

## **STATUT SOŁECTWA LUDWICHOWO**

### **ROZDZIAŁ I**

#### **Postanowienia ogólne**

##### **§ 1.**

1. Sołectwo Ludwichowo zwane w dalszej treści statutu „sołectwem” jest jednostką pomocniczą Gminy Lubawa.
2. Sołectwo działa zgodnie z postanowieniami obowiązujących przepisów, a w szczególności:
  - a) ustawy z dnia 8 marca 1990 roku o samorządzie gminnym (Dz. U. z 2001 r. Nr 142, poz. 1591 z późn. zm.),
  - b) Statutu Gminy Lubawa uchwalonego Uchwałą Nr VII / 42 / 03 Rady Gminy Lubawa z dnia 27 czerwca 2003r. w sprawie uchwalenia Statutu Gminy Lubawa (Dz. Urz. Woj. Warmińsko - Mazurskiego z 2003r. Nr 109, poz. 1493),
  - c) ustawy o zamówieniach publicznych (Dz. U. z 2002 r. Nr 72, poz. 664 z późn. zm.),
  - d) niniejszego statutu.
3. Sołectwo nie posiada osobowości prawnej.

##### **§ 2.**

Terenem działania sołectwa jest wieś Ludwichowo i Łązek.

##### **§ 3.**

1. Organem uchwałodawczym w sołectwie jest zebranie wiejskie.
2. Organem wykonawczym w sołectwie jest sołtys. Działalność sołtysa wspomaga rada sołecka.
3. Kadencja organów wykonawczych trwa 4 lata, licząc od daty ich wyborów.

### **ROZDZIAŁ II**

#### **Zadania sołectwa.**

#### § 4.

1. Do zadań sołectwa należy zapewnienie udziału mieszkańców w zaspokojeniu ich zbiorowych potrzeb.
2. Zadania sołectwa obejmują w szczególności sprawy:
  - a) organizowanie samopomocy mieszkańców i wspólnych prac na rzecz miejsca zamieszkania.
  - b) zapewnienie udziału mieszkańców w rozpatrywaniu spraw socjalno-bytowych, kulturalnych, opieki zdrowotnej, sportu i wypoczynku. Wspomaganie gminy w realizacji jej zadań.

#### § 5.

1. Sołectwo decyduje w następujących sprawach:
  - 1) wyboru jego organów wykonawczych,
  - 2) mienia komunalnego powierzonego sołectwu w zarządzanie w sprawach bieżącego korzystania z tego mienia,
  - 3) przeznaczenia środków finansowych będących w jego dyspozycji,
  - 4) czynów społecznych.
2. Sołectwo wyraża opinię we wszystkich istotnych dla interesów mieszkańców sprawach a w szczególności:
  - 1) miejscowego planu zagospodarowania przestrzennego gminy i jego realizacji,
  - 2) projektów rozstrzygnięć organów gminy w części dotyczącej sołectwa,
  - 3) sołectwo występuje do organów gminy o rozpatrzenie spraw, których załatwienie przekracza jego możliwości,
  - 4) sołectwo w celu integracji społecznego działania współdziała z organizacjami społecznymi zainteresowanymi problematyką miejsca zamieszkania i występującymi na jego terenie różnymi formami samorządu, zwłaszcza samorządem społecznym, społeczno-zawodowym.

### **ROZDZIAŁ III**

#### **Zebranie wiejskie**

#### § 6.

1. Zebranie wiejskie jest organem uchwałodawczym w sołectwie.

2. Prawo do udziału w zebraniu wiejskim mają wszyscy mieszkańcy sołectwa posiadający czynne prawo wyborcze.

#### § 7.

1. Zebranie wiejskie zwoływane jest przez sołtysa lub na wniosek pisemny:
  - 1) co najmniej 1/5 mieszkańców uprawnionych do udziału w zebraniu,
  - 2) Wójta Gminy.
2. Zebranie wiejskie odbywa się w miarę istniejących potrzeb, nie rzadziej jednak niż dwa razy w roku.
3. Zebranie wiejskie na wniosek osób i organów wymienionych w ust. 1 pkt. 1-2, powinno być zwoływane najpóźniej w terminie 14 dni od daty zgłoszenia wniosku.
4. O zebraniu wiejskim mieszkańcy sołectwa winni być powiadomieni co najmniej 7 dni przed jego terminem. W wyjątkowych przypadkach termin ten może być skrócony do 3 dni. Zawiadomienie powinno zawierać: informację, na czyj wniosek zebranie jest zwoływane, dokładne określenie daty, godziny i miejsca zebrania oraz proponowany porządek obrad.

#### § 8.

1. O ile przepisy szczególne nie stanowią inaczej:
  - 1) dla prawomocności uchwał zebrania wiejskiego niezbędna jest obecność co najmniej 1/10 uprawnionych mieszkańców sołectwa,
  - 2) uchwały zapadają jawnie zwykłą większością głosów,
  - 3) na wniosek co najmniej ¼ uprawnionych do głosowania obecnych na zebraniu przeprowadza się w konkretnej sprawie głosowanie tajne.
2. Przepisu ust. 1, pkt. 1 nie stosuje się w przypadku, gdy zebranie odbywa się w drugim terminie bez względu na liczbę obecnych na zebraniu tego samego dnia, po upływie 30 minut od godziny zwołania zebrania.
3. Zebranie odbywane w drugim terminie jest ważne bez względu na liczbę obecnych, jeżeli zostali o nim zawiadomieni mieszkańcy sołectwa, w sposób zwyczajowo przyjęty.
4. Zebranie wiejskie może postanowić o przeprowadzeniu tajnego głosowania.

#### § 9.

1. Do wyłącznej właściwości zebrania wiejskiego należy:
  - 1) wybór i odwołanie sołtysa oraz jego zastępcy o ile uzna to za konieczne,

- 2) wybór i odwołanie rady sołeckiej,
- 3) wybór Komisji Rewizyjnej o ile członkowie wiejskiego zebrania wyborczego uznają to za konieczne,
- 4) wybór dwóch członków rady sołeckiej upoważnionych do dysponowania rachunkiem bankowym i do składania oświadczeń woli w zakresie zarządu mieniem,
- 5) uchwalenie rocznego planu rzeczowego – finansowego oraz uchwalenie programów działania,
- 6) rozpatrywanie rocznych sprawozdań z pracy sołtysa i rady sołeckiej,
- 7) opiniowanie spraw określonych w § 5 ust. 2,
- 8) podejmowanie decyzji w zakresie zarządzania przekazanym mieniem komunalnym z zastrzeżeniem § 26,
- 9) wnioskowanie w sprawach:
  - a) dostosowania godzin pracy placówek handlowych, usługowych, opieki zdrowotnej i opiekuńczo – wychowawczych do potrzeb ludności,
  - b) zmian w rozmieszczeniu przystanków i funkcjonowaniu komunikacji,
- 10) realizacja zadań określonych w § 4 niniejszego statutu, w szczególności poprzez:
  - a) inicjowanie czynów społecznych,
  - b) przeprowadzenie w sołectwie akcji i konkursów mających na celu poprawę stanu sanitarnego, porządku i estetyki wsi,
  - c) organizowanie mieszkańców do poprawy ochrony przeciwpożarowej w sołectwie oraz zabezpieczenia przeciwpowodziowego,
  - d) występowanie z inicjatywą i uczestniczenie w przedsięwzięciach mających na celu zapewnienie opieki, organizowanie czasu wolnego dzieci i młodzieży, ich wychowanie i wypoczynek,
  - e) organizowanie różnych form opieki społecznej, pomocy sąsiedzkiej i innej dla mieszkańców niepełnosprawnych, w podeszłym wieku, dotkniętych klęskami żywiołowymi lub znajdujących się w trudnej sytuacji.

## § 10.

1. Zebranie wiejskie z zastrzeżeniem § 18 prowadzi sołtys.
2. W porządku obrad każdego zebrania powinno znajdować się sprawozdanie z realizacji uchwał, wniosków i opinii zebrania poprzedniego, które składa sołtys lub członek rady sołeckiej.

#### § 11.

1. W głosowaniu biorą udział jedynie uprawnieni mieszkańcy sołectwa.
2. Wyniki głosowania ogłasza prowadzący zebranie bezzwłocznie.

#### § 12.

W zebraniu wiejskim mogą brać udział radni rady gminy, Wójt Gminy lub osoba upoważniona przez Wójta dla referowania spraw i udzielania wyjaśnień. Poza tym w zebraniu mogą brać udział przedstawiciele instytucji i urzędów, których dotyczą sprawy stanowiące przedmiot obrad.

#### § 13.

1. Z każdego zebrania wiejskiego sporządza się protokół, który powinien zawierać:
  - 1) datę, miejsce, godzinę zebrania i oznaczenie, w którym terminie zebranie się odbywa,
  - 2) liczbę mieszkańców biorących udział w zebraniu, stwierdzenie jego prawomocności, wybór sekretarza zebrania,
  - 3) nazwiska zaproszonych na zebranie i oznaczenie ich stanowisk,
  - 4) stwierdzenie przyjęcia protokołu z poprzedniego zebrania,
  - 5) zatwierdzony porządek obrad,
  - 6) sprawozdanie sołtysa z realizacji uchwał i wniosków z poprzedniego zebrania,
  - 7) przebieg obrad, streszczenie przemówień i dyskusji oraz sformułowanie zgłaszanych i uchwalanych wniosków,
  - 8) uchwalone uchwały na zebraniu,
  - 9) podpis prowadzącego zebranie wiejskie i sekretarza,
2. Protokoły numeruje się cyframi rzymskimi, uchwały arabskimi. Nową numerację zaczyna się z początkiem każdego roku kalendarzowego.

#### § 14.

1. Protokół powinien być w terminie 7 dni po odbyciu zebrania przekazany do Wójta Gminy.
2. Wyciągi z protokołów, wnioski z zebrania i jego uchwały Wójt Gminy przekazuje zainteresowanym jednostkom organizacyjnym.
3. Każdy mieszkaniec gminy ma prawo wglądu do protokołu, robienia z niego notatek oraz wyciągów.

## **ROZDZIAŁ IV**

### **Sołtys. Rada sołecka**

#### § 15.

1. Sołtys jest organem wykonawczym w sołectwie.
2. Rada sołecka wspomaga sołtysa w realizacji jego zadań.
3. Sołtysiem i członkiem rady sołeckiej może być wybrany mieszkaniec sołectwa posiadający czynne prawo wyborcze w wyborach do rady gminy.
4. Z-ca sołtysa reprezentuje sołectwo na zewnątrz podczas nieobecności sołtysa lub niemożności wykonywania funkcji.

#### § 16.

Rada sołecka nie może liczyć mniej niż 3 osoby.

#### § 17.

Wybory sołtysa i rady sołeckiej z zastrzeżeniem § 25 zarządza rada gminy w terminie do 3 miesięcy po upływie ich kadencji.

#### § 18.

1. Zebranie wiejskie dla wyborów sołtysa i rady sołeckiej zwołuje Wójt gminy. Wójt Gminy lub osoba przez niego upoważniona dokonuje otwarcia zebrania, stwierdza jego prawomocność, a następnie zarządza wybory przewodniczącego zebrania, który dalej prowadzi obrady.
2. Postanowienia § 7 ust. 1 i § 8 stosuje się odpowiednio.
3. Wójt lub osoba przez niego upoważniona uczestniczy w zebraniu z głosem doradczym oraz nadzoruje przestrzeganie przepisów statutu sołectwa.

#### § 19

1. Sołtys oraz członkowie rady sołeckiej wybierani są w głosowaniu tajnym, bezpośrednim, spośród nieograniczonej liczby kandydatów przez stałych mieszkańców sołectwa uprawnionych do głosowania.
2. Zgłaszanie kandydatów i głosowanie dla dokonania wyboru sołtysa i członków rady sołeckiej przeprowadza się oddzielnie.

3. Za wybranych uważa się kandydatów, którzy uzyskali największą liczbę głosów.

#### § 20

1. Wybory przeprowadza komisja w składzie co najmniej 3 osób, wybrana spośród uprawnionych uczestników zebrania. Członkiem komisji nie może być osoba kandydująca do organów sołectwa.
2. Do zadań komisji należy przyjęcie zgłoszeń kandydatów, przeprowadzenie głosowania, ustalenie i ogłoszenie jego wyników oraz sporządzenie protokołu o wynikach wyborów. Protokół podpisuje przewodniczący zebrania i członkowie komisji.

#### § 21

1. Wybory z-cy sołtysa oraz osób wymienionych w § 9 ust. 1 pkt. 4 przeprowadza się w głosowaniu tajnym bądź jawnym spośród członków rady sołeckiej. O sposobie przeprowadzenia wyborów decyduje zebranie wiejskie.
2. Wybory członków komisji rewizyjnej przeprowadza się w głosowaniu tajnym bądź jawnym, ostateczną decyzję co do sposobu podejmuje zebranie wiejskie.

#### § 22

Do obowiązków i kompetencji sołtysa należy w szczególności:

1. Organizowanie i koordynowanie inicjatyw i przedsięwzięć społecznych mających na celu poprawę warunków życia społeczności sołeckiej.
2. Zwoltywanie zebrań wiejskich i przewodniczenie ich obradom.
3. Reprezentowanie sołectwa na zewnątrz.
4. Przewodniczenie radzie sołeckiej.
5. Kierowanie realizacją uchwał organów gminy, zebrania wiejskiego i rady sołeckiej w odniesieniu do sołectwa.
6. Zarządzanie składnikami mienia komunalnego ( w tym środkami finansowymi ), które gmina przekazała sołectwu do korzystania z tym, że oświadczenia woli w zakresie zarządzania mieniem określonym w § 26 składa sołtys i jeden członek rady sołeckiej wybrany przez zebranie wiejskie lub dwaj członkowie rady sołeckiej wybrani przez zebranie wiejskie. Akceptowanie dokumentów z tym związanych.
7. Opiniowanie wniosków mieszkańców sołectwa w sprawie przyznawania im zasiłków i innej pomocy, jak również wniosków o ulgi z zakresu podatków, opłat i innych należności.

8. Potwierdzenie okoliczności, których przy załatwieniu spraw przez mieszkańców wymagają przepisy prawa.
9. Występowanie z wnioskami dotyczącymi działalności interwencyjnej w tym zakresie.
10. Sporządzenie rozliczeń m.in. gospodarczej i finansowej działalności sołectwa.
11. Wykonywanie zadań należących do sołtysa z mocy ogólnie obowiązujących przepisów, m.in. w zakresie obronności i ochrony pożarowej, inkasa niektórych podatków i opłat, zapobieganie klęskom żywiołowym oraz usuwanie ich skutków.

### § 23

Do zadań i kompetencji rady sołeckiej należy:

1. Przygotowanie zebrań wiejskich i sporządzanie projektów uchwał tych zebrań.
2. Zbieranie wniosków i innych wystąpień mieszkańców w sprawach sołectwa.
3. Podejmowanie uchwał rady w sprawie przeznaczenia środków finansowych będących w dyspozycji sołectwa w ramach upoważnienia wynikającego z uchwały zebrania wiejskiego.
4. Sporządzanie projektów wystąpień w sprawach wykraczających poza możliwości ich realizacji w ramach sołectwa.
5. Inicjowanie działań społecznie użytecznych dla sołectwa i jego mieszkańców.
6. W ramach udzielonych uchwałą zebrania wiejskiego upoważnień w okresie między zebraniem wyraża opinię oraz może pełnić rolę stałego komitetu czynów społecznych.

### § 24.

1. Sołtys i członkowie rady sołeckiej są bezpośrednio odpowiedzialni przed zebraniem wiejskim i mogą być odwołani przez zebranie przed upływem kadencji, jeżeli nie wykonują swych obowiązków, naruszają postanowienia statutu i uchwał zebrań wiejskich lub dopuścili się czynu dyskwalifikującego ich w opinii środowiska.
2. Z wnioskiem o odwołanie można zwrócić się do zebrania również Wójt Gminy.
3. Uchwała o odwołanie z zajmowanej funkcji podejmowana jest po wysłuchaniu zainteresowanego w głosowaniu tajnym i dla swej ważności wymaga bezwzględnej większości ważnie oddanych głosów.

### § 25.

1. W przypadku odwołania lub ustąpienia sołtysa lub wszystkich członków rady sołeckiej Wójt Gminy w terminie do 1 miesiąca zarządza wybory uzupełniające.



2. Wybory uzupełniające odbywają się według zasad określonych w § 19 i 20.
3. Wybory uzupełniające poszczególnych członków rady sołectkiej przeprowadza sołtys informując o tym Wójta Gminy.

## **ROZDZIAŁ V**

### **Postanowienia dotyczące mienia komunalnego i gospodarki finansowej sołectwa.**

#### § 26.

Sołectwo dysponuje przekazanymi w zarządzenie składnikami mienia komunalnego w tym: świetlicą wiejską położoną w Ludwichowie wraz z nieruchomością gruntową na której znajduje się, oznaczoną w ewidencji gruntów jako działka Nr 208 o pow. 0,0545ha z tym, że oddawanie w/w mienia w najem lub dzierżawę na okres do 3 lat wymaga zgody Wójta.

#### § 27.

Rada Gminy upoważnia organy sołectwa według ich kompetencji do:

1. Organizowania na terenie sołectwa imprez, wystaw, koncertów, konkursów w ramach ogólnie obowiązujących przepisów.
2. Dysponowania przychodami sołectwa pochodzącymi z wpływów z działalności określonej w pkt. 1 i § 26.

#### § 28.

1. Dochodami sołectwa są:
  - a) kwoty wydzielone w budżecie gminy, jeśli Rada Gminy tak postanowi,
  - b) wpływy uzyskane z przekazanego w zarządzenie mienia komunalnego i innych przedsięwzięć organizowanych przez mieszkańców sołectwa,
  - c) darowizny.
2. Fundusze sołectwa gromadzone są na rachunku bankowym, którym dysponuje sołtys i jeden członek rady sołectkiej wybrany przez zebranie wiejskie lub dwaj członkowie rady sołectkiej wybrani przez zebranie wiejskie.

#### § 29.

1. Podstawę gospodarki sołectwa stanowi roczny plan finansowo-rzeczowy uchwalony przez zebranie wiejskie. Projekt planu przedkłada sołtys wraz z objaśnieniami Wójtowi Gminy do 31 października roku poprzedzającego rok budżetowy.

2. Środki finansowe sołectwa mogą być przeznaczone w planie na realizację następujących zadań:

- a) utrzymanie mienia komunalnego przekazanego w zarządzenie sołectwu,
- b) utrzymanie porządku, czystości, zieleni i poprawę estetyki wsi,
- c) organizowanie imprez rekreacyjno-sportowych i kulturalnych,
- d) utrzymanie dróg gminnych na terenie sołectwa,
- e) dofinansowanie czynów społecznych.

§ 30.

O przeznaczeniu funduszy sołectwa decyduje zebranie wiejskie.

§ 31.

Urząd Gminy zapewnia pomoc w obsłudze finansowej sołectwa.

§ 32.

Wydatkowanie środków będących w dyspozycji sołectwa na usługi i dostawy lub roboty budowlane odbywa się w jednym z trybów określonych w ustawie o zamówieniach publicznych.

§ 33.

Czynności związane z udzielaniem zamówień publicznych prowadzi sołtys wraz z radą sołecką stosując procedury zgodne z ustawą o zamówieniach publicznych oraz przechowuje dokumentację przez okres 3 lat.

§ 34.

Zebranie wiejskie, co najmniej raz w roku rozpatruje i zatwierdza sprawozdanie sołtysa z wykonania planu finansowo-rzeczowego zaopiniowane przez radę sołecką.

§ 35.

Sołtys prowadzi lub zleca prowadzenie jednemu z członków rady sołeckiej ewidencji mienia oraz dochodów z tego mienia.

§ 36.

1. Za prawidłową gospodarkę finansową odpowiada sołtys i rada sołecka. Działalność w tym zakresie podlega skwitowaniu przez zebranie wiejskie.
2. Nie udzielenie skwitowania jest równoznaczne z wnioskiem o odwołanie w/w organów.

## **ROZDZIAŁ VI**

### **Nadzór nad działalnością sołectwa.**

#### **§ 37.**

1. Nadzór nad działalnością sprawowany jest na podstawie kryterium zgodności z prawem, celowości, rzetelności, gospodarności.
2. Nadzór nad działalnością sołectwa sprawuje:
  - Rada Gminy,
  - Wójt Gminy.
3. Działalność finansowa sołectwa podlega nadzorowi i kontroli Komisji Rewizyjnej Rady Gminy i Skarbnika Gminy.
4. Wójt zobowiązany jest czuwać, żeby mienie komunalne przekazane w zarządzenie sołectwu nie było narażone na szkody i uszczuplenia oraz aby dochody sołectwa i świadczenia pobierane na jego korzyść były wydatkowane zgodnie z prawem i statutem.

## **ROZDZIAŁ VII**

### **Postanowienia końcowe.**

#### **§ 38.**

Zmiany statutu wprowadza się w trybie przewidzianym dla jego uchwalenia.

#### **§ 39.**

Statut wchodzi w życie po upływie 14 dni od daty ogłoszenia w Dzienniku Urzędowym Województwa Warmińsko-Mazurskiego.