg wzoru:
Punktacja obliczana wg wzoru w odniesieniu do znaczenia % kryterium
Sposób obliczania punktacji w danym kryterium:

$$K1 = \frac{\text{cena najniższa}}{\text{cena badana}} \times 100 \text{ pkt} \times 60 \%$$

- 4) Kryterium **MOC SPRZĘTU** obliczane wg wzoru:
Punktacja obliczana wg wzoru w odniesieniu do znaczenia % kryterium
Sposób obliczania punktacji w danym kryterium:
Minimalna moc: 90 KM.

$$K2 = \frac{\text{moc sprzętu badana}}{\text{moc sprzętu najwyższa}} \times 100 \text{ pkt} \times 40 \%$$

- 5) Za ofertę najkorzystniejszą zostanie uznana ta, która uzyskała największą ilość punktów powstałą ze zsumowania punktów uzyskanych w poszczególnych kryteriach:

Suma punktów = punkty z kryterium 1 (K1) + punkty z kryterium 2 (K2)

- 6) Ocena ofert zostanie przeprowadzona w oparciu o przedstawione wyżej kryterium. Oferty oceniane będą punktowo. W trakcie oceny ofert kolejno rozpatrywanym i ocenianym ofertom przyznawane są punkty za powyższe kryterium.
- 7) W przypadku odmowy podpisania umowy przez wybranego wykonawcę umowa zostanie zawarta z kolejnym wykonawcą znajdującym się na liście. W przypadku przekroczenia limitu środków na realizację niniejszego zamówienia Zamawiający zastrzega sobie prawo unieważnienia przedmiotowego postępowania.

7. Miejsce, sposób i termin składania ofert.

Ofertę należy złożyć w formie pisemnej w zamkniętej kopercie **w sekretariacie Urzędu Gminy Lubawa, Fijewo 73, 14-260 Lubawa, z oznaczeniem:**

Oferta na: „Zimowe utrzymanie dróg gminnych i wewnętrznych”

Ofertę należy złożyć w terminie do dnia 25.09.2020 r. do godz. 09:00

Zamawiający dopuszcza złożenie oferty w formacie PDF (skan oferty z podpisem osoby upoważnionej do występowania w obrocie prawnym) lub opatrzonej bezpiecznym podpisem elektronicznym weryfikowanym kwalifikowanym certyfikatem. Ofertę można przesłać na adres urząd@gminalubawa.pl

Oferty, które wpłyną do Zamawiającego po wyznaczonym terminie składania ofert nie będą brane pod uwagę i pozostaną bez rozpatrzenia.

Ogłoszenie o wyborze oferty zostanie zamieszczone na stronie internetowej Zamawiającego www.bip.gminalubawa.pl

8. Opis warunków udziału w postępowaniu:

O udzielenie zamówienia mogą ubiegać się wykonawcy, którzy:

- a) posiadają kompetencje lub uprawnienia do prowadzenia określonej działalności zawodowej, o ile wynika to z odrębnych przepisów;
- b) znajdują się w dobrej sytuacji ekonomicznej lub finansowej;
- c) dysponują odpowiednimi zdolnościami technicznymi lub zawodowymi;

Wykonawca spełni warunek, jeżeli wykaże, że dysponuje lub będzie dysponował:

- ciągnikiem o mocy 90 KM (66,19 KW) i więcej z napędem na dwie osie, uzbrojonym w pług odśnieżny (albo/i),
- koparko – ładowarką o mocy 90 KM (66,19 KW) i więcej z napędem na dwie osie, uzbrojoną w pług odśnieżny.

Weryfikacja spełniania tego warunku dokonana zostanie na podstawie oświadczenia o odpowiednim potencjale technicznym do wykonania zamówienia oraz oświadczenia Wykonawcy o spełnieniu warunku.

9. Wykaz dokumentów, które należy dołączyć do oferty:

- 1) formularz ofertowy – zał. nr 1
- 2) oświadczenie o zdolności technicznej do wykonania zamówienia – zał. nr 2
- 3) dowód rejestracyjny pojazdu lub inny dokument potwierdzający moc oferowanego sprzętu

10. Klauzula informacyjna z art. 13 RODO:

Zgodnie z art. 13 ust. 1 i 2 rozporządzenia Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 z dnia 27 kwietnia 2016 r. w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE (ogólne rozporządzenie o ochronie danych) (Dz. Urz. UE L 119 z 04.05.2016, str. 1), dalej „RODO”, informuję, że:

- administratorem Pani/Pana danych osobowych jest **Wójt Gminy Lubawa, Fijewo 73, 14-260 Lubawa**;
- **dane kontaktowe Inspektora Danych Osobowych: iod@gminalubawa.pl**;
- Pani/Pana dane osobowe przetwarzane będą na podstawie art. 6 ust. 1 lit. c RODO w celu związanym z postępowaniem o udzielenie zamówienia publicznego „**Zimowe utrzymanie dróg gminnych i wewnętrznych**” prowadzonym w trybie **Rozeznania rynku**;
- odbiorcami Pani/Pana danych osobowych będą osoby lub podmioty, którym udostępniona zostanie dokumentacja postępowania;
- Pani/Pana dane osobowe będą przechowywane przez okres 4 lat od dnia zakończenia postępowania o udzielenie zamówienia, a jeżeli czas trwania umowy przekracza 4 lata, okres przechowywania obejmuje cały czas trwania umowy;
- obowiązek podania przez Panią/Pana danych osobowych bezpośrednio Pani/Pana dotyczących jest wymogiem, związanym z udziałem w postępowaniu o udzielenie zamówienia publicznego;
- w odniesieniu do Pani/Pana danych osobowych decyzje nie będą podejmowane w sposób zautomatyzowany, stosowanie do art. 22 RODO;
- posiada Pani/Pan:
 - na podstawie art. 15 RODO prawo dostępu do danych osobowych Pani/Pana dotyczących;
 - na podstawie art. 16 RODO prawo do sprostowania Pani/Pana danych osobowych;
 - na podstawie art. 18 RODO prawo żądania od administratora ograniczenia przetwarzania danych osobowych z zastrzeżeniem przypadków, o których mowa w art. 18 ust. 2 RODO **;
 - prawo do wniesienia skargi do Prezesa Urzędu Ochrony Danych Osobowych, gdy uzna Pani/Pan, że przetwarzanie danych osobowych Pani/Pana dotyczących narusza przepisy RODO;
- nie przysługuje Pani/Panu:
 - w związku z art. 17 ust. 3 lit. b, d lub e RODO prawo do usunięcia danych osobowych;
 - prawo do przenoszenia danych osobowych, o którym mowa w art. 20 RODO;
 - **na podstawie art. 21 RODO prawo sprzeciwu, wobec przetwarzania danych osobowych, gdyż podstawą prawną przetwarzania Pani/Pana danych osobowych jest art. 6 ust. 1 lit. c RODO.**

11. Dane do kontaktu:

Urząd Gminy Lubawa
Fijewo 73
14-260 Lubawa

Łukasz Zieliński – w zakresie procedury udzielenia zamówienia
Tel. (89) 645-54-42
Andrzej Baczewski – w zakresie przedmiotu zamówienia
Tel. (89) 645-54-43

Zamawiający zastrzega sobie prawo odstąpienia od zawarcia umowy.

Wójt Gminy Lubawa

/-/ mgr inż. Tomasz Ewertowski

.....
Podpis i pieczęć zamawiającego

Załączniki:

1. Formularz ofertowy
2. Oświadczenie o zdolności technicznej do wykonania zamówienia
3. Projekt umowy
4. Mapa terenu Gminy Lubawa z podziałem na rejony odśnieżania